



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 17 stycznia 2008 r.

Nr 7

Treść:
Poz.:

Str.

Uchwały Rad Gmin

143	– Uchwała Nr 74/IX/2007 Rady Gminy Kamienica Polska z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 48/VI/2007 Rady Gminy Kamienica Polska z dnia 29 maja 2007 roku w sprawie zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości stanowiących własność gminy Kamienica Polska oraz ich wydzierżawiania, użyczenia lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata	501
144	– Uchwała Nr XIX/347/07 Rady Miasta Katowice z dnia 26 listopada 2007 r. w sprawie nadania nazwy placowi położonemu na terenie miasta Katowice	501
145	– Uchwała Nr XIX/351/07 Rady Miasta Katowice z dnia 26 listopada 2007 r. w sprawie zaliczenia dróg publicznych na terenie miasta Katowice do kategorii dróg gminnych	503
146	– Uchwała Nr XIX/354/07 Rady Miasta Katowice z dnia 26 listopada 2007 r. w sprawie określenia liczby przeznaczonych do wydania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na obszarze miasta Katowice w roku 2008	528
147	– Uchwała Nr XII/75/07 Rady Gminy Kobiór z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych i zasad usytuowania	528
148	– Uchwała Nr 113/XIII/2007 Rady Miejskiej w Kłobucku z dnia 27 listopada 2007 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych i ustalenia ich przebiegu	529
149	– Uchwała Nr 99/XI/07 Rady Gminy Konopiska z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin	535
150	– Uchwała Nr XIII/86/07 Rady Gminy w Koszarawie z dnia 30 listopada 2007 r. w sprawie opłat za świadczenia prowadzonych przez Gminę przedszkoli publicznych	535
151	– Uchwała Nr IX/48/07 Rady Gminy Kruszyna z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie regulaminu przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wysokość, zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Kruszyna w roku 2008	536
152	– Uchwała Nr XIII/85/07 Rady Gminy w Krzyżanowicach z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Wynagradzania Nauczycieli w Gminie Krzyżanowice	539
153	– Uchwała Nr XVIII/163/2007 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Kuźnia Raciborska	544
154	– Uchwała Nr XVIII/167/2007 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Rady Miejskiej dotyczącej określenia górnych stawek opłat za usuwanie i unieszkodliwianie odpadów komunalnych	550
155	– Uchwała Nr XIX/132/07 Rady Miasta Łędziny z dnia 30 listopada 2007 r. w sprawie zwolnienia z opłaty za zgłoszenie o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej oraz opłaty za zmianę wpisu do ewidencji działalności gospodarczej	550
156	– Uchwała Nr XIX/136/07 Rady Miasta Łędziny z dnia 30 listopada 2007 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego rodzaje świadczeń przyznawanych nauczycielom w ramach pomocy zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania	551
157	– Uchwała Nr XIX/137/07 Rady Miasta Łędziny z dnia 30 listopada 2007 r. w sprawie ustalenia na 2008 rok Regulaminu Wynagradzania określającego wysokość oraz szczegółowe warunki wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli oraz wysokość i warunki przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród	554
158	– Uchwała Nr 173/XVIII/07 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 128/XIII/07 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 22 sierpnia 2007 r. w sprawie Regulaminu Targowisk w Lublińcu	560

159	– Uchwała Nr 180/XVIII/07 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie zmiany Zasad ponoszenia odpłatności za korzystanie z usług w Domu Dziennego Pobytu „Klub Seniora” w Lublińcu	560
160	– Uchwała Nr 181/XVIII/07 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie zmiany „Zasad ponoszenia odpłatności za korzystanie ze świadczeń w Środowiskowym Domu Samopomocy w Lublińcu”	561
161	– Uchwała Nr 182/XVIII/07 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie zmiany „Zasad ponoszenia odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz zasad zwalniania od opłat i trybu ich pobierania”	561
162	– Uchwała Nr XIII/99/07 Rady Gminy Łękawica z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XI/69/03 z dnia 10 grudnia 2003 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za wywóz stałych odpadów komunalnych	562
163	– Uchwała Nr XIII/101/07 Rady Gminy Łękawica z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie ustalenia opłaty za świadczenia prowadzonego przez gminę przedszkola	563
164	– Uchwała Nr XIV/88/07 Rady Gminy Marklowice z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za odbieranie odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie gminy Marklowice	564
165	– Uchwała Nr IX/123/2007 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 29 maja 2007 r. w sprawie nadania nazwy ulicy	564
166	– Uchwała Nr XIX/404/07 Rady Miasta Mysłowice z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie ustalenia limitu licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką w roku 2008 oraz na lata następne	565
167	– Uchwała Nr XIX/409/07 Rady Miasta Mysłowice z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie nadania statutu Miejskiemu Zarządowi Dróg w Mysłowicach	565
168	– Uchwała Nr 56/XIV/2007 Rady Gminy Opatów z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z wybudowaniem urządzeń infrastruktury technicznej	567
169	– Uchwała Nr 60/XIV/2007 Rady Gminy Opatów z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 122/XXVI/2005 w sprawie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Opatów	568
170	– Uchwała Nr XV/104/07 Rady Gminy Ornontowice z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie sposobu sprawienia pogrzebu przez Gminę Ornontowice oraz ustalenia zasad zwrotu wydatków na pokrycie kosztów pogrzebu	568
171	– Uchwała Nr XVI/173/07 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie zaliczenia dróg położonych na terenie Miasta Piekary Śląskie do kategorii dróg gminnych i ustalenia ich przebiegu	569
172	– Uchwała Nr XVI/176/07 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie nadania statutu Domowi Dziecka w Piekarach Śląskich	573
173	– Uchwała Nr XVI/181/07 Rady Miasta Piekary Śląskie z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie określenia na rok 2008 liczby przeznaczonych do wydania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na terenie gminy Piekary Śląskie	576
174	– Uchwała Nr XVI/150/07 Rady Miejskiej w Pszczynie z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej położonej na terenie miasta Pszczyna	577
175	– Uchwała Nr XVI/156/07 Rady Miejskiej w Pszczynie z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Pszczyna	579
176	– Uchwała Nr XVI/159/07 Rady Miejskiej w Pszczynie z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie ustalenia liczby nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką w roku 2008	580
177	– Uchwała Nr XIV/126/07 Rady Miejskiej w Pyskowicach z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Pyskowice	580
178	– Uchwała Nr XIV/134/07 Rady Miejskiej w Pyskowicach z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu w Pyskowicach	586

143

UCHWAŁA NR 74/IX/2007 Rady Gminy Kamienica Polska

z dnia 28 listopada 2007 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr 48/VI/2007 Rady Gminy Kamienica Polska z dnia 29 maja 2007 roku
w sprawie zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości stanowiących własność gminy Kamienica Polska
oraz ich wydzierżawiania, użyczenia lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a, art. 40 ust 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 13,25 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004r., Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.)

Rada Gminy Kamienica Polska
uchwała, co następuje:

§ 1

Zmienia się Uchwałę Nr 48/VI/2007 Rady Gminy Kamienica Polska z dnia 29 maja 2007 roku w sprawie zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Kamienica Polska oraz ich wydzierżawiania, użyczenia lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata w ten sposób, że: Rozdział IV § 2 otrzymuje następujące brzmienie:

1. Oddanie nieruchomości w dzierżawę, użyczenie lub najem na okres dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony następuje w drodze przetargu, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Przeprowadzenie przetargu nie jest konieczne w przypadku kontynuacji umowy dzierżawy, użyczenia lub najmu, bez względu na czas trwania poprzedniej umowy i trybu jej zawarcia.

§ 3

Pozostałe paragrafy uchwały pozostają bez zmian.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kamienica Polska.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr Halina Rogacz

144

UCHWAŁA NR XIX/347/07 Rady Miasta Katowice

z dnia 26 listopada 2007 r.

w sprawie nadania nazwy placowi położonemu na terenie miasta Katowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 w związku z art. 6 i 7 ust. 1 pkt 2 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.).

Rada Miasta Katowice
uchwała:

§ 1

Nadać nazwę „Rondo Marszałka Konstantego Wolnego” placowi położonemu w Katowicach u zbiegu ulicy Mieszka I i ulicy Piastów.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Katowice.

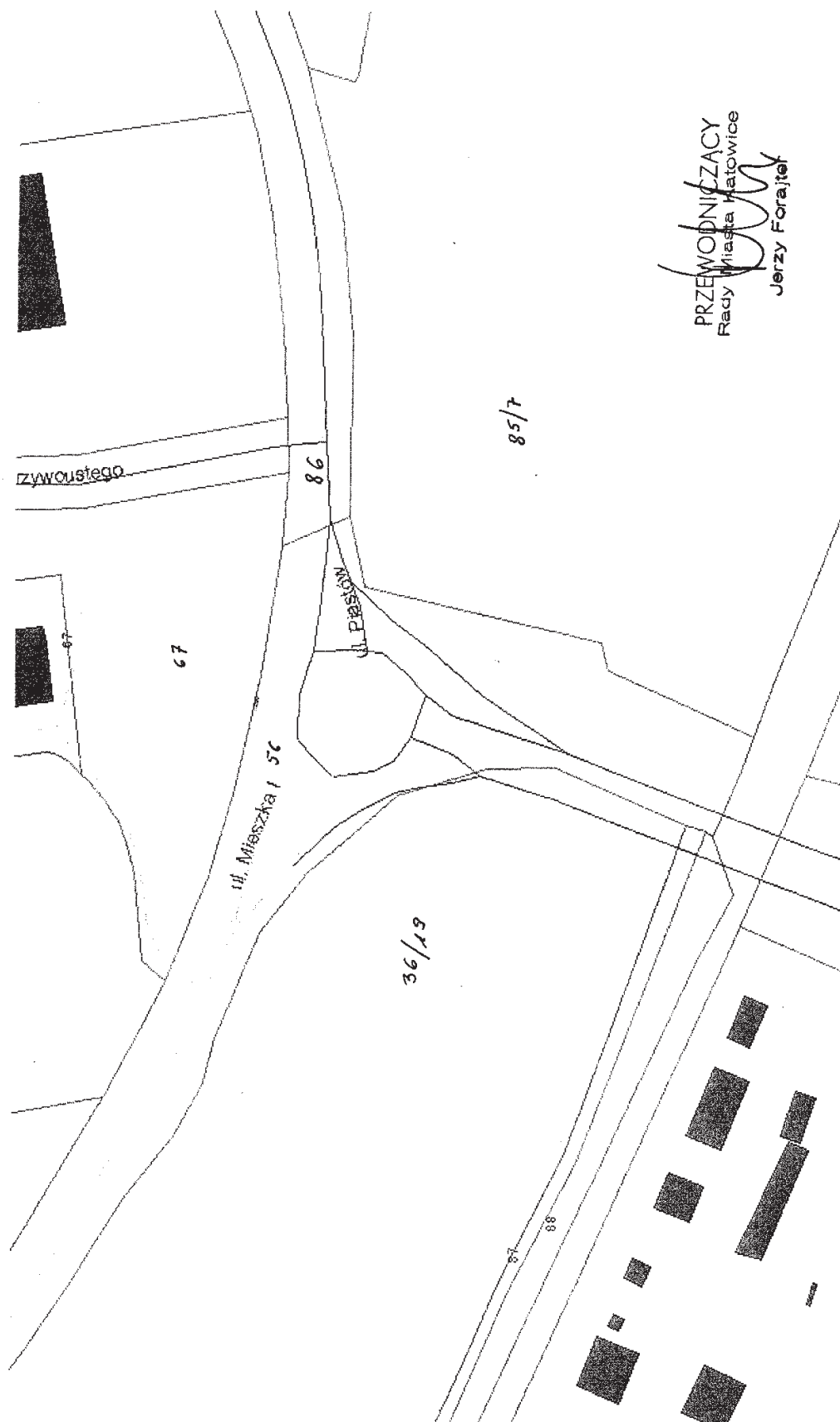
§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miasta Katowice**

Jerzy Forajter

Brando KoutAntego Wolnego



PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Katowice
Jerzy Forajtek

145

UCHWAŁA NR XIX/351/07 Rady Miasta Katowice

z dnia 26 listopada 2007 r.

w sprawie zaliczenia dróg publicznych na terenie miasta Katowice do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 1, art. 44 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 7 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.)

Rada Miasta Katowice
uchwala:

§ 1

Zaliczyć do kategorii dróg gminnych drogi wyszczególnione w załączniku do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Katowice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miasta Katowice**

Jerzy Forajter

Załącznik
do Uchwały Nr XIX/351/07
Rady Miasta Katowice
z dnia 26 listopada 2007 r.

DROGI GMINNE

L.p.	Ulica	Dzielnica	od	Przebieg -	do	Uwagi
1	Adwentowicza Karola	Ligota	ul. Hetmańskiej		ślepa	
2	Agaty	Giszowiec	ul. Kwiatowej		ślepa	
3	Akacjowa	Dąb	ul. Lipowej		ul. Lipowej	
4	Albąrosów	Brynów	ul. Pelikanów		ślepa	
5	Alfreda	Wełnowiec	ul. Promiennej		ul. Józefowskiej	
6	Alfreda, plac	Wełnowiec	al. Korfatego		ul. Telewizyjnej	
7	Andrzeja	Śródmieście	ul. Mikołowskiej		ul. Kościuski	
8	Andrzeja, plac	Śródmieście	ul. Andrzeja		ul. Kopernika	
9	Aniola Franciszka	Załęże	ul. Gliwickiej		ślepa	
10	Anny Św.	Nikiszowiec	ul. Giszowieckiej		ul. Garbarskiej	
11	Antoniego	Giszowiec	ul. Kwiatowej		ślepa	
12	Asnyka Adama	Piotrowice	ul. Armii Krajowej		ślepa	
13	Astrów	Śródmieście	ul. Fiołków		ul. Szelągiewicza	
14	Azalii	Zarzęcze	ul. Stolecznikowej		ślepa	
15	Baczyńskiego	Murcki	ul. Bielskiej		Kasprowicza, plac	
16	Badury Szymona	Załęże	ul. Gliwickiej		ul. Grzędziela	
17	Bałtycka	Panewniki	ul. Partyzantów		ul. Panewnickiej	
18	Barbary św.	Śródmieście	ul. Poniatońskiego		ślepa	
19	Barbórki	Giszowiec	ul. Wasołowskiej		ślepa	
20	Bardowskiego Piotra	Załęże	ul. Rataja		ślepa	
21	Barlickiego Norberta	Załęże	ul. Kwiatkowskiego		ul. Kochłowickiej	
22	Barwinków	Kostuchna	ul. Trojoka		ul. Uniczowskiej	
23	Batalionów Chłopskich	Giszowiec	Pod Lipami, plac		ul. Mysłowickiej	
24	Bałorego Stefana	Śródmieście	ul. Kościuski		ul. Andrzeja	
25	Bazaltowa	Śródmieście	ul. Ceglanej		ul. Krzemiennej	
26	Bazyliowa	Kostuchna	ul. Boya-Zeleńskiego		ul. Szarych Szeregów	
27	Bazantów	Piotrowice	ul. Armii Krajowej		ul. Radockiego	
28	Bednarska	Szopienice	ul. Obrońców Westerplatte		ul. Brynicy	
29	Begonii	Kostuchna	ul. Armii Krajowej		ślepa	
30	Bema Józefa	Panewniki	ul. Bałtyckiej		ślepa	
31	Berbersów	Piotrowice	ul. Tunelowej		ul. Głogowej	
32	Bielika	Piotrowice	ul. Barcelońskiej		ślepa	
33	Bieszczadzka	Ligota	ul. Piotrowickiej		ul. Harcerskiej	

L.p.	Ulica	Dzielnica	od	Przebieg	do	Uwagi
34	Biniszewicza Józefa	Dąbrowka	ul. Siemianowickiej	ul. Biniszewicza		
35	Błękitna	Dąb	ul. Ściegiennego	ślepa		
35	Błękitna	Dąb	ul. Ściegiennego	ul. Dobrej		
36	Bocianów	Brynów	ul. Zgrzebnicka	ul. Zgrzebnicka		
37	Boczna	Brynów	ul. W. Pola	ul. Szybowej		
38	Bogedaina	Murcki	ul. Solskiego	ul. Œwiklińskiej		
39	Bogusławskiego Wojciecha	Ząbże	ul. Nanutowicza	ślepa		
40	Bohdanowicza	Murcki	ul. Goetla	ślepa		
41	Boliny	Janów	ul. Leśnego Potoku	ul. Wiklinowej		
42	Bończyka Norberta	Bogucice	ul. Katowickiej	ślepa		
43	Borki	Szopienice	ul. Rózdzińskiego	ślepa		
44	Borówkowa	Piotrowice	ul. Malinowej	ul. Poziomkowej		
45	Borysa Szymona	Ząbże	ul. Gliwickiej	ul. Grzędziela		
46	Boznańskiej Ołgi	Kostuchna	ul. Smugowej	ślepa		
47	Bożka Arki	Murcki	ul. Solskiego	ul. Œwiklińskiej		
48	Braci Stawowych	Zawodzie	ul. Marcinkowskiego	ul. Bagiennej		
49	Braci Wiechulów	Ochojec	ul. Jaworowej	ul. Jankego gen.		
50	Braci Wieczorków	Panewniki	ul. Panewnickiej	ul. Kijowskiej		
51	Braci Woźniaków	Nikiszowiec	ul. Szopienickiej	ślepa		
52	Brata Alberta	Śródmieście	ul. Krasieńskiego	ślepa		
53	Bratków	Śródmieście	ul. Astrów	ul. Włta Stwosza		
54	Bromboszcza Teodora ks. bpa	Ligota	ul. Piotrowickiej	ul. Panewnickiej		
55	Broniewskiego Władysława	Koszulka	ul. Alfonsa Górnik	ślepa		
56	Bronisławy	Ligota	ul. Śląskiej	ul. Panewnickiej		
57	Brygadzystów	Brynów	ul. Dobrego Urobku	ślepa		
58	Brynicy	Szopienice	ul. Obróńców Westerplatte	ślepa		
59	Brzoskwinowa	Dąb	ul. Morelowej	ul. Jabłoniowej		
60	Brzozowa	Bogucice	ul. Katowickiej	ul. Osikowej		
61	Budnioka Alojzego, plac	Koszulka	ul. Chorzowskiej	0		
62	Budryka Witolda	Murcki	ul. Bohdanowicza	ul. Domeyki		
63	Bugli	Brynów	ul. W. Pola	ślepa		
64	Byłomska	Wełnowiec	ul. Józefowskiej	ul. Byłkowskiej		
65	Bzów	Janów	ul. Nad Stawem	ślepa		
66	Cedrowa	Bogucice	ul. Osikowej	ślepa		
67	Cegielnia-Murcki	Murcki	ul. Tartacznej	ul. Ziłowej		

L.p.	Ulica	Dzielnica	od	Przebieg	do	Uwagi
68	Chabrowa	Podlesie	ul. Saskiej		ślepa	
69	Chelmska	Plotowice	ul. Armii Krajowej		ul. Żołnierskiej	
70	Chemiczna	Szopienice	ul. Wiosny Ludów		ul. Szabelnianej	
71	Chłodna	Dąbrówka	ul. Zimowej		ul. Mrożnej	
72	Chmielna	Ochojec	ul. Tyskiej		ul. Jaworowej	
73	Chocimska	Plotowice	ul. Wojska Polskiego		ślepa	
74	Chodkiewicza Karola	Panewniki	ul. Panewnickiej		ul. Stolarskiej	
75	Chodnikowa	Brynów	ul. Ścianowa		ślepa	
76	Cholewy	Ząbże	ul. Gliwickiej		ul. Grądziała	
77	Chopina Fryderyka	Śródmieście	ul. Mickiewicza		ul. Sokołskiej	
78	Chroboka Franciszka	Murcki	ul. Zająca		ślepa	
79	Chromika Pawła	Zawodzie	ul. Maja 1-go		ślepa	
80	Cicha	Dąb	ul. Błękitnej		ul. Widok	
81	Ciemnol Józefa	Ząbże	ul. Gliwickiej		ul. Grądziała	
82	Cienista	Panewniki	ul. Bałtyckiej		ślepa	
83	Ciesielska	Szopienice	ul. Wiosny Ludów		ul. Zamenhofa	
84	Cieszyńska	Panewniki	ul. Panewnickiej		ul. Rybackiej	
85	Cisowa	Wełnowiec	al. Korfańtego		ślepa	
86	Cmentarna	Janów	ul. Oswobodzenia		ślepa	
87	Cyklamenów	Podlesie	ul. Uniczowska		ul. Trojoka	
88	Cynkowa	Zawodzie	ul. Radawickiej		ślepa	
89	Cyprysów	Podlesie	ul. Słonecznikowej		ul. Michałowskiego	
90	Czapli	Brynów	ul. Pelikanów		ślepa	
91	Czarnieckiego Stefana	Zawodzie	ul. Floriana		ul. Maja 1-go	
92	Czarnuski	Kostuchna	ul. Szarych Szeregów		ślepa	
93	Czecha Bronisława	Zawodzie	ul. Maja 1-go		ul. Bogucickiej	
94	Czechowa Antoniego	Nikiszowiec	ul. Janowskiej		ul. Ficka	
95	Czczotta	Murcki	ul. Bohdanowicza		ul. Domeyki	
96	Czeremchowa	Kostuchna	ul. Kalinowej		ul. Armii Krajowej	
97	Czerwińskiego Bolesława	Koszutka	ul. Grażyńskiego		ul. Morcinka	
98	Czoika Leopolda	Ząbże	ul. Gliwickiej		ul. Grądziała	
99	Czyżewskiego Tytusa	Kostuchna	ul. Smugowej		ślepa	
100	Czyżyków	Brynów	ul. Drozdów		ul. Przepiórek	
101	Ćwiklińskiej Mieczysławy	Murcki	ul. Solskiego		ul. Arki Bozka	
102	Darwina Karol	Plotowice	ul. Jankego gen.		ul. Grottera	

L.p.	Ulica	Dzielnica	od	Przebieg	do	Uwagi
103	Dąbrowa	Podlesie	ul. Chabrowej	ślepa		
104	Dąbrowskiego Henryka	Śródmieście	ul. Plebiscytowej		ul. Francuskiej	
105	Dąbrowskiej Marii	Brynów	ul. Kossak-Szczuckiej		ul. Orzeszkowej	
106	Dekerta Jana	Wełnowiec	ul. Karłowicza		ul. Strażackiej	
107	Dereni	Kostuchna	ul. Bukierniczej		ul. Głogowej	
108	Deszczowa	Dąbrowka	ul. Hallera		ul. Zimowej	
109	Dębowa „boczna”	Dąb	ul. Dębowej	ślepa		
110	Didura Adama	Murcki	ul. Niemczyka	ul. Solskiego		
111	Długa	Zawodzie	ul. Reja	ślepa		
112	Dłuskiego Adama	Śródmieście	ul. Mikołowskiej	ul. Barbary		
113	Dobra	Dąb	ul. Błękitnej	ul. Widok		
114	Domayki	Murcki	ul. Goetla	ul. Fałata		
115	Drzewna	Zawodzie	ul. Maja 1-go	ślepa		
116	Drzymały Michała	Śródmieście	ul. Kopernika	ul. PCK		
117	Dudka Franciszka	Załęże	ul. Gliwickiej	ul. Grądziała		
118	Dulęby Henryka	Załęże	ul. Obroki	ślepa		
119	Dunikowskiego Ksawerego	Koszutka	ul. Okrzei	ślepa		
120	Dworska	Brynów	ul. Kościuszki	ul. Brynowskiej		
121	Dyrekcji	Śródmieście	ul. Warszawskiej	ul. Dworcowej		
122	Dytrycha	Dąbrowka	ul. Pod Młynem	ślepa		
123	Działkowa	Giszowiec	ul. Przyjaznej	ul. Pod Kasztanami		
124	Działowa	Piotrowice	ul. Wilczewskiego	ul. Niskiej		
125	Dzierżonia Jana	Ligota	ul. Grzybski	ślepa		
126	Dziwanny	Kostuchna	ul. Wilczewskiego	ul. Stabika		
127	Dzieciółów	Brynów	ul. Czyżyków	ul. Kukulek		
128	Elisiera Józefa	Murcki	ul. Solskiego	ul. Scipio del Campo		
129	Emerytów	Ligota	ul. Panewnickiej	ul. Franciszkańskiej		
130	Energetyków	Wełnowiec	ul. Stenczej	ślepa		
131	Ewy	Giszowiec	ul. Przyjaznej	ul. Kwiatowej		
132	Fabryczna	Ochojec	ul. Kościuszki	ul. Jankego Gen.		
133	Fałata Juliana	Murcki	ul. Samsonowicza	ślepa		
134	Ficka Alojzego ks.	Nikiszowiec	ul. Giszowieckiej	ul. Garbarskiej		
135	Filaka Jana	Kostuchna	ul. Chęcińskiego	ul. Chęcińskiego		
136	Filarowa	Ligota	ul. Ligońskiej	ul. Grzybski		
137	Floków	Śródmieście	ul. Astrów	ślepa		

L.p.	Ulica	Dzielnica	od	Przebieg	do	Uwagi
138	Fojcka Jana	Kostuchna	ul. Szarych Szeregów	ślepa		
139	Fojkisa Walentego	Murcki	ul. Szabest	ul. Goetla		
140	Fojkisa Walentego, plac	Piotrowice	al. Korfantego	ul. Gnieźnińskiej		
141	Fredry Aleksandra	Piotrowice	ul. Sobocińskiego	ślepa		
142	Gajowa	Ligota	ul. Armii Krajowej	ul. Zadole		
143	Galczyńskiego	Brynów	ul. Imieli	ul. Brynowskiej		
144	Garbarska	Nikiszowiec	ul. Ficka	Wyzwolenia, plac		
145	Gaszowicka	Panewniki	ul. Zamiejskiej	ślepa		
146	Gawliny Józefa ks.bpa	Śródmieście	ul. Kominka	ul. Kubiny		
147	Gdańska	Ligota	ul. Zadole	ul. Zadole		
148	Gerberów	Podlesie	ul. Hortensji	ślepa		
149	Gierlotki	Piotrowice	ul. Jankego gen.	ślepa		
150	Giermskiego Aleksandra	Kostuchna	ul. Smugowej	ślepa		
151	Gilów	Brynów	ul. Dzieciołów	ślepa		
152	Giszowiecka	Nikiszowiec	ul. Krawczyka	ul. Ficka		
153	Glebowa	Ochojec	ul. Szenwalda	ul. Wesołej		
154	Gliwicka	Załęże	ul. Gliwickiej	ślepa		
155	Głogowa	Piotrowice	ul. Tunelowej	ul. Dereni		
156	Głogowska	Piotrowice	ul. Jankego gen.	ul. Armii Krajowej		
157	Głowackiego	Śródmieście	ul. Jordana	ślepa		
158	Głuszców	Piotrowice	ul. Armii Krajowej	ul. Bażantów		
159	Gminna	Załęże	ul. Gliwickiej	ślepa		
160	Goetla	Murcki	ul. Bielskiej	ślepa		
161	Gołębia	Piotrowice	ul. Koski Napierskiego	ślepa		
162	Gorzowska	Ligota	ul. Zadole	ul. Gdańskiej		
163	Gorzycka	Panewniki	ul. Zamiejskiej	ślepa		
164	Gościnna	Giszowiec	ul. Przyjaznej	Pod Lipami, plac		
165	Goździków	Podlesie	ul. Uniczowskiej	ślepa		
166	Góraliska	Piotrowice	ul. Jankego gen.	ul. Grottera		
167	Górną	Bogucice	ul. Katowickiej	ślepa		
168	Górnica	Śródmieście	ul. Warszawskiej	ul. Pawła św.		
169	Górnika Alfonsa ks.	Koszutka	al. Korfantego	ul. Włakowiczówny		
170	Grabonia	Bogucice	ul. Markieki	ślepa		
171	Grabowa	Wełnowiec	ul. Brzozowej	al. Korfantego		
172	Grabskiego Władysława	Załęże	ul. Witosza	ślepa		

L.p.	Ulica	Dzielnica	od	Przebieg	do	Uwagi
173	Granica Wesolej	Murcki	gr. miasta Mysłowice	ślepa		
174	Grażyńskiego Michała	Koszutka	ul. Czerwińskiego	ul. Misjonarzy Oblatów		
175	Grodowa	Janów	ul. Oswobodzenia	ul. Zankowej		
176	Gromadzka	Panewniki	ul. Ludowej	ul. Wietnamskiej		
177	Grottera	Piotrowice	ul. Barcelońskiej	ul. Wilczewskiego		
178	Grunwaldzka	Ligota	ul. Panewnickiej	ul. Franciszkańskiej		
179	Grunwaldzki plac	Koszutka	al. Korfańtego	ul. Sokolskiej		
180	Gruszowa	Dąb	ul. Brzozkwinowej	ul. Morelowej		
181	Grzędziela	Ząbże	ul. Badury	ul. Piechy		
182	Grzegorzka Józefa	Dąbrówka	ul. Le Ronda	ul. Strzelców Bytomskich		
183	Grzesika Karola	Panewniki	ul. Kruczej	ul. Heweliusza		
184	Grzybowa	Ochojec	ul. Nad Jarem	ul. Szenwalda		
185	Grzybski	Ligota	ul. Helmańskiej	ul. Wozaków		
186	Gwarków plac	Koszutka	al. Korfańtego	ul. Katowickiej		
187	Halubki Gabriela	Zawodzie	ul. Maja 1-go	ul. Waleriana		
188	Harcerska	Ligota	ul. Piotrowickiej	ślepa		
189	Harczy Września 1939	Piotrowice	ul. Armii Krajowej	ul. Poznańskiej		
190	Heliska	Ochojec	ul. Odrodzenia	ślepa		
191	Heweliusza Jana	Panewniki	ul. Kruczej	ul. Wybickiego		
192	Hierowskiego Zdzisława	Kosuchna	ul. Armii Krajowej	ul. Szarych Szeregów		
193	Hłonda Augusta ks. prym. plac	Śródmieście	ul. Jordana	0		
194	Hodowców	Janów	ul. Oswobodzenia	ślepa		
195	Hortensji	Podlesie	ul. Uniczowskiej	ul. Storczyków		
196	Huberta św.	Brynów	ul. Kościuski	ślepa		
197	Huciska	Ligota	ul. Piotrowickiej	ul. Wileńskiej		
198	Imieli Emanuela	Brynów	ul. Różycyńskiego	ul. Jasieńskiego		
199	Jabłoniowa	Dąb	ul. Morelowej	ślepa		
200	Jacka św.	Śródmieście	ul. Przemysławowej	ślepa		
201	Jalowcowa	Kosuchna	ul. Szarych Szeregów	ślepa		
202	Jana św.	Śródmieście	ul. Rynek	ul. Wojewódzkiej		
203	Janasa Wincentego	Ząbże	ul. Gliwickiej	ul. Pośpiecha		
204	Janowska	Nikiszowiec	Wyzwolenia, plac	ul. Szopienickiej		
205	Jaracza Stefana	Brynów	ul. Kossak-Szczuckiej	ul. Orzeszkowej		
206	Jargonia Macieja	Kosuchna	ul. Sandacza	ślepa		
207	Jaronia Jana Nikodema	Kosuchna	ul. Boya-Żeleńskiego	dworzec PKP Kosuchna		

L.p.	Ulica	Dzielnica	od	Przebieg - do	Uwagi
208	Jarzębinowa	Ochojec	ul. Szenwald	ślepa	
209	Jasieńskiego Brunona	Brynów	ul. Kościuszki	ul. Brynowskiej	
210	Jaskrów	Piotrowice	ul. Tunelowej	ul. Bukszpanowej	
211	Jasna	Dąb	ul. Błękitnej	ul. Widok	
212	Jastrzębia	Ochojec	ul. Głogowskiej	ul. Zbożowej	
213	Jaśminowa	Ochojec	ul. Szenwald	ul. Odrodzenia	
214	Jaworowa	Ochojec	ul. Szewskiej	ul. Ziobowej	
215	Jaworowa Tylna	Ochojec	ul. Spółdzielczości	ślepa	
216	Jemiołowa	Podlesie	ul. Stabika	ślepa	
217	Jerzyków	Brynów	ul. Drozdów	prawo-lewo	
218	Jesienna	Dąbrówka	ul. Deszczowej	ul. Zimowej	
219	Jesionowa	Weinowiec	al. Korfańtego	ślepa	
220	Jesiotra	Zarzecze	ul. Kamińskiej	ul. Sandacza	
221	Jeżynowa	Piotrowice	ul. Poziomkowej	ul. Borówkowej	
222	Jęczmienna-gruntowa	Panewniki	ul. Bałtyckiej	ślepa	
223	Jodłowa	Weinowiec	ul. Bytomskiej	ul. Józefowskiej	
224	Jordana Henryka	Śródmieście	ul. Mikołowskiej	ul. Wita Stwosza	
225	Jordan-Lowińskiej Wandy	Kostuchna	ul. Szarych Szeregów	ślepa	
226	Kaczeńców	Podlesie	ul. Słonecznikowej	ślepa	
227	Kadłubka Wincentego	Piotrowice	ul. Fredry	ul. Sobocińskiego	
228	Kaktusów	Bogucice	ul. Klonowej	ul. Topolowej	
229	Kalinowa	Kostuchna	ul. Stabika	ul. ks. Wilczewskiego	
230	Katuzi Michała	Kostuchna	ul. Jaronia	ul. Szarych Szeregów	
231	Kamelii	Podlesie	ul. Armii Krajowej	ślepa	
232	Kamienna	Śródmieście	ul. Mikołowskiej	ślepa	
233	Kanałowa	Zarzecze	ul. Grota-Roweckiego	ślepa	
234	Kanarków	Brynów	ul. Drozdów	ul. Kukulek	
235	Kantorówny Józefy	Szopienice	ul. Morawy	tory PKP	
236	Karasiowa	Zarzecze	ul. Grota-Roweckiego	ślepa	
237	Karbowa	Śródmieście	ul. Pilotów	ul. Pilotów	
238	Karliczka	Giszowiec	ul. Mysłowickiej	ul. Szopienickiej	
239	Karłowicza Mieczysława	Weinowiec	al. Korfańtego	ul. Józefowskiej	
240	Karola	Zawodzie	ul. Maja 1-go	ul. Czarnieckiego	
241	Karoliny	Bogucice	ul. Ludwika	ul. Leopolda	
242	Kasztanowa	Piotrowice	ul. ks. Wilczewskiego	ul. Armii Krajowej	

L.p.	Ulica	Dzielnica	od	Przebieg	do	Uwagi
243	Kaszubska	Ligota	ul. Panewnickiej		ul. Piotrowickiej	
244	Kazimierza Wielkiego	Panewniki	ul. Koreañskiej		ul. Chodkiewicza	
245	Kątowa	Ochojec	ul. Lechickiej		ślepa	
246	Kempki Roberta	Załęże	ul. Gliwickiej		ul. Grzędziela	
247	Kępowa	Brynów	ul. Ligockiej		ul. Brynowskiej	
248	Kłakusa Ludwika	Kostuchna	ul. Szarych Szeregów		ślepa	
249	Klimczoka	Załęże	ul. Gliwickiej		ślepa	
250	Klonowa	Bogucice	ul. Katowickiej		ul. Grabowej	
251	Kłuzika	Brynów	ul. Połomińskiej		ul. Lubiny	
252	Kłodnicka Stara	Brynów	ul. Kłodnickiej		ul. Kłodnickiej	
253	Kobylińskiego Stanisława	Śródmieście	ul. Wojewódzkiej		ul. Dąbrowskiego	
254	Kocura Adama	Szopienice	ul. Morawy		ślepa	
255	Koczeby Jana	Załęże	ul. Gliwickiej		ul. Grzędziela	
256	Kokociniec	Panewniki	ul. Koreañskiej		ul. Ludowej	
257	Kokoła	Podlesie	ul. Norblina		ślepa	
258	Kollista	Giszowiec	ul. Mysłowickiej		ślepa	
259	Kołatąja Hugona	Ochojec	ul. Szenwalda		ul. Ziłowej	
260	Kołbrzeska	Ligota	ul. Koszlińskiej		ślepa	
261	Komandorska	Ligota	ul. Piotrowickiej		ul. Gajowej	
262	Kombajnistów	Brynów	ul. Dobrego Urobku		ul. Przodowników	
263	Kominka Bolesława ks. bpa	Śródmieście	ul. Mikołowskiej		ul. Raciborskiej	
264	Konarskiego Stanisława	Ochojec	ul. Jankego gen.		ślepa	
265	Konckiego Tadeusza	Śródmieście	ul. Powstańców		ul. Ligonia	
266	Koniarkowej Zofii	Bogucice	ul. Wróblewskiego		ul. Markieki	
267	Konna	Dąbrówka	ul. Hallera		ślepa	
268	Konopnickiej Marii	Śródmieście	ul. Kościuszki		ślepa	
269	Konwali	Podlesie	ul. Armii Krajowej		ul. Złocieni	
270	Kopaniny Lewe	Zarzecze	ul. Grota-Róweckiego		ślepa	
271	Kopernika Mikołaja	Śródmieście	ul. Kościuszki		ul. Mikołowskiej	
272	Koraszewskiego Jacka	Kostuchna	ul. Boya-Zełenskiego		ul. Lepszego	
273	Kordeckiego Augustyna	Śródmieście	ul. Andrzeja		ul. Andrzeja	
274	Koreañska	Panewniki	ul. Panewnickiej		ul. Smoleńskiej	
275	Komoraków	Brynów	ul. Zgrzeźnioka		ul. Gawronów	
276	Komasa Karola	Piotrowice	ul. Jankego gen.		ślepa	
277	Kosów	Brynów	ul. Słowików		ul. Huberta	

L.p.	Ulica	Dzielnica	Przebieg od	do	Uwagi
278	Kossaka Juliusza	Ochojec	ul. Jankego gen.	ul. Jaworowej	
279	Kossak-Szczuckiej Zofii	Brynów	ul. Rolnej	ul. Wodospady	
280	Kossutha Stanisława	Ząbże	ul. Witosa	ślepa	
281	Kosynierów	Piotrowice	ul. Asnyka	ul. Traktorzystów	
282	Koszalińska	Ligota	ul. Panewnickiej	ul. Kołobrzeskiej	
283	Koszarowa	Śródmieście	ul. Adamskiego	ul. Kominka	
284	Koszykowa	Panewniki	ul. Śmiałowickiej	ul. Owsianej	
285	Kotlarza Tomasza	Wełnowiec	ul. Krzyżowej	ul. Mikusińskiego	
285	Kotlarza Tomasza	Wełnowiec	ul. Agnieszki	ul. Mikusińskiego	
286	Kowalska	Bogucice	ul. Ścigaty	ul. Markiecki	
287	Koziejska	Śródmieście	ul. Mikołowskiej	ul. Radiborskiej	
288	Kraheńskiej Haliny	Śródmieście	ul. Krasieńskiego	ul. Równoległej	
289	Krakusa	Bogucice	ul. Markiecki	ślepa	
290	Kraszewskiego Ignacego	Bogucice	ul. Katowickiej	ślepa	
291	Krawczyka Bernarda	Nikiszowiec	Wyzwolenia, plac	ul. Szopienickiej	
292	Kredytowa	Ligota	ul. Grzybski	ul. Ligońskiej	
293	Kręta	Bogucice	ul. Markiecki	ślepa	
294	Krogulcza	Piotrowice	ul. Grottera	ślepa	
295	Krokusów	Podlesie	ul. Armii Krajowej	ul. Konwali	
296	Królowej Jadwigi	Śródmieście	ul. Jagiellońskiej	ul. Powstańców	
297	Krótką	Ochojec	ul. Radockiego	ślepa	
298	Kruczkowskiego Leona	Brynów	ul. Kossak-Szczuckiej	ul. Kossak-Szczuckiej	
299	Krupińskiego Bolesława	Kostuchna	ul. Szarych Szeregów	ślepa	
300	Kryniczna	Ochojec	ul. Ziółowej	ul. Zakątek	
301	Krzemienna	Śródmieście	ul. Ceglanej	ul. Bazaltowej	
302	Krzywa	Śródmieście	ul. Skłodowskiej-Curie	ul. Batorego	
303	Krzywouskiego Bolesława	Dąb	ul. Piastów	ul. Tysiąclecia	
304	Kściuczka Jana	Kostuchna	ul. Boya-Zełenskiego	ul. Lepszego	
305	Kubiny Teodora ks. bpa	Śródmieście	ul. Adamskiego	ul. Lisieckiego	
306	Kujawska	Bogucice	ul. Wrocławskiej	ul. Wrocławskiej	
307	Kukulek	Brynów	ul. Czyżyków	ul. Cietrzewi	
308	Kulika Teodora	Nikiszowiec	ul. Szopienickiej	ul. Braci Woźniaków	
309	Kupca Jana	Ząbże	ul. Gliwickiej	ślepa	
310	Kuśnierska	Dąbrówka	ul. Hallera	ślepa	
311	Kuźnicka	Panewniki	ul. Panewnickiej	ślepa	

L.p.	Ulica	Dzielnica	Przebieg od	do	Uwagi
312	Kwiatowa	Giszowiec	ul. Milej	ul. Górniczego Stanu	
313	Langego Oskara	Murcki	ul. Niemczyka	ul. Solskiego	
314	Laskowskiego Józefa	Murcki	ul. Samsonowicza	ul. Mruczka	
315	Lawendowa	Ochojec	ul. Szenwald	ul. Olszynowej	
316	Lechicka	Ochojec	ul. Kościuszki	ul. Jankego gen.	
317	Ledóchowskiego Macieja	Ząbże	ul. Macieja	ul. Poświętka	
318	Legnicka	Ochojec	ul. Szenwald	ul. Głębokiej	
319	Lelewela Joachima	Ząbże	ul. Gliwickiej	ślepa	
320	Lepszego Kazimierza	Kostuchna	ul. Kściuczka , Koraszewskiego	ul. Boya-Zeleńskiego	
321	Leszczy	Zarzecze	ul. Grota-Roweckiego	granica miasta	
322	Leszczynowa	Ochojec	ul. Tunelowej	ul. Bukszpawowej	
323	Leśmiana Bolesława	Brynów	ul. Rolnej	ślepa	
324	Leśna	Ochojec	ul. Nad Jarem	ul. Jagodowej	
325	Leśnego Potoku	Janów	ul. Oswobodzenia	ślepa	
326	Leśnia	Dąbrowka	ul. Deszczowej	ul. Jesiennej	
327	Lędzińska	Murcki	ul. Bielskiej	ul. Beskidzkiej	
328	Ligęzy Józefa	Brynów	ul. Przyklinga	ul. Orkana	
329	Lipowa	Dąb	ul. Dębowej	ul. Złotej	
330	Lisa	Ząbże	ul. Gliwickiej	ślepa	
331	Lisieckiego Arkadiusza ks. bpa	Śródmieście	ul. Strzeleckiej	ślepa	
332	Lniana	Kostuchna	ul. Wantuły	ślepa	
333	Lodowa	Dąbrowka	ul. Zimowej	ul. Śniegowej	
334	Lompy	Śródmieście	ul. Wojewódzkiej	ślepa	
335	Londzina, plac	Ząbże	ul. Gliwickiej-obok	0	
336	Lubeckiego-Druckiego Franciszka	Śródmieście	ul. Warszawskiej	tory PKP	
337	Lubiny	Brynów	ul. Brynowskiej	ul. Kluzika	
338	Lubuska	Bogucice	ul. Kurpiowskiej	ul. Wrocławskiej	
339	Ludowa	Panewniki	ul. Panewnickiej	ślepa	
340	Ludwika	Bogucice	ul. Karoliny	ślepa	
341	Łabędzia	Brynów	ul. Zgrzebniołka	ul. Gawronów	
342	Łanowa	Panewniki	ul. Ogródowej	ślepa	
343	Łączna	Zawodzie	ul. Maja 1-go	ul. Bagiennej	
344	Łąkowa	Panewniki	ul. Panewnickiej	ul. Koszykowa	
345	Łętowskiego Stanisława	Ochojec	ul. Radockiego	ul. Radockiego	
346	Łokietka Władysława	Zawodzie	ul. Maja 1-go	tory PKP	

L.p.	Ulica	Dzielnica	od	Przebieg	do	Uwagi
347	Łopianowa	Kostuchna	ul. Szarych Szeregów	ul. Jaronia		
348	Łososiowa	Zarzecze	ul. Kamińskiej	ślepa		
349	Łowiecka	Ochojec	ul. Krynicznej	ślepa		
350	Łubinowa	Ochojec	ul. Radockiego	ślepa		
351	Łużycka	Bogucice	ul. Sandomierskiej	ul. Kurpiowskiej		
352	Macieja	Ząbże	ul. Gilwickiej	ul. Pośpiecha		
353	Macierzanki	Ochojec	ul. Szenwald	ul. Olszynowej		
354	Magnoliowa	Podlesie	ul. Tarninowej	ślepa		
355	Maja 3-go	Śródmieście	Wolności, plac	ul. Rynek		
356	Maja 9-go	Dąbrówka	ul. Le Ronda	ślepa		
357	Majakowskiego Włodzimierza	Panewniki	ul. Ogrodowej	ślepa		
358	Maków	Kostuchna	ul. Szarych Szeregów	ślepa		
359	Malczewskiego Jacka	Podlesie	ul. Trojoka	ul. Marzanny		
360	Malinowa	Piotrowice	ul. Traktorzystów	ul. Borówkowej		
361	Małwy	Podlesie	ul. Trojoka	ul. Kaczeńców		
362	Mała	Panewniki	ul. Radomskiej	ul. Kruczej		
363	Małachowskiego Stanisława	Piotrowice	ul. Jankego gen.	ul. Armii Krajowej		
364	Małopolska	Ligota	ul. Wileńskiej	ul. Piotrowickiej		
365	Mamoka Macieja	Ząbże	ul. Gilwickiej	ul. Grzędziela		
366	Marcina	Ząbże	ul. Gilwickiej	ślepa		
367	Marcinkowskiego Karola	Zawodzie	ul. Maja 1-go	ślepa		
368	Mariacka-Tylna	Śródmieście	ul. Mielęckiego	ślepa		
369	Marmurowa	Ochojec	ul. Jankego gen.	ślepa		
370	Marzanny	Podlesie	ul. Michałowskiego	ul. Armii Krajowej		
371	Masłalera Stanisława	Murcki	ul. Szebesty	ul. Fojkisa		
372	Mazurska	Ligota	ul. Piotrowickiej	ul. Panewnickiej		
373	Miarki Karola	Zawodzie	ul. Maja 1-go	ul. Rejtana		
374	Miarki Karola, plac	Śródmieście	ul. Kościuski	ul. Kochanowskiego		
375	Michałowskiego Piotra	Podlesie	ul. Uniczowskiej	ul. Cyprysów		
376	Mieczków	Podlesie	ul. Trojoka	ślepa		
377	Mielęckiego Andrzeja	Śródmieście	ul. Warszawskiej	ul. Mariacka Tylna		
378	Mieroszewskiego Krzysztofa	Bogucice	ul. Bończyka	ul. Markieki		
379	Międzybłokowa	Dąbrówka	ul. Siemianowickiej	ul. Le Ronda		
380	Miętowa	Podlesie	ul. Stabika	ślepa		
381	Migdałowców	Kostuchna	ul. Armii Krajowej	ul. Boya-Żeleńskiego		

L.p.	Ulica	Dzielnica	od	Przebieg _ do	Uwagi
382	Mila	Giszowiec	ul. Przyjaznej	ul. Pod Kasztanami	
383	Mleczna	Podlesie	ul. Zaopusta	ślepa	
384	Młodzieżowa	Giszowiec	ul. Batalionów Chłopskich	ul. Gościnnej	
385	Modzelewskiej Heleny	Brynów	ul. Zagadłowicza	ul. Kępowej	
386	Modrzewiowa	Bogucice	ul. Brzozowej	ślepa	
387	Morawska	Bogucice	ul. Wrocławskiej	ul. Wróblewskiego	
388	Morcinka Gustawa	Śródmieście	ul. Grażyńskiego	al. Korfańskiego	
389	Morelowa	Dąb	ul. Ściegiennego	ul. Jabłoniowej	
390	Morwowa	Bogucice	ul. Brzozowej	ul. Topolowej	
391	Mościckiego Ignacego	Załęże	ul. Rataja	ślepa	
392	Motyli	Ochojec	ul. Radockiego	ul. Koników Polnych	
393	Mruczka Roberta	Murcki	Kasprowicza, plac	ślepa	
394	Muchowiec	Śródmieście	ul. Francuskiej	ślepa	
395	Musińska Piotra	Załęże	ul. Gliwickiej	ul. Grądzia	
396	Musiola Ludwika	Kostuchna	ul. Szarych Szeregów	ul. Wantuły	
397	Myśliwska	Śródmieście	ul. Damrota	ślepa	
398	Nad Jarem	Ochojec	ul. Kolałaja	ślepa	
399	Nad Osiekiem	Śródmieście	ul. Kozelskiej	ślepa	
400	Nad Potokiem	Zawodzie	ul. Maja 1-go	ślepa	
401	Nad Stawem	Janów	ul. Grodowej	ul. Leśnego Potoku	
402	Nad Strumieniem	Panewniki	ul. Panewnickiej	ślepa	
403	Nagietek	Podlesie	ul. Kaskady	ślepa	
404	Nałkowskiej Zofii	Nikiszowiec	ul. Szopienickiej	Wyzwolenia, plac	
405	Napierskiego Koski	Piotrowice	ul. ks. Wilczewskiego	ul. Radockiego	
406	Narcyzów	Śródmieście	ul. Szeliewicza	ul. Różanej	
407	Narutowicza Gabriela	Załęże	ul. Pospiecha	ślepa	
408	Nasypowa	Brynów	ul. Kościuszki	ślepa	
409	Niedurnego Piotra	Zawodzie	ul. Maja 1-go	ślepa	
410	Niemczyka Rudolfa	Murcki	ul. Bielskiej	ślepa	
411	Niepodległości Al.	Dąbrowka	ul. Strzelców Bytomskich	ul. Le Ronda	
412	Niska	Piotrowice	ul. ks. Wilczewskiego	ul. Sępiej	
413	Niwna	Janów	ul. Leśnego Potoku	ślepa	
414	Nizinna	Panewniki	ul. Panewnickiej	ul. Braci Wieszczków	
415	Norblina Jana Piotra	Podlesie	ul. Trojaka	ślepa	
416	Normy	Bogucice	ul. Markieki	ul. Wróblewskiego	

L.p.	Ulica	Dzielnica	od	Przebieg	do	Uwagi
417	Norwida Cypriana Kamila	Wełnowiec	ul. Kozioła	ul. Słonecznej		
418	Noskowskiego Zygmunta	Piotrowice	ul. Chelmskiej	ślepa		
419	Nowa	Bogucice	ul. Markieki	ul. Wróblewskiego		
420	Nowotarska	Bogucice	ul. Wrocławskiej	ul. Podhalańskiej		
421	Nowowiejskiego Feliksa	Wełnowiec	ul. Szczecińskiej	ślepa		
422	Nowy Świat	Wełnowiec	ul. Modelarskiej	ślepa		
423	Objazdowa	Szopienice	ul. Morawy	ul. Obronców Westerplatte		
424	Obroki	Załęże	ul. Wiśniowej	gr. miasta Chorzów		
425	Obronców Katowic, plac	Śródmieście	ul. Skargi	al. Korfańskiego		
426	Odrodzenia	Ochojec	ul. Jankego gen.	ul. Wesołej		
427	Odrowążów	Nikiszowiec	ul. Garbarskiej	ul. Giszowieckiej		
428	Ogrodowa	Panewniki	ul. Kruczej	gr. miasta R-Ś		
429	Ogrodzńskiego Wincentego	Kostuchna	ul. Szarych Szeregów	ślepa		
430	Okoniowa	Zarzecze	ul. DK-81	ślepa		
431	Okrąglica	Podlesie	ul. Armii Krajowej	ślepa		
432	Okrąglica boczna	Podlesie	ul. Sołtykiej	ul. Okrąglica		
433	Okrężna	Brynów	ul. Brygadzystów	ślepa		
434	Okrzei	Koszutka	ul. Grażyńskiego	ul. Sokolskiej		
435	Olchawy Stanisława	Szopienice	ul. Bednorza	ul. Obronców Westerplatte		
436	Olimpijska	Bogucice	ul. Rozdzielnickiego	al. Korfańskiego		
437	Olszynowa	Ochojec	ul. Macierzanki	ślepa		
438	Ondraszka	Załęże	ul. Gliwickiej	ul. Pościecha		
439	Opolska	Śródmieście	ul. Słowackiego	ul. Grundmana		
440	Ordona Juliana	Bogucice	ul. Katowickiej	ul. Olimpijskiej		
441	Orkana Władysława	Brynów	ul. Rolnej	ślepa		
442	Orla	Piotrowice	ul. Barcelońskiej	ul. Tunelowej		
443	Orlików	Piotrowice	ul. Tunelowej	ul. Sępiej		
444	Orzeszkowej Elizy	Brynów	ul. Wodospady	ul. Zapolskiej		
445	Osiedlowa	Szopienice	ul. Morawy	ślepa		
446	Osikowa	Bogucice	ul. Brzozowej	ul. Brzozowej		
447	Ossowskiego Michała	Załęże	ul. Rataja	ul. Witosa		
448	Oświęcimska	Wełnowiec	ul. Bytomskiej	ul. Józefowskiej		
449	Owocowa	Wełnowiec	ul. Jesionowej	ślepa		
450	Paproci	Piotrowice	ul. Malinowej	ul. Poziomkowej		
451	Parczewskiego Bogusława	Brynów	ul. Lubiny	ul. Zegadłowicza		

L.p.	Ulica	Dzielnica	od	Przebieg	do	Uwagi
452	Parkowa	Brynów	ul. Mikołowskiej	ślepa		
453	Partyzantów	Panewniki	ul. Panewnickiej	ul. Bałtyckiej		
454	Pasterska	Ochojec	ul. Radockiego	ślepa		
455	Pawła	Brynów	ul. Huberta św.	ul. Przepiórek		
456	Pawła św.	Śródmieście	ul. Warszawskiej	ul. Górniczej		
457	PKK	Śródmieście	ul. Kilńskiego	ul. Kościuszki		
458	Pelargonii	Kostuchna	ul. Sołtysej	ślepa		
459	Pelikanów	Brynów	ul. Bocianów	ul. Gawronów		
460	Piaskowa	Zawodzie	ul. Maja 1-go	ślepa		
461	Piechy Józefa	Załęże	ul. Musialika	ul. Grządziela		
462	Pierwiosnków	Kostuchna	ul. Sołtysej	ul. Boya-Żeleńskiego		
463	Piękna	Brynów	ul. Parkowej	ul. Mikołowskiej		
464	Piłotów	Śródmieście	ul. Sowińskiego	ul. Sowińskiego		
465	Piotra	Bogucice	ul. Markiecki	ślepa		
466	Pitery Romualda	Dąbrówka	ul. Grzegorzka	ślepa		
467	Piwonii	Podlesie	ul. Kaskady	ślepa		
468	Plater Emilii	Wehnowiec	ul. Bytomskiej	ul. Józefowskiej		
469	Plochy Józefa	Panewniki	ul. Kijowskiej	ślepa		
470	Pocztowa	Śródmieście	ul. Rynek	ul. Dworcowej		
471	Pod Kasztanami	Giszowiec	ul. Górniczego Stanu	ul. Milej		
472	Pod Lipami, plac	Giszowiec	ul. Batalionów Chłopskich	ul. Gościńskiej		
473	Podchorążych	Śródmieście	ul. Powstańców	ul. Szeligiewicza		
474	Podgórna	Śródmieście	ul. Dąbrowskiego	ul. Wojewódzkiej		
475	Podleśna	Podlesie	ul. Saskiej	ślepa		
476	Pogodna	Dąbrówka	ul. Przedwiośnia	ślepa		
477	Pokładowa	Ligota	ul. Rębaczy	ślepa		
478	Polarna	Piotrowice	ul. Armii Krajowej	ślepa		
479	Poleska	Ligota	ul. Mazowieckiej	ul. Bronisławy		
480	Policyjna	Piotrowice	ul. Wojska Polskiego	ul. Fredry		
481	Polna	Śródmieście	al. Górnośląskiej	ul. Francuskiej		
482	Polomińska	Brynów	ul. Brynowskiej	ul. Kluzika		
483	Pomorska	Ligota	ul. Panewnickiej	ul. Poleskiej		
484	Pomorskiego Rafała	Podlesie	ul. Kaskady	ślepa		
485	Popieluszki Jerzego	Dąbrówka	ul. Le Ronda	ul. Techników		
486	Poprzeczna	Ochojec	ul. Jaworowej	ul. Jankego gen.		

L.p.	Ulica	Dzielnica	od	Przebieg	do	Uwagi
487	Porcelanowa	Zawodzie	ul. Murckowskiej	ślepa		
488	Porfirowa	Śródmieście	ul. Meteorologów	POD		
489	Porzeczkowa	Kosłuchna	ul. Boya-Zeleńskiego	ul. Wantuły		
490	Pościecha Pawła	Ząbże	ul. Gliwickiej	ul. Bocheńskiego		
491	Powstańców Śląskich, plac	Szopienice	ul. Wiosny Ludów	ul. Lwowskiej		
492	Pozłomkowa	Piotrowice	ul. Traktorzystów	ul. Jezynowej		
493	Poznańska	Piotrowice	ul. Jankiego gen.	ul. Zbożowej		
494	Północna	Piotrowice	ul. Zbożowej	ślepa		
494	Północna	Piotrowice	ul. Głogowskiej	ul. Fredry		
495	Promienna	Wielowiec	ul. Józefowskiej	ślepa		
496	Prosta	Śródmieście	ul. Krasieńskiego	ul. Przemysłowej		
497	Przedwiośnie	Dąbrówka	ul. Kuśnierskiej	ul. Pogodnej		
498	Przekopowa	Brynów	ul. Zająska Hłada	ul. Dobrego Urobku		
499	Przelotowa	Szopienice	ul. Wiosny Ludów	ul. Morawy		
500	Przemysłowa	Śródmieście	ul. Dąmrota	ul. Granicznej		
501	Przepiórek	Brynów	ul. Huberta św.	ul. Czyżyków		
502	Przerwy-Tetmajera Kazimierza	Piotrowice	ul. Jankiego gen.	ślepa		
503	Przodowników	Brynów	ul. Dobrego Urobku	ul. Szadoka		
504	Przyjemna	Giszowiec	ul. Barbórki	ul. Przyjaznej		
505	Przyklinga	Brynów	ul. Nasykowej	ślepa		
506	Pszenna	Ochojec	ul. Szenwald	ul. Głębowa		
507	Puchacza	Piotrowice	ul. Krogulczej	ślepa		
508	Pusta	Ochojec	ul. Jankiego gen.	ul. Zbożowej		
509	Racławicka	Zawodzie	ul. Maja 1-go	ślepa		
510	Radomska	Panewniki	ul. Kruczej	ul. Małej		
511	Radosna	Giszowiec	ul. Przyjaznej	ul. Batalionów Chłopskich		
512	Raka Aleksandra	Podlesie	ul. Pomorskiego	ślepa		
513	Rataja Macieja	Ząbże	ul. Włosa	ul. Ossowskiego		
514	Ratuszowa	Szopienice	ul. Wiosny Ludów	ul. Zamenhofs		
515	Reja Mikołaja	Zawodzie	ul. Maja 1-go	ślepa		
516	Rejtana Tadeusza	Zawodzie	ul. Maja 1-go	ślepa		
517	Reymonta Władysława	Śródmieście	ul. Wojewódzkiej	ślepa		
518	Rezedowa	Podlesie	ul. Marzanny	ślepa		
519	Rębaczy	Ligola	ul. Wozaków	ul. Filarowej		
520	Robotnicza	Piotrowice	ul. Fredry, Malachowskiego	ul. Armii Krajowej		

L.p.	Ulica	Dzielnica	od	Przebieg	do	Uwagi
521	Rochowiaka Stanisława	Śródmieście	ul. Kominka		ślepa	
522	Rogosza Wilhelma	Panewniki	ul. Panewnickiej		ślepa	
523	Rolnicza	Podlesie	ul. Niezapominajek		ślepa	
524	Rostka Józefa, plac	Śródmieście	ul. Mikołowskiej		ul. Wilimowskiego	
525	Rozmarny	Kostuchna	ul. Armii Krajowej		ślepa	
526	Różdzieńska	Szopienice	ul. Obrońców Westerplatte		ul. Bednorza	
527	Równoległa	Zawodzie	ul. Floriana		ślepa	
528	Różana	Śródmieście	ul. Kościuski		ul. Astrów	
529	Różyckiego Ludomira	Brynów	ul. Kościuski		ul. Brynowskiej	
530	Ruczajowa	Janów	ul. Boliny		ślepa	
531	Rumiankowa	Ochojec	ul. Szenwald		ul. Olszynowej	
532	Rybacka	Panewniki	ul. Chodkiewicza		ślepa	
533	Rybnicka	Śródmieście	ul. Powstańców		ślepa	
534	Rycerska	Brynów	ul. W. Pola		ślepa	
535	Rymarska	Nikiszowiec	Wyzwolenia, plac		ul. Nałkowskiej	
536	Rymera Józefa	Śródmieście	ul. Kościuski		ul. Skłodowskiej-Curie	
537	Rynek	Śródmieście	al. Korfantego		ul. Jana św.	
538	Rysia	Welnowiec	ul. Kosiela wiadukt PKP		ul. Józefowskiej	
539	Ryszarda	Bogucice	ul. Markiecki		ul. Wróblewskiego	
540	Rzeczna	Panewniki	ul. Panewnickiej		ślepa	
541	Rzepakowa	Brynów	ul. Kościuski		ul. Kolejowej	
542	Rzymelki Jana	Welnowiec	ul. Dekerta		ul. Józefowskiej	
543	Sadowa	Ochojec	ul. Jankego gen.		ślepa	
544	Saint Etienne	Zawodzie	ul. Marcinkowskiego		ślepa	
545	Samsonowicza Jana	Murcki	ul. Goetla		ślepa	
546	Sandacza	Zarzecze	ul. Kamińskiej		ul. Kanalowej	
546	Sandacza	Zarzecze	ul. Pstragowej		gr. miasta Mikołów	
547	Sandomierska	Bogucice	ul. Podhalańskiej		ul. Wrocławskiej	
548	Samacka	Ochojec	ul. Kościuski		ślepa	
549	Sasank	Podlesie	ul. Przebiśniewów		ślepa	
550	Saska	Podlesie	ul. Armii Krajowej		ślepa	
551	Scipio del Campo Michała	Murcki	ul. Elsnera		ul. Langeo	
552	Sejmu Śląskiego, plac	Śródmieście	ul. Lompy		ul. Jagiellońskiej	
553	Sępia	Piotrowice	ul. ks. Wilczewskiego		ul. Barcelońskiej	
554	Siedliska	Podlesie	ul. Stabika		ul. Marzanny	

L.p.	Ulica	Dzielnica	od	Przebieg	do	Uwagi
555	Sielawy	Zarzecze	ul. Sandacza		ślepa	
556	Sielska	Panewniki	ul. Kruczej		ślepa	
557	Siemkiewicz Henryka	Śródmieście	ul. Wojewódzkiej		ślepa	
558	Sienna	Ochojec	ul. Warzywnej, Żytnej		ul. Warzywnej	
559	Sierpnia 18-go	Załęże	ul. Narutowicza		ślepa	
560	Siewna	Szopienice	ul. Wandy		ul. Kocura	
561	Sikorek	Brynów	ul. Czyżyków		ślepa	
562	Sikorskiego Władysława	Śródmieście	ul. Granicznej		ul. Paderewskiego	
563	Skalna	Śródmieście	ul. Głowackiego		ul. Barbary	
564	Skargi Piotra	Śródmieście	al. Korfańtego		ul. Sokolskiej	
565	Skiby Kazimierza	Brynów	ul. Różyckiego		ul. Jasieńskiego	
566	Skoczylasa	Kostuchna	ul. Wieniawskiego		ul. Smugowej	
567	Skotnica	Piotrowice	ul. Kostki Napierskiego		ślepa	
568	Skowronków	Brynów	ul. Drozdów		ślepa	
569	Skrzeka Józefa	Załęże	ul. Wiśniowej		ślepa	
570	Skrzypów	Piotrowice	ul. Malinowej		ul. Poziomkowej	
571	Ślaska Walerego	Załęże	ul. Kossutha		ul. Kossutha	
572	Ślonimskiego Antoniego	Koszutka	ul. Wyszyńskiego		ul. Górnik	
573	Słowiańska	Bogucice	ul. Sandomierskiej		ślepa	
574	Słowików	Brynów	ul. Kościuszki		ul. Szczegółów	
575	Ślupska	Ligota	ul. Piotrowickiej		ul. Zielonogórskiej	
576	Smoleńska	Panewniki	ul. Panewnickiej		ul. Gromadzkiej	
577	Smolna	Ligota	ul. Panewnickiej		ul. Franciszkańskiej	
578	Smugowa	Kostuchna	ul. Szarych Szeregów		ul. Jaronia	
579	Sobańskiego Mariana /wydzielona z ul. Fredry/	Piotrowice	ul. Żurawiej		ślepa	
580	Sobieskiego Jana	Śródmieście	ul. Mickiewicza		ul. Marii Geppert-Mayer	
581	Sobocińskiego Władysława	Piotrowice	ul. Jankego gen.		ul. Kościuszki	
582	Sokola	Piotrowice	ul. Armii Krajowej		ślepa	
583	Sokolowskiego Alfreda	Murcki	ul. Mručka		ul. Kołodzieja	
584	Solika Józefa	Kostuchna	ul. Szarych Szeregów		ślepa	
585	Sołysia	Kostuchna	ul. Armii Krajowej		ul. Boya-Żeleńskiego	
586	Sosnowa	Giszowiec	ul. Górniczego Stanu		ul. Barbórki	
587	Sowia	Piotrowice	ul. Tunelowej		ślepa	
588	Spacerowa	Janów	ul. Boliny		ul. Wiklinowej	
589	Spółdzielczości	Ochojec	ul. Krynicznej		ul. Zdrowej	

L.p.	Ulica	Dzielnica	od	Przebieg	do	Uwagi
590	Sputników	Giszowiec	ul. Kosmicznej	ślepa		
591	Stacyjna	Dąbrowka	al. Niepodległości	ul. Le Ronda		
592	Staffa Leopolda	Brynów	ul. Rolnej	ul. Orzeszkowej		
593	Stahla Włodzimierza	Ochojec	ul. Szenwald	ślepa		
594	Stalmacha Pawła	Śródmieście	ul. Mikołowski	ul. Drzymały		
595	Stalowa	Ochojec	ul. Kościuszki	ul. Kolejowej		
596	Stanisława św.	Śródmieście	ul. Warszawskiej	ul. Mariackiej		
597	Staromiejska	Śródmieście	ul. Jana	ul. Mieleckiego		
598	Starowiejska	Śródmieście	ul. Warszawskiej	ul. Francuskiej		
599	Staszica Stanisława	Zawodzie	ul. Maja 1-go	ślepa		
600	Stawowa	Śródmieście	ul. Maja 3-go	ul. Skargi Piotra		
601	Stellera Pawła	Zarzecze	ul. Grota-Roweckiego	ślepa		
602	Stokrotek	Podlesie	ul. Armii Krajowej	ślepa		
603	Stolarska	Panewniki	ul. Koreańskiej	ul. Chodkiewicza		
604	Storczyków	Podlesie	ul. Mieczników	ul. Hortensji		
605	Strażacka	Weinowiec	ul. Józefowskiej	ślepa		
606	Strona	Brynów	ul. Załęskiej	ślepa		
607	Strumienna	Janów	ul. Leśnego Potoku	ul. Spacerowej		
608	Strzałowa	Brynów	ul. Kombajnistów	ślepa		
609	Sirzelecka	Śródmieście	ul. Mikołowskiej	ul. Raciborskiej		
610	Sirzeleckiego Pawła Edmunda	Murcki	ul. Bohdanowicza	ul. Domeyki		
611	Strzelnica	Podlesie	ul. Trojaka	ul. Marzanny		
612	Studencka	Ligota	ul. Śląskiej	ślepa		
613	Studzienne	Dąb	ul. Złotej	ślepa		
614	Styczniowa	Dąbrowka	ul. Le Ronda	ul. Siemianowickiej		
615	Styczyńskiego Wincentego	Śródmieście	ul. Kopernika	ślepa		
616	Sucharskiego Henryka mjr	Szopienice	ul. Przełotowej	ślepa		
617	Sumów	Zarzecze	ul. Kaskady	ślepa		
618	Surówki Bolesława	Kostuchna	ul. Kałuży	ślepa		
619	Szabelniana	Szopienice	ul. Wiosny Ludów	ślepa		
620	Szadoka	Brynów	ul. Załęskiej	ślepa		
621	Szafranka Józefa	Śródmieście	ul. Francuskiej	ul. Wojewódzkiej		
622	Szałwiowa	Kostuchna	ul. Boya-Żelńskiego	ślepa		
623	Szarotek	Zarzecze	ul. Grota-Roweckiego	ślepa		
624	Szczupaków	Zarzecze	ul. Stellera	ślepa		

L.p.	Ulica	Dzielnica	od	Przebieg	do	Uwagi
625	Szczygłów	Brynów	ul. Kukulek	ul. Cietrzewi		
626	Szebesty Adama	Murcki	ul. Bielskiej	ślepa		
627	Szenwald Lucjana	Ochojec	tory PKP	ślepa		
628	Szeroka	Zawodzie	ul. Marcinkowskiego	ślepa		
629	Szewczeni Tarasa	Ząbże	ul. Gliwickiej	ślepa		
630	Szewczyka Wilhelma, plac *	Śródmieście	ul. Maja 3-go	dworzec PKP		
631	Szojdy Jakuba	Panewniki	ul. Ogrodowej	ślepa		
632	Szpaków	Brynów	ul. Drozdów	ul. Przepiórek		
633	Szpitalna	Dąb	ul. Złotej	ul. Dębowej		
634	Szramka Emila ks.	Kostuchna	ul. Żarnowcowej	ul. Boya-Żeleńskiego		
635	Szramka Emila ks., plac	Śródmieście	ul. Damirota	ul. Warszawskiej		
636	Szronowa	Dąbrówka	ul. Żirnowej	ul. Śniegowej		
637	Szygarska	Bogucice	ul. Ścigaty	ul. Markiecki		
638	Szurleja Jana ks.	Piotrowice	ul. Koski Napierskiego	ul. Wojska Polskiego		
639	Szybowa	Brynów	ul. Rycerskiej	ul. Bocznej		
640	Szybowcowa	Śródmieście	ul. Lotnisko	ślepa		
641	Szymanowskiego Karola	Piotrowice	ul. Darwina	ślepa		
642	Ścianowa	Ząbże	ul. Kochłowieckiej	ślepa		
643	Ścigaty Franciszka ks.	Bogucice	ul. Kopalmanej	ślepa		
644	Ślázowa	Podlesie	ul. Stabika	ślepa		
645	Ślusarska	Ząbże	ul. Lisa	ul. Wyplera		
646	Śmiłowicka	Panewniki	ul. Kuźnickiej	ślepa		
647	Śniegowa	Dąbrówka	ul. Szronowej	ul. Mroźnej		
648	Śnieżyczek	Podlesie	ul. Armii Krajowej	ślepa		
649	Średnia	Ligota	ul. Grzyśki	ślepa		
650	Środkowa	Brynów	ul. Dworskiej	ul. Jasieńskiego		
651	Świdnicka	Ligota	ul. Panewnickiej	ul. Kolobrzeszkiej		
652	Świdra Augustyna	Podlesie	ul. Pomorskiego	ul. Niezapominajek		
653	Świerkowa	Piotrowice	ul. Policyjnej	ul. Armii Krajowej		
654	Targowa	Ochojec	ul. Zbozowej	ul. Fredry		
655	Taminowa	Podlesie	ul. Słonecznikowej	ślepa		
* BEZ CZĘŚCI STANOWIĄCEJ PLAC AUTOBUSOWY BĘDĄCY DROGĄ WEWNĘTRZNĄ						
656	Teatralna	Śródmieście	ul. Rynek	ul. Szkolnej		
657	Techników	Dąbrówka	ul. Jerzego Popiełuszki	ul. Wiertniczej		
658	Teresy św.	Brynów	ul. Połomińskiej	ślepa		

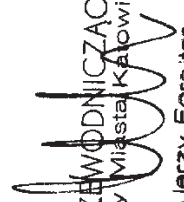
L.p.	Ulica	Dzielnica	od	Przebieg _	do	Uwagi
659	Tokarska	Ząbże	ul. Kupca		ul. Wolskiego	
660	Tokarskiego Juliana	Murcki	ul. Domeyki		ul. Bohdanowicza	
661	Tomasza	Ligota	ul. Grzybski		ul. Ligockiej	
662	Topolowa	Bogucice	ul. Katowickiej		ul. Grabowej	
663	Traktorzystów	Piotrowice	ul. Asnyka		ul. Wczasowej	
664	Trojka Marcina	Podlesie	ul. Armii Krajowej		ul. Uniczowskiej	
665	Truskawkowa	Kostuchna	ul. Armii Krajowej		ślepa	
666	Tulipanów	Podlesie	ul. Hortensji		ślepa	
667	Tunelowa	Zarzecze	ul. Słonecznikowej		ul. Bukszpanowej	
668	Twarda	Panewniki	ul. Panewnickiej		ślepa	
669	Tylna	Ochojec	ul. Radockiego		ślepa	
670	Tymiankowa	Kostuchna	ul. Szarych Szeregów		ślepa	
671	Uklejowa	Zarzecze	ul. Sandacza		ślepa	
672	Upadowa	Brynów	ul. Kochłowieckiej, A-4		ul. Ząbka Haida	
673	Urbana Rafała	Kostuchna	ul. Szarych Szeregów		ślepa	
674	Ustronna	Panewniki	ul. Bałtyckiej		ślepa	
675	Ustrófska	Panewniki	ul. Panewnickiej		ślepa	
676	Wądy Wincentego, plac	Bogucice	ul. Modrzewiowej		ul. Błachnickiego	
677	Walczyńskich	Weinowiec	ul. Bytomskiej		ul. Józefowskiej	
678	Waleriana	Zawodzie	ul. Maja 1-go		ul. Hatubki	
679	Walowa	Szopienice	ul. Lwowskiej		ul. Bednorza	
680	Wandy	Szopienice	ul. Hallera		ul. Korczaka	
681	Wandy Jana	Kostuchna	ul. Boya-Zeleńskiego		ul. Katuszy	
682	Wankowicza Melchiora	Szopienice	ul. Obrońców Westerplatte		ul. Bednorza	
683	Wapienna	Ochojec	ul. Lechickiej		ślepa	
684	Warmińska	Ligota	ul. Śląskiej		ul. Bronisławy	
685	Warształtowa	Kostuchna	ul. Armii Krajowej		ślepa	
686	Warzywna	Ochojec	ul. Rzepakowej		ul. Siennej	

L.p.	Ulica	Dzielnica	od	Przebieg _ do	Uwagi
687	Wawelska	Śródmieście	ul. Maja 3-go	ul. Młyńskiej	
688	Wczasowa	Piotrowice	ul. Armii Krajowej	ślepa	
689	Wesoła	Ochojec	ul. Szenwald	ślepa	
690	Wesołowska	Giszowiec	ul. Barbórki	ul. Przyjemnej	
691	Wędkarska	Zarzecze	ul. Pstrągowej	ślepa	
692	Węglana	Bogucice	ul. Markieki	ślepa	
693	Węglowa	Dąb	ul. Dębowej	ślepa "Silesia"	
694	Węgorzy	Zarzecze	ul. Grota-Roweckiego	ślepa	
695	Wiązowa	Bogucice	ul. Katowickiej	ul. Modrzewiowej	
696	Widłaków	Piotrowice	ul. Malinowej	ul. Pozłomkowej	
697	Wjejska	Dąb	ul. Dębowej	ul. Dębowej	
698	Wielkopolska	Ligota	ul. Śląskiej	ul. Poleskiej	
699	Wieniawskiego Henryka	Kostuchna	ul. Łopianowej	ślepa	
700	Wiertnicza	Dąbrówka	ul. Le Ronda	ul. Leopolda	
701	Wierzbowa	Bogucice	ul. Katowickiej	ul. Grabowej	
702	Wielnamaska	Panewniki	ul. Panewnickiej	ślepa	
703	Wieżowa	Kostuchna	ul. Szarych Szeregów	ul. Urbana	
704	Wiklinowa	Janów	ul. Nad Stawem	ul. Spacerowej	
705	Wilcza	Ochojec	ul. Głogowskiej	ul. Zbożowej	
706	Wilcze Kały	Brynów	ul. Ligockiej	ślepa	
707	Wileńska	Ligota	ul. Panewnickiej	ul. Śląskiej	
708	Wilimowskiego Maksymiliana	Śródmieście	ul. Raciborskiej	ul. Kozieleckiej	
709	Winośli	Kostuchna	ul. Boya-Zeleńskiego	ul. Smugowej	
710	Wiosenna	Dąbrówka	ul. Deszczowej	ul. Letniej	
711	Wiśłana	Bogucice	ul. Kujawskiej	ślepa	
712	Wikiewicz Stanisława Ignacego	Kostuchna	ul. Łopianowej	ul. Smugowej	
713	Wodna	Śródmieście	ul. Warszawskiej	ul. Pawła św.	
714	Wodospady	Brynów	ul. Ligockiej	ul. Poetów	
715	Wojciecha	Giszowiec	ul. Mysłowickiej	ul. Barbórki	
716	Wojska Polskiego	Piotrowice	ul. Wilczewskiego	ul. Kornasa	
717	Wojciech Ałojzego	Murcki	Kasprowicza, plac	ul. Samsonowicza	
718	Wolnego Józefa	Załęże	ul. Gliwickiej	ślepa	

L.p.	Ulica	Dzielnica	od	Przebieg	do	Uwagi
719	Wolności	Murcki	ul. Kolodzieja	Kasprowicza, plac		
720	Wolskiego Michala	Załęże	ul. Gliwickiej	ślepa		
721	Worcella	Ochojec	ul. Ziobowej	ul. Jaworowej		
722	Woszczerowicza Jacka	Murcki	ul. Ówkiłńskiej	ul. Ówkiłńskiej		
723	Wozaków	Ligota	ul. Rolnej	ślepa		
724	Wozniczki Konstantego	Brynów	ul. Rolnej	ul. Kępowej		
725	Wrębowa	Brynów	ul. Załęska Halda	ul. Przekopowej		
726	Wronia	Piotrowice	ul. Wojska Polskiego	ul. Sokolej		
727	Wziosowa	Ochojec	ul. Kornasa	ślepa		
728	Wspólna	Piotrowice	ul. Jankego gen.	ślepa		
729	Wyciągowa	Brynów	ul. Kochłowieckiej, A-4	ślepa		
730	Wymysłów	Panewniki	ul. Bałtyckiej	ul. Wymysłów Tylna		
731	Wymysłów Tylna	Panewniki	ul. Bałtyckiej	ślepa		
732	Wyplera Jana	Załęże	ul. Gliwickiej	ślepa		
733	Wypocynkowa	Szopienice	ul. Lwowskiej	ślepa		
734	Wyrobiskowa	Dąbrowka	ul. Strzelców Bytomskich	ślepa		
735	Wyszyńskiego	Koszutka	ul. Misjonarzy Oblatów	ul. Iłłakowiczówny		
736	Wyłaplaczy	Szopienice	ul. Wiosny Ludów	ślepa		
737	Wyzwolenia	Panewniki	ul. Kruczej	ul. Wybickiego		
738	Wyzwolenia, plac	Nikiszowiec	ul. Rymarskiej	ul. Zamkowej		
739	Zabłockiego Franciszka	Kosuchna	ul. Szarych Szeregów	ślepa		
740	Zabraska	Śródmieście	ul. Sokolskiej	ul. Dąbrówki		
741	Zachodnia	Podlesie	ul. Armii Krajowej	ul. Marzanny		
742	Zacisze	Śródmieście	ul. Wojewódzkiej	ślepa		
743	Zadole	Ligota	ul. Piotrowickiej	ślepa		
744	Zagrody	Ligota	ul. Panewnickiej	ul. Franciszkańskiej		
745	Zajęca Aleksandra	Murcki	ul. Solskiego	ślepa		
746	Zajęca Józefa gen.	Śródmieście	ul. PCK	ul. Kościuszki		
747	Zakałek	Ochojec	ul. Cegielnia Murcki	ul. Krynicznej		
748	Zakopianska	Bogucice	ul. Morawskiej	ul. Wrocławskiej		
749	Zalogowa	Piotrowice	ul. Wojska Polskiego	ul. Sokolej		
750	Zamenhofa Ludwika	Szopienice	ślepa	plac targowy		

L.p.	Ulica	Dzielnica	od	Przebieg	do	Uwagi
751	Zamiejska	Panewniki	ul. Panewnickiej		ślepa	
752	Zamulkowa	Ząbże	ul. Gliwickiej		ślepa	
753	Zapolskiej Gabrieli	Brynów	ul. Wodospady		ul. Kruczkowskiego	
754	Zarębskiego Juliusza	Ząbże	ul. Gliwickiej		ul. Poświęcicha	
755	Zaułek	Ochojec	ul. Lechickiej		ślepa	
756	Zawilców	Kostuchna	ul. Boya-Zeleńskiego		ślepa	
757	Zbożowa	Ochojec	ul. Marmurowej		ul. Harcerzy Września	
758	Zdrojowa	Ochojec	ul. Krynicznej		ślepa	
759	Zdrowa	Ochojec	ul. Jaworowej		ślepa	
760	Zegadłowicza Emila	Brynów	ul. Woźniczki		ul. Parczewskiego	
761	Zgody	Brynów	ul. Ząbskiej		ul. Ligockiej	
762	Zgorzelecka	Piotrowice	ul. Harcerzy Września		ul. Poznańskiej	
763	Zielona	Panewniki	ul. Kruczej		ślepa	
764	Zielonogórska	Ligota	ul. Zadole		ul. Panewnickiej	
765	Ziembowa	Panewniki	ul. Wymysłów Tylna		ślepa	
766	Zimowa	Dąbrowka	ul. Szronowej		ul. Mrożnej	
767	Złocieni	Podlesie	ul. Armii Krajowej		ul. Konwali	
768	Zubera Rudolfa	Murcki	ul. Biejskiej		ślepa	
769	Związkowa	Ligota	ul. Panewnickiej		ślepa	
770	Zwrotna	Ochojec	ul. Lechickiej		ul. Kątowej	
771	Źródłana	Dąb	ul. Dębowej		ślepa	
772	Żarnowcowa	Kostuchna	ul. Pieniosnków		ul. Migdałowców	
773	Żeromskiego Stefana	Ligota	ul. Panewnickiej		ślepa	
774	Żniwna	Dąbrowka	ul. Strzelców Bytomskich		ślepa	
775	Żogały Brunona	Bogucice	ul. Ściągły		ul. Markieki	
776	Żoliberska	Piotrowice	ul. Traktorzystów		ślepa	
777	Żołnierza Polskiego, plac	Śródmieście	ul. Granicznej		0	
778	Żółkiewskiego Stanisława	Zawodzie	ul. Maja 1-go		ul. Cynkowej	
779	Żurawia	Piotrowice	ul. Jankego gen.		ul. Sobarskiego	
780	Żurawinowa	Podlesie	ul. Zachodniej		ślepa	

L.p.	Ulica	Dzielnica	od	Przebieg	do	Uwagi
781	Żużłowa	Ochojec	ul. Jankego gen.		ul. Wapiennej	
782	Żwirowa	Dąbrówka	ul. Strzelców Bytomskich		ślepa	
783	Żytnia	Ochojec	ul. Siennej		ul. Rzepakowej	
784	Żyzna	Dąbrówka	ul. Pod Młynem		ul. Dytrycha	

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Katowice

Jerzy Forajter

146

UCHWAŁA NR XIX/354/07 Rady Miasta Katowice

z dnia 26 listopada 2007 r.

w sprawie określenia liczby przeznaczonych do wydania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na obszarze miasta Katowice w roku 2008

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007r. Nr 125, poz. 874)

Rada Miasta Katowice
uchwała:

§ 1

Liczba nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na obszarze miasta Katowice przeznaczonych do wydania w roku kalendarzowym 2008 wynosi 171.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Katowice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego."

**Przewodniczący
Rady Miasta Katowice**

Jerzy Forajter

147

UCHWAŁA NR XII/75/07 Rady Gminy Kobiór

z dnia 29 listopada 2007 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych i zasad ich usytuowania

Na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. Nr 70 z 2007 r. poz. 473 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 ze zm.)

Rada Gminy
uchwała:

§ 1

W zasadach usytuowania punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Kobióra, stanowiących załącznik do uchwały nr IV/2/19/2003 z dnia 30 stycznia 2003 r. w sprawie określenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych i zasad ich usytuowania (Dz. Urz. Woj. Śl. Nr 14 poz. 486),

a) dotychczasową treść § 3 oznacza się jako „ust. 1 i na końcu dodaje się zwrot „z zastrzeżeniem ust. 2”

b) dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„2. Ograniczenia zawarte w ust. 1 nie dotyczą sytuowania punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-tu dni od daty ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Joachim Ryguła

148

UCHWAŁA NR 113/XIII/2007 Rady Miejskiej w Kłobucku

z dnia 27 listopada 2007 r.

w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych i ustalenia ich przebiegu

Na podstawie art. 7 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. Z 2007 r., Nr 19, poz. 115 z późn. zm.); art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007r., Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.)

**Rada Miejska w Kłobucku
po zasięgnięciu opinii
Zarządu Powiatu Kłobuckiego**
uchwała, co następuje:

§ 1

Zalicza się do kategorii dróg gminnych drogi położo-

ne na terenie gminy Kłobuck i ustala się ich przebieg zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kłobuck.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Kłobucku

inż. Józef Batóg

Załącznik
do Uchwały Nr 113/XIII/2007
Rady Miejskiej w Kłobucku
z dnia 27 listopada 2007 r.

Lp.	Oznaczenie ew. drogi	Obręb	Nazwa ulicy	Przebieg drogi gminnej
1	2	3	4	5
1	42	Kopiec	Spacerowa	Od skrzyżowania z ul. Olszowiec i ul. Stawową (początek) do granicy Gminy Kłobuck Załącznik graficzny Nr 1
2	860/2 k. m. 8	Kamyk	Bolesława Prus	Od skrzyżowania z ul. S. Żeromskiego (początek) do Placu W. Witosa Załącznik graficzny Nr 2
3	647/16 k. m. 8	Kamyk	Wandy Rutkiewicz	Od skrzyżowania z ul. B. Malinowskiego (początek) do skrzyżowania z ul. J. Brzechwy Załącznik graficzny Nr 2
4	976, 977 k. m. 8	Kamyk	Władysława Komara	Od skrzyżowania z ul. B. Malinowskiego (początek) do skrzyżowania z ul. J. Brzechwy Załącznik graficzny Nr 2
5	975 k. m. 8	Kamyk	Janusza Kusocińskiego	Od skrzyżowania z ul. W. Rutkiewicz (początek) do skrzyżowania z ul. J. Brzechwy Załącznik graficzny Nr 2
6	973, 647/13 k. m. 8	Kamyk	Bronisława Malinowskiego	Początek od skrzyżowania z ul. Szkolną do działki o numerze ewidencyjnym 634/4 Załącznik graficzny nr 2

7	646/1, 861/2, 647/8, 644/9 k. m. 8	Kamyk	Jana Brzechwy	Od skrzyżowania z ul. Szkolną (początek) do skrzyżowania z ul. B. Malinowskiego Załącznik graficzny Nr 2
8	763 k. m. 7	Kłobuck	Wąska	Od skrzyżowania z ul. Jasną (początek) do skrzyżowania z ul. T. Kościuszki Załącznik graficzny Nr 3
9	780 k.m. 7	Kłobuck	Ciasna	Od skrzyżowania z ul. J. Długosza (początek) do skrzyżowania z ul. T. Kościuszki Załącznik graficzny Nr 3
10	1486/3, 1479, 1413/2 k. m. 11	Kłobuck	Kamienna	Od skrzyżowania z ul. Szkolną (początek) do skrzyżowania z ul. Powstańców Śląskich Załącznik graficzny Nr 4
11	1413/1	Kłobuck	Krzywa	Od skrzyżowania z ul. Szkolną (początek) do skrzyżowania z ul. Kamienną Załącznik graficzny Nr 4

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Kłobucku

inż. Józef Batóg



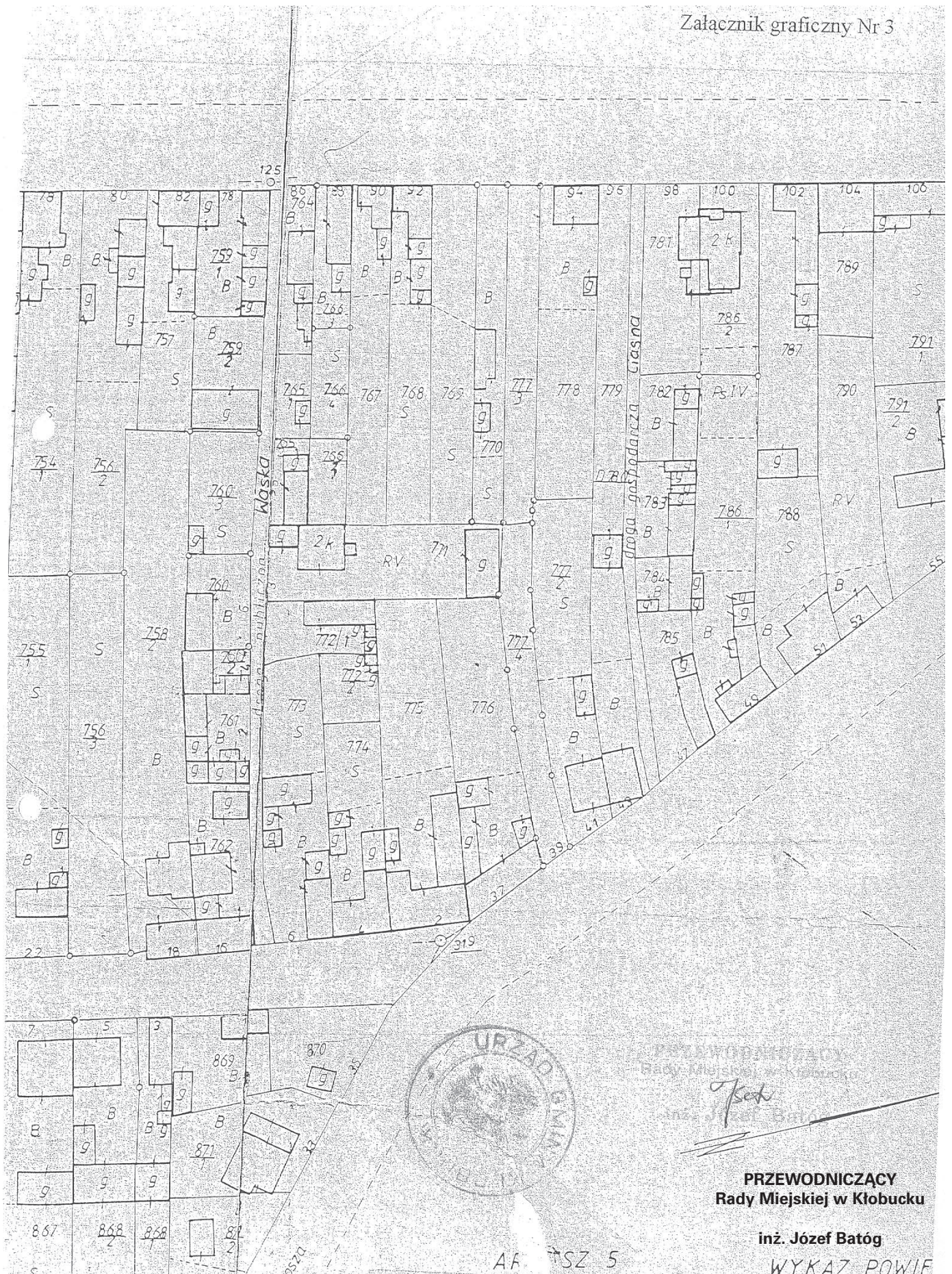
Załącznik graficzny Nr 2



PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Kłobucku

inż. Józef Batóg

Załącznik graficzny Nr 3





149

UCHWAŁA NR 99/XI/07 Rady Gminy Konopiska

z dnia 29 listopada 2007 r.

w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 42 ust. 7 pkt 3 w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674), po uzyskaniu opinii Śląskiego Kuratora Oświaty

uchwala się, co następuje:

§ 1

- 1) Określa się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, według wzoru:
$$W = (x_1 + x_2) : [(x_1 : y_1) + (x_2 : y_2)]$$
gdzie:
 x_1, x_2 – oznacza ilość godzin poszczególnych stanowisk przydzieloną nauczycielowi w arkuszu organizacyjnym szkoły,

y_1, y_2 – oznacza tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, opiekuńczych, wychowawczych określony dla danych stanowisk w art. 42 ust. 3 ustawy oraz § 1 uchwały.

- 2) Wymiar o którym mowa w ust. 1, przyjmuje się w pełnych godzinach tak, że godzinę do 0,5 pomija się, a godzinę co najmniej 0,5 przyjmuje się za pełną.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i dyrektorom placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Konopiska.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy Konopiska

Danuta Budzik

150

UCHWAŁA NR XIII/86/07 Rady Gminy w Koszarawie

z dnia 30 listopada 2007 r.

w sprawie opłat za świadczenia prowadzonych przez Gminę przedszkoli publicznych

Na podstawie art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy w Koszarawie
uchwala, co następuje:

§ 1

1. Za świadczenia prowadzonych przez Gminę przed-

szkoli ustala się od 1 stycznia 2008 r. do 31 grudnia 2008 r. następujące opłaty miesięczne:

- a/ od jednego dziecka uczęszczającego do przedszkola bez względu na wiek i ilość spożywanych posiłków – 40 zł.
3. Opłata pobierana będzie przez dyrektorów przedszkoli w terminie do 25 każdego miesiąca.
 4. Pobrana opłata winna być wpłacona przez dyrektora do kasy UG.

§ 2

Rodziny znajdujące się w trudnej sytuacji finansowej

mogą ubiegać się o pomoc w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od

dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Roman Zoń

151

**UCHWAŁA NR IX/48/07
Rady Gminy Kruszyna**

z dnia 28 listopada 2007 r.

w sprawie regulaminu przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wysokość, zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Kruszyna w roku 2008

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

uchwala się, co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wysokość, zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Kruszyna w roku 2008 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy**

Marian Klekot

**Załącznik
do Uchwały Nr IX/48/07
Rady Gminy Kruszyna
z dnia 28 listopada 2007 r.**

REGULAMIN

przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz określający wysokość, zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Kruszyna w roku 2008.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku motywacyjnego,
- 2) dodatku za wysługę lat,
- 3) dodatku funkcyjnego,
- 4) dodatku za warunki pracy,
- 5) wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 6) nagród ze specjalnego funduszu nagród,
- 7) dodatku mieszkaniowego.

§ 2

Ileokroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) „Karcie Nauczyciela” – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela /Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm./,
- 2) „rozporządzeniu” – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu wydawane na podstawie art. 30 ust. 5, art. 33 ust.

- 3 oraz art. 34 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
- 3) „szkole” – rozumie się przez to jednostki organizacyjne, dla których organem prowadzącym jest gmina Kruszyna,
 - 4) nauczycielu – rozumie się przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 3,
 - 5) „klasie” – należy przez to rozumieć także oddział,
 - 6) „uczniu” – należy przez to rozumieć także wychowanka,
 - 7) „tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin” – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6 i 7 Karty Nauczyciela.

II. Dodatek motywacyjny

§ 3

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.
 - 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
 - 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
 - 5) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
 - 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - 7) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
 - 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
 - 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
 - 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,
 - 12) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - 13) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - 14) opieka nad samorządem uczniowskim lub in-

- nymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- 15) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - 16) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. W stosunku do dyrektorów szkół, poza warunkami wymienionymi w ust. 1, stosuje się w szczególności następujące kryteria:
 - 1) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi szkoły,
 - 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły z uwzględnieniem lokalnej polityki społeczno-gospodarczej organu prowadzącego,
 - 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły.

§ 4

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż okres roku szkolnego, w wysokości nie wyższej niż 10% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.
2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela, o którym mowa w § 3 ust. 1 ustala dyrektor szkoły w ramach posiadanych środków, a dla dyrektora szkoły – wójt gminy.

III. Dodatek za wysługę

§ 5

Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

IV. Dodatek funkcyjny

§ 6

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:
 - a) dyrektorowi szkoły liczącej do 4 oddziałów od 100 zł do 300 zł,
 - b) dyrektorowi szkoły liczącej od 5 – 10 oddziałów od 300 zł do 400 zł,
 - c) dyrektorowi przedszkola liczącego do 2 oddziałów od 100 zł do 280 zł,
 - d) wicedyrektorowi – od 10% do 50% stawki do-

- datku funkcyjnego dyrektora danej szkoły.
2. Nauczycielom przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu wykonywania zadań:
 - e) opiekuna stażu – w wysokości 30 zł miesięcznie za każdego nauczyciela stażystę powierzonego opiece,
 - f) wychowawstwa klasy liczącej do 20 uczniów – w wysokości 25,- zł miesięcznie, od 21 do 30 uczniów – 50,- zł miesięcznie a powyżej 30 uczniów – 75,- zł miesięcznie.
 3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala wójt gminy a dla nauczyciela, w tym dla wicedyrektora lub nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze – dyrektor szkoły.

V. Dodatek za warunki pracy

§ 7

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach, w wysokości 15% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego:
 - 1) prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,
 - 2) prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim,
 - 3) prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych.
2. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jest zatrudniony w niepełnym wymiarze czasu pracy.

VI. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 8

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych,

uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do ? godziny pomija się, a co najmniej $\frac{1}{2}$ godziny liczy się za pełną godzinę.

VII. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 9

1. Ustala się następujący podział funduszu nagród:
 - a. 70% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektorów,
 - b. 30% środków funduszu przeznacza się na nagrody wójta gminy.
2. Wysokość nagrody wójta gminy nie może być niższa niż 60% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty.
3. Wysokość nagrody dyrektora nie może być niższa 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty.
4. Kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli określiła Rada Gminy odrębną uchwałą.

VIII. Wysokość oraz zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego

§ 10

1. Nauczycielowi o którym mowa w art. 54 ust. 3 Karty Nauczyciela zatrudnionemu w placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
 - 1) przy jednej osobie w rodzinie – 40,00 zł,
 - 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 50,00 zł,

- 3) przy trzech osobach w rodzinie – 60,00 zł,
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 70,00 zł.
3. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela.
4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
 - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
 - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
5. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.
6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
7. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – wójta gminy. Nienależnie pobrane świadczenie podlega zwrotowi.

§ 11

Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych: Zarządem Oddziału ZNP w Kruszyńcu oraz NSZZ „Solidarność”

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Marian Klekot

152

UCHWAŁA NR XIII/85/07 **Rady Gminy w Krzyżanowicach**

z dnia 29 listopada 2007 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu Wynagradzania Nauczycieli w Gminie Krzyżanowice

Na podstawie, art. 40, ust. 1, art. 41, ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 30, ust. 6 i 6a, art. 49, ust. 1, pkt 1 i ust. 2, art. 54, ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 roku, Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181, z późn. zm.) oraz po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli

Rada Gminy w Krzyżanowicach
uchwała:

§ 1

1. Uchwalić Regulamin Wynagradzania Nauczycieli w Gminie Krzyżanowice stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Regulamin obowiązuje w okresie od 01.01.2008 r. do 31.12.2008 r.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krzyżanowice.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr III/21/06 Rady Gminy Krzyżanowice z dnia 28 grudnia 2006 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli w Gminie Krzyżanowice.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Michał Kura

**Załącznik
do Uchwały Nr XIII/85/07
Rady Gminy w Krzyżanowicach
z dnia 29 listopada 2007 r.**

**REGULAMIN
wynagradzania nauczycieli w oświatowych
jednostkach organizacyjnych na terenie gminy
Krzyżanowice obowiązujący od dnia 1 stycznia
do dnia 31 grudnia 2008 roku**

§ 1

Regulamin określa:

- 1) warunki przyznawania oraz wysokość dodatków za wysługę lat, dodatku motywacyjnego, dodatku funkcyjnego oraz dodatku za warunki pracy;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 ustawy Karty Nauczyciela;
- 4) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.
- 5) wysokość dodatków specjalistycznych.

§ 2

Ilekcioć w regulaminie jest mowa o:

1. szkole – należy przez to rozumieć przedszkola, szkołę podstawową, zespół szkolno-przedszkolny, zespoły szkół ogólnokształcących, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krzyżanowice;
2. dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora szkoły, o której mowa w pkt. 1;
3. klasie – należy przez to rozumieć oddział lub grupę;
4. uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka;
5. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§ 3

Wynagrodzenie nauczycieli składa się z:

- 1) wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy;
- 3) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 4) nagród i innych świadczeń wynikających ze stosun-

ku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 ustawy Karty Nauczyciela.

§ 4

1. Wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy ustala się w wysokości minimalnych stawek określonych przez właściwego ministra do spraw oświaty i wychowania w drodze rozporządzenia, wydanego na podstawie art. 30 ust. 5 Karty Nauczyciela.
2. Nauczyciele zatrudnieni w niepełnym wymiarze zajęć otrzymują wynagrodzenie zasadnicze proporcjonalnie do realizowanego wymiaru czasu pracy.

§ 5

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat.
2. Wysokość oraz sposób wypłacania wyżej wymienionego dodatku określa art. 33 Karty Nauczyciela.
3. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 6

Dodatek motywacyjny

1. Warunkiem przyznawania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
 - 1) szczególne zaangażowanie w pracę dydaktyczną, opiekuńczą, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach itp.
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami;
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
 - d) podejmowanie efektywnych działań w zakresie przeciwdziałania patologiom oraz uzależnieniom;
 - 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z

powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków;
- b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych;
- c) wzbogacenie własnego warsztatu pracy;
- d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub urządzeń szkolnych;
- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej;
- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków.

3) zaangażowanie w czynności i zajęcia, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych;
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych;
- c) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły;
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli;
- e) prowadzenie oraz koordynowanie programów i projektów edukacyjnych;
- f) podejmowanie, koordynowanie oraz prowadzenie współpracy placówki z zagranicą;
- g) prowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych oraz opiekuńczo – wychowawczych.

2. Dyrektor szkoły może otrzymać dodatek motywacyjny

w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty, magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

3. Nauczyciel może otrzymać dodatek motywacyjny w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty, magistra z przygotowaniem pedagogicznym.
4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres roku budżetowego w dwóch częściach: od stycznia do sierpnia oraz od września do grudnia.
5. Wysokość dodatku motywacyjnego, w ramach posiadanego limitu środków finansowych, ustala dla nauczyciela - dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora szkoły - Wójt.
6. Dodatek nie przysługuje w okresie urlopu dla poratowania zdrowia.
7. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy.

§ 7

Dodatek funkcyjny

1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:
 - a) dla dyrektora szkoły – Wójt;
 - b) dla wicedyrektorów i innych osób zajmujących stanowiska kierownicze – dyrektor szkoły.
3. Tabela stawek dodatków funkcyjnych:

Typ placówki	Liczba oddziałów	Kwota miesięczna od – do w PLN
SZKOŁA PRZEDSZKOLE	1 – 3	200 – 500
	4 – 6	300 – 600
	7 – 11	500 – 800
	12 i więcej	700 – 1200

4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora nie może być wyższa niż 50% dodatku dla dyrektora zaś dla osób zajmujących inne stanowiska kierownicze w szkole nie może być wyższa niż 40% dodatku funkcyjnego dyrektora.

5. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu wykonywania zadań:

1) wychowawcy grupy w przedszkolu w wysokości:

- a) **30 zł miesięcznie – w oddziale liczącym do 15 dzieci;**
- b) **40 zł miesięcznie w – oddziale liczącym**

powyżej 15 dzieci do 25 dzieci;

- 2) wychowawcy oddziału w szkole podstawowej:
 - a) **30 zł** miesięcznie – w oddziale liczącym do 15 uczniów;
 - b) **40 zł** miesięcznie – w oddziale liczącym powyżej 15 uczniów.
- 3) wychowawcy oddziału w gimnazjum oraz szkole ponadgimnazjalnej – **45 zł;**
- 4) powierzenia funkcji doradcy metodycznego w wysokości do 15 % otrzymanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego;

- 5) opiekuna stażu w wysokości 35 zł miesięcznie.
6. Dodatek funkcyjny wicedyrektorowi i innym osobom, którym przysługuje taki dodatek, ustala dyrektor szkoły.
7. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1, nie wyłącza prawa do otrzymania dodatku o którym mowa w § 7 ust. 5.
8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia a także w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia funkcji, a jeżeli zaprzestanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – to od tego dnia.

§ 8

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych warunkach, określonych w odrębnych przepisach.
2. Za zrealizowaną godzinę zajęć w trudnych warunkach przysługuje wynagrodzenie określone w § 9 ust. 1 powiększone o wynagrodzenie:
 - 1) za prowadzenie nauczania indywidualnego ucznia w domu, związanego z chorobą lub wypadkiem – 5% wynagrodzenia zasadniczego;
 - 2) za prowadzenie nauczania indywidualnego ucznia w domu zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – 10% wynagrodzenia zasadniczego;
 - 3) za prowadzenie w szkole zajęć dydaktycznych w klasie łączonej – 10% wynagrodzenia zasadniczego;
 - 4) za zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i z młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim – 20% wynagrodzenia zasadniczego.
3. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w wysokości do realizowanego przez nauczyciela pensum w tych warunkach.
4. Za zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, wykonywane w dniu wolnym od pracy, nauczyciel może otrzymać inny dzień wolny od pracy lub zamiast dnia wolnego nauczyciel otrzymuje odrębne wynagrodzenie, w wysokości ustalonej w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 30 ust. 5 Karty Nauczyciela.

§ 9

Zasady rozliczania pracy w godzinach ponadwymiarowych i w godzinach doraźnych zastępstw, w rozumieniu art. 35 ust. 2 i 2a Karty Nauczyciela przedstawiają się w sposób następujący:

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiaro-

wą nauczyciela i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczycieli.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, ustala się mnożąc tygodniowy wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługują za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
4. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
 - 1) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej lub innych zajęciach służbowych;
 - 2) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, mrozów, powodzi i innych zdarzeń losowych;
 - 3) pierwszym dniem choroby ucznia nauczanego indywidualnie, w przypadku braku wcześniejszego powiadomienia nauczyciela (szkoły) o chorobie ucznia;– traktuje się jak godziny faktycznie przepracowane.
5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których:
 - 1) przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy;
 - 2) zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia;– za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych, ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły, ustala się tak, jak za godziny ponadwymiarowe.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.
8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wchodzi do podstawy wymiaru wynagrodzenia za czas choroby i zasiłków z funduszu ubezpieczeń

§ 10

1. Łączenie przez nauczycieli w ramach etatu zajęć o różnym wymiarze pensum może mieć wyjątkowo miejsce, tylko w przypadku braku możliwości dalszego zatrudnienia nauczyciela w pełnym wymiarze zajęć i wyłącznie pod warunkiem posiadania przez nauczyciela wymaganych kwalifikacji.
2. Dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym wymiarze godzin, tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin ustala się dzieląc liczbę realizowanych godzin danego stanowiska przez wymiar obowiązkowy wynikający z zapisów art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela oraz z uchwały rady gminy, wydanej na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 cytowanej powyżej ustawy oraz sumując te ilorazy, a następnie dzieląc liczbę realizowanych godzin dla danych stanowisk w projekcie organizacyjnym przez uzyskaną sumę ilorazów.

§ 11

1. Nauczyciele otrzymują nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.
2. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły z tym, że:
 - 1) 80% tego funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora;
 - 2) 20% tego funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.
3. Zasady i kryteria przyznawania nagród określa uchwała Rady Gminy Krzyżanowice Nr XXII/5/05 z dnia 27 stycznia 2005 roku, przy czym ich wysokość kształtuje się w następującym przedziale kwotowym:
 - nagroda przyznawana przez dyrektora może wynosić do 1.500 zł;
 - nagroda przyznawana przez Wójta może wynosić do 2.500 zł.

§ 12

1. Nauczycielowi, posiadającemu odpowiednie kwalifikacje, za pełnienie w ramach obowiązków wynikających z funkcjonowania służb BHP na terenie szkół, przysługuje dodatek do wynagrodzenia w wysokości 5÷10% uposażenia zasadniczego w zależności od liczby pracowników oraz szkół obje-

tych nadzorem BHP.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 przyznaje organ prowadzący.

§ 13

Dodatki socjalne

1. Nauczycielowi, o którym mowa w art. 54 ust. 5 Karty Nauczyciela przysługuje dodatek wiejski na zasadach i w wysokości określonej w cytowanym przepisie.
2. Nauczycielowi, o którym mowa w art. 54 ust. 3 Karty Nauczyciela przysługuje dodatek mieszkaniowy.
3. Wysokość dodatku mieszkaniowego uzależniona jest od liczby członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uprawnionym nauczycielem, i wynosi miesięcznie:
 - 1) od 1 do 2 osób w rodzinie – 25 zł;
 - 2) powyżej 2 osób w rodzinie – 35 zł.
4. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu.
5. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.
6. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązkowego wymiaru zajęć w szkole, spełniającemu warunki określone w ust. 1 i 2 przysługują zarówno dodatek mieszkaniowy, jak i wiejski.
7. Nauczycielowi, który za zgodą organu prowadzącego realizuje swoje pensum w kilku szkołach na terenie Gminy Krzyżanowice dodatek przysługuje na zasadach ustalonych w ust. 6.

§ 14

1. Dodatek, o którym mowa w § 13 przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie;
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego;
 - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej – w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który ta umowa o pracę była zawarta;
 - 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
2. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – Wójt.
3. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela.

§ 15

Nauczyciele zachowują prawo do dodatków specjalistycznych z tytułu posiadania stopnia naukowego lub uzyskania stopnia specjalizacji zawodowej do czasu uzyskania kolejnego stopnia awansu zawodowego w wysokości:

- 1) 30 zł miesięcznie za I stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie II klasy;
- 2) 47 zł miesięcznie za II stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie I klasy;
- 3) 66 zł miesięcznie za III stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie klasy mistrzowskiej.

§ 16

Wysokość oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- 1) nagród jubileuszowych;
 - 2) dodatkowego wynagrodzenia rocznego;
 - 3) świadczenia urlopowego;
 - 4) zasiłku na zagospodarowanie;
 - 5) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy;
 - 6) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę lub rentę;
 - 7) dodatków specjalistycznych;
 - 8) odpisu na zakładowy fundusz świadczeń społecznych;
 - 9) środków na doszkalcenie i doskonalenie nauczycieli
- określają przepisy Karty Nauczyciela oraz akty wykonawcze.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Michał Kura

153

UCHWAŁA NR XVIII/163/2007 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej

z dnia 29 listopada 2007 r.

w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Kuźnia Raciborska

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41, ust 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 30 ust. 6 i ust. 6a, i art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. nr 97, poz. 674 z późn. zm.), po uzgodnieniu ze Związkami Zawodowymi działającymi w placówkach oświatowych Gminy Kuźnia Raciborska

Rada Miejska w Kuźni Raciborskiej
uchwała:

§ 1

Regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania w brzemieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kuźnia Raciborska.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

mgr inż. Manfred Wrona

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XVIII/163/2007
Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej
z dnia 29 listopada 2007 r.**

**REGULAMIN
wynagradzania nauczycieli
w szkołach i przedszkolach
prowadzonych przez Gminę
Kuźnia Raciborska**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin wynagradzania nauczycieli określa wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kuźnia Raciborska.

§ 2

Ileć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.);
- 2) Rozporządzeniu – rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dni wolne od pracy;
- 3) Szkole – należy rozumieć przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kuźnia Raciborska;
- 4) Nauczycielach – należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 3;
- 5) Tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6, art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela.

§ 3

1. Do obliczenia średniej wynagrodzeń nauczycieli, przyjmuje się liczbę nauczycieli zatrudnionych w pełnym i niepełnym wymiarze godzin wykazanych w sprawozdaniach EN o stanie zatrudnienia za rok szkolny 2007/2008 uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia w roku 2008.
2. Liczba nauczycieli przyjęta do obliczeń jest sumą liczby nauczycieli zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia nauczycieli w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 4

Regulamin określa:

- 1) wysokość dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz

szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków;

- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy;
- 4) wysokość i warunki wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kuźnia Raciborska.

§ 5

Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin określony w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, oraz wynagrodzenia za pracę w dni wolne od pracy (Dz. U. nr 22 z dnia 09.02.2005 r. poz. 181 z późn. zm.).

II. Dodatek za wysługę lat

§ 6

Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

III. Dodatek motywacyjny

§ 7

W zależności od jakości pracy, w tym spełniania ogólnych oraz szczegółowych warunków, o których mowa w rozporządzeniu oraz w § 8 niniejszego regulaminu nauczycielowi, w tym nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 8

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć i postępów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - 1) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich

- możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, szczególnych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych, potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami sprawdzianów i egzaminów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym;
- 2) umiejętności skutecznego rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych;
 - 3) wychowywanie w duchu patriotyzmu poprzez kształtowanie postaw obywatelskich oraz aktywny udział w uroczystościach państwowych;
 - 4) umiejętności skutecznego rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom;
 - 5) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną;
 - 6) stałe podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych skutkujące praktycznym stosowaniem nowoczesnych metod nauczania i wychowania;
 - 7) wzbogacanie własnego warsztatu pracy;
 - 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych nauczycielowi pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych;
 - 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej;
 - 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych;
 - 11) przestrzeganie dyscypliny pracy;
 - 12) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 Karty Nauczyciela, w tym w szczególności:
 - a) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
 - c) opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub innych organizacji uczniowskich działających w szkole,
 - d) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, w tym uwzględniających potrzeby uczniów,
 - e) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
 - f) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - g) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. Dla nauczyciela doradcy metodycznego oprócz kryteriów, o których mowa w ust. 1, podstawą do ustalenia dodatku motywacyjnego jest również realizacja wymienionych niżej zadań:
 - 1) diagnozowanie potrzeb w zakresie doskonalenia i dokształcania nauczycieli na terenie objętym doradztwem;
 - 2) prowadzenie konsultacji indywidualnych i zespołowych;
 - 3) organizowanie konferencji przedmiotowo-metodycznych;
 - 4) prowadzenie warsztatów metodycznych;
 - 5) współdziałanie z organami i instytucjami oświatowymi: Wojewódzkim Ośrodkiem Metodycznym, Kuratorium Oświaty, Ministerstwem Edukacji Narodowej;
 - 6) opracowywanie i upowszechnianie materiałów metodycznych;
 - 7) upowszechnianie innowacji metodycznych;
 - 8) organizowanie prezentacji środków dydaktycznych i promowanie ich wśród nauczycieli;
 - 9) prowadzenie wzorcowych gabinetów przedmiotowych oraz przyczynianie się do ich wzbogacania;
 - 10) podejmowanie działań na rzecz własnego rozwoju;
 - 11) prowadzenie dokumentacji pracy wymaganej przez kierownika powiatowego punktu doradztwa metodycznego;
 - 12) wspomaganie nauczycieli w zdobywaniu kolejnych stopni awansu zawodowego.
 3. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:
 - 1) realizowanie zadań zgodnie z przepisami prawa, wytycznymi Kuratora Oświaty i polityki oświatowej Gminy;
 - 2) właściwe opracowywanie planu finansowego i racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi szkoły;
 - 3) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe;
 - 4) prowadzenie polityki kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i założeniami polityki oświatowej Gminy;
 - 5) terminowe i rzetelne sporządzanie sprawozdań;
 - 6) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacania majątku szkolnego;
 - 7) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na

- cele szkoły;
- 8) jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem;
 - 9) skuteczne zarządzanie szkołą i właściwa organizacja pracy zapewniające ciągły rozwój i podnoszenie jakości pracy;
 - 10) aktywny udział w uroczystościach i imprezach środowiskowych.
4. Wysokość dodatku motywacyjnego oraz okres jego przyznania uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa odpowiednio w § 8 ust. 1 i 2 lub § 8 ust. 1 i 3, dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły przyznaje Burmistrz Miasta.
 5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na sześć miesięcy od 1 stycznia do 30 czerwca za pracę od 1 lipca do 31 grudnia poprzedniego roku oraz od 1 lipca do 31 grudnia za pracę od 1 stycznia do 30 czerwca danego roku.
 6. Dodatek motywacyjny przyznaje:

- 1) dyrektor szkoły w wysokości nie mniej niż 40 zł i nie więcej niż 120 zł miesięcznie;
 - 2) burmistrz w wysokości nie mniej niż 100 zł i nie więcej niż 500 zł miesięcznie.
7. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.
 8. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy.

IV. Dodatek funkcyjny

§ 9

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole oraz nauczycielom, którym powierzono wychowawstwo klasy lub opiekuna stażu przysługuje dodatek funkcyjny.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły określa tabela dodatków funkcyjnych.
3. Tabela dodatków funkcyjnych:

Typ szkoły, stanowisko kierownicze	Wysokość dodatku funkcyjnego (w zł)
– dyrektor przedszkola jednooddziałowego,	200
– dyrektor przedszkola liczącego dwa oddziały,	250
– dyrektor przedszkola liczącego trzy oddziały,	300
– dyrektor przedszkola liczącego cztery oddziały,	350
– dyrektor przedszkola liczącego więcej niż cztery oddziały,	400
– dyrektor szkoły (zespołu) liczącej do 3 oddziałów,	300
– dyrektor szkoły (zespołu) liczącej od 4 do 8 oddziałów,	450
– dyrektor szkoły (zespołu) liczącej od 9 do 12 oddziałów,	600
– dyrektor szkoły (zespołu) liczącej od 13 do 16 oddziałów,	700
– dyrektor szkoły (zespołu) liczącej od 17 do 20 oddziałów,	800

4. Nauczycielom, którym powierzono:
 - 1) funkcję zastępcy dyrektora przysługuje dodatek w wysokości 60% dodatku funkcyjnego dyrektora szkoły;
 - 2) funkcję kierownika świetlicy przysługuje dodatek w wysokości – 200 zł;
 - 3) wychowawstwo oddziału przedszkolnego w wysokości – 60 zł;
 - 4) wychowawstwo klasy przysługuje dodatek w wysokości – 60 zł;
 - 5) opiekuna stażu przysługuje dodatek w wysokości – 25 zł;
5. Dodatek funkcyjny przyznaje się na okres od 1 stycznia do 31 sierpnia i od 1 września do 31 grudnia lub, o ile pełnienie funkcji jest krótsze, na czas pełnienia funkcji.

- lub sprawującemu funkcje wymienione w § 9 ust. 1 przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości uwzględniającej zajmowanie stanowiska kierowniczego oraz sprawowanie funkcji.
2. Nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy oraz sprawowanie funkcji opiekuna stażu przysługuje dodatek za każdą funkcję.
 3. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia oraz w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie pełnienia stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

§ 10

1. Nauczycielowi, który pełni funkcję dyrektora szkoły, wicedyrektora lub kierownika świetlicy realizującym również inne zadania lub zajęcia

V. Dodatek za warunki pracy

§ 11

1. Nauczycielom wykonującym pracę w trudnych

warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. Dodatek za trudne warunki pracy:

- 1) w wysokości 5 % otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego przysługuje nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w ramach indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego, pod warunkiem, że zajęcia organizowane są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w szkole specjalnej przez nauczyciela posiadającego odpowiednie kwalifikacje;
 - 2) w wysokości 15% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego przysługuje nauczycielom prowadzącym zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi lub młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim pod warunkiem, że zajęcia organizowane są według odrębnego indywidualnego programu nauczania przez nauczyciela posiadającego odpowiednie kwalifikacje;
 - 3) w wysokości 10% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego przysługuje nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w szkołach podstawowych;
3. Dodatek za trudne warunki pracy, przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
4. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel, w tym nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w warunkach trudnych cały, obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jest zatrudniony w niepełnym wymiarze godzin.

§ 12

Dodatek za uciążliwe warunki pracy wynosi 5% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego za każdą efektywnie przepracowaną godzinę zajęć.

§ 13

Decyzje o przyznaniu dodatku za warunki pracy dla nauczyciela podejmuje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Burmistrz Miasta.

VI. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych

§ 14

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową

i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.
5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 dla nauczyciela, któremu ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

VII. Nagrody z funduszu nagród

§ 15

Nauczyciel może otrzymać nagrodę za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

§ 16

1. Nagrodę, o której mowa w § 15, jest przyznawana w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.
2. Przy przyznawaniu nagród Dyrektor szkoły i Burmistrz Miasta stosuje się tryb i kryteria przyjęte odrębną uchwałą.
3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

§ 17

W roku 2008 wysokość nagrody dyrektora wynosi 1000 zł, a wysokość nagrody Burmistrza wynosi 2 000 zł.

VIII. Inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

§ 18

Nauczyciel zachowuje prawo do dodatków:

- 1) Za posiadanie stopnia naukowego doktora, do czasu uzyskania kolejnego stopnia awansu zawodowego w wysokości 100 zł miesięcznie;
- 2) Za posiadanie specjalizacji, do czasu uzyskania kolejnego stopnia awansu zawodowego:
 - a) za I stopień lub II klasę trenerską w wysokości 30 zł miesięcznie,
 - b) za II stopień lub I klasę trenerską w wysokości 50 zł miesięcznie,
 - c) za III stopień lub mistrzowską klasę trenerską w wysokości 80 zł miesięcznie,

IX. Dodatek mieszkaniowy

§ 19

1. Wysokość dodatku mieszkaniowego uzależniona jest od liczby członków w rodzinie uprawnionych do dodatku i wynosi 5 zł miesięcznie na uprawnionego.
2. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez jednego pracodawcę.

§ 20

1. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.
2. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pra-

cy, a także w okresach:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie zasadnicze;
- 2) w okresie pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego;
- 3) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach;
- 4) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa została zawarta.

§ 21

1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela.
2. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły Burmistrz Miasta.

§ 22

1. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu.
2. W razie zbiegu prawa do dodatku określonego niniejszym regulaminem z prawem do dodatku przysługującego na podstawie przepisów ustawy o dodatkach mieszkaniowych, nauczycielowi spełniającemu wymagane warunki przysługują obydwa dodatki.

§ 23

1. Prawo do dodatku mieszkaniowego wygasa:
 - 1) z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym ustały warunki uprawniające do pobierania zasiłku;
 - 2) z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło wygaśnięcie lub rozwiązanie stosunku pracy z nauczycielem.
2. Wznowienie wypłacania dodatku mieszkaniowego po ustaniu przyczyn zawieszenia, następuje po złożeniu przez nauczyciela pisemnego wniosku i na zasadach określonych w § 20.

§ 24

Nauczyciel, któremu wypłacany jest dodatek obowiązany jest zawiadomić niezwłocznie pracodawcę o zaistniałej zmianie liczby członków rodziny oraz innych okolicznościach powodujących utratę prawa do dodatku lub zawieszenia jego wypłacania.

X. Postanowienia końcowe

§ 25

1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymia-

rze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy oraz dodatku funkcyjnego za pełnienie funkcji opiekuna stażu, które przysługują w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

2. Stawkę za jeden dzień nie wykonywania pracy z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie innych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacane z góry przez ilość dni do przepracowania w danym miesiącu, w którym nastąpiła nieobecność pracownika.

§ 26

Regulamin obowiązuje w roku 2008.

§ 27

W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy Karta Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

§ 28

Regulamin niniejszy uzgodniono ze związkami zawodowymi w dniu 8 listopada 2007 r. Oddziałem ZNP w Kuźni Raciborskiej oraz MK NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty w Raciborzu.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

mgr inż. Manfred Wrona

154

UCHWAŁA NR XVIII/167/2007 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej

z dnia 29 listopada 2007 r.

w sprawie zmiany Uchwały Rady Miejskiej dotyczącej określenia górnych stawek opłat za usuwanie i unieszkodliwianie odpadów komunalnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 – tekst jednolity z późn. zm./ oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach /tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 236 poz. 2008/

Rada Miejska w Kuźni Raciborskiej
uchwała:

§ 1

W Uchwale Nr XXII/155/2000 Rady Miejskiej w Kuźni Raciborskiej z dnia 10 sierpnia 2000 roku, zmienionej Uchwałami: Nr XXIII/164/2000 z dnia 21 września 2000 roku, Nr IX/97/2003 z dnia 17 lipca 2003 roku, Nr XXXV/303/2005 z dnia 03 listopada 2005 roku, Nr XIII/109/2007 z dnia 28 czerwca 2007 roku, wprowadzić zmiany o treści:

1. W § 2 kwotę „6,00 zł” zastępuje się kwotą „10,00 zł”
2. W § 3 kwotę „6,00 zł” zastępuje się kwotą „10,00 zł”
3. W § 4 kwotę „42,00 zł” zastępuje się kwotą „68,00 zł”
4. W § 5 kwotę „4,90 zł” zastępuje się kwotą „5,00 zł”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kuźnia Raciborska

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

mgr inż. Manfred Wrona

155

UCHWAŁA NR XIX/132/07 Rady Miasta Łódziny

z dnia 30 listopada 2007 r.

w sprawie zwolnienia z opłaty za zgłoszenie o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej oraz opłaty za zmianę wpisu do ewidencji działalności gospodarczej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 7a ust. 3 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 101, poz. 1178 z późn. zm.) oraz art. 2 Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28 grudnia 2006 roku)

Rada Miasta Łędziny
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Zwolnić z opłaty za zgłoszenie o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej:
 - a) osoby bezrobotne posiadające status bezrobotnego po przedłożeniu przez nie aktualnego zaświadczenia z Urzędu Pracy;
 - b) osoby, które utraciły status bezrobotnego w związku z otrzymaniem z Powiatowego Urzędu Pracy dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej ze środków Funduszu Pracy lub innych środków, po przedłożeniu przez nie aktualnego zaświadczenia o otrzymaniu środków na podjęcie działalności gospodarczej wydanego przez Urząd Pracy;
 - c) absolwentów szkół średnich, szkół policealnych oraz wyższych po przedłożeniu świadectwa lub dyplomu przez kolejnych 24 miesiące od daty uzyskania świadectwa, bądź dyplomu;

- d) osoby niepełnosprawne posiadające aktualne orzeczenie o niepełnosprawności;
 - e) osoby, które po raz pierwszy od 1991 roku dokonują wpisu do ewidencji działalności gospodarczej na terenie Miasta Łędziny.
2. Zwolnić z opłaty od dokonanie zmiany wpisu do ewidencji działalności gospodarczej osoby, które dokonały wpisu do ewidencji działalności gospodarczej nie wcześniej jednak niż 24 miesiące przed złożeniem wniosku o dokonanie zmiany.

§ 2

Pomoc dla podmiotów określonych w § 1 jest pomocą de minimis. Pomoc ta będzie udzielana zgodnie z warunkami Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28 grudnia 2006 roku).

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łędziny .

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Piotr Gorzeń

156

UCHWAŁA NR XIX/136/07 **Rady Miasta Łędziny**

z dnia 30 listopada 2007 r.

w sprawie ustalenia „Regulaminu określającego rodzaje świadczeń przyznawanych nauczycielom w ramach pomocy zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 72 ust. 1 i ust. 4 w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) po pozytywnej opinii związków zawodowych

Rada Miasta Łędziny :
uchwała:

§ 1

„Regulamin określający rodzaje świadczeń przyznawanych nauczycielom w ramach pomocy zdrowotnej

oraz warunki i sposób ich przyznawania” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Piotr Gorzeń

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XIX/136/07**

**Regulamin
określający rodzaje świadczeń przyznawanych
nauczycielom w ramach pomocy zdrowotnej
oraz warunki i sposób ich przyznawania**

§ 1

1. Środkami finansowymi przeznaczonymi na świadczenia zdrowotne zarządza dyrektor szkoły lub przedszkola.
2. W celu racjonalnego i jawnego gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, dyrektor szkoły, przedszkola powołuje Komisję Zdrowotną, w skład której wchodzi przedstawiciele nauczycieli czynnych zawodowo oraz przedstawiciele organizacji związkowej.
3. Do zadań Komisji Zdrowotnej należy opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej.
4. Przy rozpatrywaniu podań nauczycieli Komisja Zdrowotna bierze pod uwagę nie tylko wysokość dodatkowych kosztów poniesionych przez nauczyciela w związku z przeprowadzeniem leczenia ale również, całokształt okoliczności wpływających na jego sytuację materialną. Komisja Zdrowotna sporządza protokół ze swych prac.
5. Obsługę Komisji Zdrowotnej prowadzi szkoła lub przedszkole, które dysponują środkami na pomoc zdrowotną.
6. Rozpatrywanie wniosków odbywa się co najmniej raz na kwartał.
7. Decyzje o przyznaniu pomocy finansowej podejmuje dyrektor szkoły lub przedszkola.

§ 2

1. Jeżeli w treści regulaminu jest mowa o nauczycielach należy rozumieć przez to: nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w placówkach, o których mowa w art. 1 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.).
2. Z pomocy zdrowotnej mogą korzystać :
 - 1) nauczyciele zatrudnieni w szkołach lub przedszkolu prowadzonych przez Gminę Łędziny co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru zajęć,
 - 2) byli nauczyciele – emeryci i renciści – danych szkół lub przedszkola, którzy przeszli na emeryturę lub rentę ze szkół, dla których Gmina

Łędziny jest organem prowadzącym.

§ 3

1. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w formie jednorazowego, bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.
2. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w związku z:
 - 1) przewlekłą chorobą nauczyciela,
 - 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym z koniecznością dalszego przebywania w domu,
 - 3) długotrwałym leczeniem specjalistycznym.
3. Wysokość przyznawanej pomocy zdrowotnej uzależnia się od :
 - 1) przebiegu choroby oraz okoliczności z tym związanych biorąc pod uwagę sytuację materialną nauczyciela (konieczność stosowania specjalistycznych leków, zapewnienia dodatkowej opieki chorego, dojazdu do lekarza, itp.)
 - 2) wysokości udokumentowanych poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia.
4. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez chorego nauczyciela wniosku na obowiązującym druku, który stanowi integralną część regulaminu z aktualnym zaświadczeniem lekarskim.
5. Wnioski o przyznanie pomocy zdrowotnej zainteresowani nauczyciele składają do dyrektora szkoły lub przedszkola, który przedkłada je Komisji Zdrowotnej do rozpatrzenia.
6. Za datę złożenia wniosku przyjmuje się datę złożenia dokumentacji pozbawionej uchybień formalnych.
7. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające poniesione koszty związane z leczeniem oraz oświadczenie o dochodach przypadających na jednego członka rodziny.
8. Wniosek o przyznanie nauczycielowi pomocy zdrowotnej może złożyć przełożony nauczyciela, przedstawiciel związków zawodowych, rada pedagogiczna szkoły, opiekun, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do czynności w tym zakresie.
9. Osobom, o których mowa w § 2 pomoc zdrowotna może zostać udzielona raz w roku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach pomoc zdrowotna może być przyznana powtórnie w danym roku.
10. Pomoc zdrowotna będzie przyznawana w zależności od posiadanych środków.
11. W przypadku braku środków na pełne pokrycie potrzeb, pomoc zdrowotna będzie przyznawana w części lub nie będzie przyznawana.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Piotr Gorzeń

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ

.....
Wnioskodawca (imie i nazwisko)

.....
Adres zamieszkania, nr tel.

.....
Szkoła (przedszkole), w której wnioskodawca jest lub był zatrudniony

Uzasadnienie :

.....
.....
.....
.....
.....
(w załączeniu : aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie nauczyciela potwierdzające poniesione koszty leczenia, oświadczenie o dochodach przypadających na jednego członka rodziny)

.....
data i podpis wnioskodawcy

Opinia Komisji Zdrowotnej i proponowana wysokość pomocy finansowej :

.....
.....
.....
Podpisy członków Komisji Zdrowotnej :

.....
.....
.....
Dyrektor szkoły (przedszkola) :

Przyznaje pomoc zdrowotną w wysokości :

.....
kwota (słownie)

.....
data i podpis

PRZEWODNICZĄCY RADY

Piotr Gorzeń

157

UCHWAŁA NR XIX/137/07 Rady Miasta Łędziny

z dnia 30 listopada 2007 r.

w sprawie ustalenia na 2008 rok Regulaminu Wynagradzania określającego wysokość oraz szczegółowe warunki wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli oraz wysokość i warunki przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26.01.1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r., nr 97, poz. 674 ze zmianami), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli,

Rada Miasta
uchwała:

§ 1

Wprowadzić z dniem 01.01.2008 regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli oraz wysokość i warunki przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród w brzmieniu załącznika nr 1 do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3

Traci moc Uchwała Rady Miasta Łędziny Nr VIII/49/07 z dnia 22.02.2007 r.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Piotr Gorzeń

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XIX/137/07
Rady Miasta Łędziny
z dnia 30 listopada 2007 r.**

REGULAMIN WYNAGRADZANIA

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa:

1. wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, mowy funkcyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34 ustawy – Karta Nauczyciela,
2. szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela,
3. wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 ustawy – Karta Nauczyciela, o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach,
4. warunki przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

§ 2

Postanowienia regulaminu dotyczą nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Łędziny.

§ 3

Ileokroć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami).
2. Rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31.05.2005 r. w sprawie niektórych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. 2005 r.

Nr 22 poz.181 z późn. zm.)

3. Nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w przedszkolach i szkołach, wymienionych w art. 1 ust. 1 ustawy – Karta Nauczyciela, prowadzonych przez gminę Łędziny.
4. Szkołach – rozumie się przez to przedszkola i szkoły, prowadzone przez Gminę Łędziny,
5. dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora szkoły, gimnazjum i przedszkola prowadzonego przez Gminę Łędziny.
6. Klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę.
7. Uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka.
8. Roku szkolnym – rozumie się przez to okres od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego.
9. Tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o których mowa w art. 42 ust. 3, ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6 i 7, ustawy Karta Nauczyciela.
10. Nauczyciel na swój wniosek złożony na piśmie do dyrektora szkoły przed rozpoczęciem zajęć w danym roku szkolnym może realizować zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w wymiarze określonym w art. 42 ust. 4a ustawy karta nauczyciela, jeżeli taka możliwość wynika z zatwierdzonego przez organ prowadzący szkołę arkusza organizacyjnego szkoły.

Rozdział II

Dodatek za wysługę lat

§ 4

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgonie z postanowieniami zawartymi w art. 33 ust.1 ustawy – Karta Nauczyciela.
2. Zasady naliczania okresów zatrudnienia oraz okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat wynikają z rozporządzenia.
3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za:
 - 1) dni za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie,
 - 2) dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

Rozdział III

Dodatek motywacyjny

§ 5

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest :
 - 1) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów,
 - 2) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
 - 3) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
 - 4) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - 5) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
 - 6) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - 7) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
 - 8) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
 - 9) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
 - 10) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
 - 11) adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi,
 - 12) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy,
 - 13) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym.
2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, od 2 do 6 miesięcy.

§ 6

1. Wysokość dodatków motywacyjnych przyznawanych w oparciu o kryteria określone w § 5 regulaminu nie może przekroczyć:
 - a) dla dyrektorów – 40% ich wynagrodzenia zasadniczego
 - b) dla wicedyrektorów – 30% ich wynagrodzenia zasadniczego
 - c) dla pozostałych nauczycieli – 20% ich wynagro-

dzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny dla wicedyrektora i nauczyciela przyznaje dyrektor, a dla dyrektora Burmistrz Miasta.

Rozdział IV

Dodatek funkcyjny

§ 7

Dodatek funkcyjny jest przyznawany zgodnie z przepisami rozporządzenia.

§ 8

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko

l.p	Funkcja	Maksymalny %
		Wynagrodzenia zasadniczego
1	Dyrektor szkoły	60
2	Wicedyrektor	40
3	Kierownik Świetlicy	10

§ 9

1. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono:
 - 1) wychowawstwo klasy – w wysokości 70 zł miesięcznie,
 - 2) sprawowanie funkcji opiekuna stażu – w wysokości 35 zł miesięcznie (w okresie odbywania stażu),
 - 3) sprawowanie funkcji doradcy metodycznego – w wysokości 300 zł miesięcznie.
2. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje także nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie na czas nie krótszy niż 2 miesiące.
3. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.
4. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

Rozdział V

Dodatek za warunki pracy

§ 10

1. Za pracę w warunkach trudnych uznaje się pro-

dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Kryteria wysokości należnego dodatku funkcyjnego:
 - a) wielkość zarządzanej szkoły
 - b) liczba uczniów i oddziałów w szkole
 - c) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska
 - d) wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje.
3. wysokość dodatków funkcyjnych przyznawanych w oparciu o kryteria określone w ust. 2 nie może przekroczyć następującej wysokości wynagrodzenia zasadniczego:

wadzenie zajęć, o których mowa w przepisach rozporządzenia MEN.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach wynosi:
 - 1) 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela:
 - a) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim,
 - b) za prowadzenie zajęć edukacyjno-wychowawczych w oddziale specjalnym
 - c) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego.

§ 11

1. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w odpowiedniej części, proporcjonalnie do obowiązującego nauczyciela wymiaru godzin realizowanego w tych warunkach.

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 12

1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i za

godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszerzegowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, jeżeli godziny te realizowane są w warunkach uprawniających do tego dodatku.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 2, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
 - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy,
 - 3) z powodu odbywających się rekolekcji traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.
6. W czasie godzin, o których mowa w ust. 5 nauczyciel pozostaje do dyspozycji dyrektora szkoły.
7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy – Karta Nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie

organizacyjnym.

§ 13

1. Nauczyciel za każdy dzień opieki nad uczniem podczas kilkudniowej wycieczki lub zielonej szkoły oprócz podstawowego wynagrodzenia za planowaną liczbę zajęć edukacyjnych w szkole, otrzyma dodatkowo wynagrodzenie równe jak za 2 godziny ponadwymiarowe w każdym dniu roboczym oraz wynagrodzenie jak za 4 godziny ponadwymiarowe w przypadku dni wolnych od pracy.
2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu odrębne wynagrodzenie.

Rozdział VII

Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

§ 14

1. W budżecie gminy tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1,3% planowych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tego:
 - 1) nie mniej niż $\frac{2}{3}$ środków funduszu przeznacza się na nagrody przyznawane przez dyrektora szkoły (nagroda dyrektora),
 - 2) nie mniej niż $\frac{1}{3}$ środków funduszu przeznacza się na nagrody przyznawane przez burmistrza (nagroda burmistrza)
2. Nagrody nauczycielom, dyrektorom i osobom pełniącym stanowiska kierownicze w szkole przyznają:
 - 1) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 Burmistrz Miasta po zasięgnięciu opinii związków zawodowych działających na terenie gminy.
 - 2) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej

§ 15

1. Burmistrz Miasta przyznaje w ramach posiadanych środków budżetowych nagrody wyróżniającym się nauczycielom posiadającym powszechnie uznany dorobek w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej organizacyjnej i przepracował w szkole co najmniej 1 rok.
2. Ustala się „Nagrodę Burmistrza Miasta” w wysokości nie mniejszej niż 1500,00 zł.
3. Ustala się „Nagrodę Dyrektora” w wysokości nie mniejszej niż 700,00 zł, a nie większej niż 1.000,00 zł.

- 4 Nagrody Burmistrza wręczane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach za zgoda Burmistrza mogą być przyznane i wręczane przy innych szczególnych okazjach.
- 5 Wnioski o nagrody burmistrza składa się w terminie do 20 września w Referacie Edukacji.... UM Łędziny.
- 6 Z wnioskiem o przyznanie „Nagrody Burmistrza Miasta” występują:
 - 1) dyrektorzy szkół i przedszkoli dla nauczycieli tych placówek
 - 2) kierownik Referatu Edukacji... dla dyrektorów szkół i przedszkoli
 - 3) Rada Pedagogiczna i związki zawodowe dla dyrektorów, nauczycieli szkół i przedszkoli
7. Nauczyciel niezależnie od przyznanej mu w ciągu roku nagrody dyrektora szkoły, może otrzymać nagrodę Burmistrza.
8. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 5 i 6 określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
9. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczkę akt osobowych.
10. Wnioski o nagrody opiniuje komisja powołana przez Burmistrza Miasta Łędziny, która wnioskuje i przedstawia je do decyzji Burmistrza Miasta.
11. Nagroda ma charakter uznaniowy i od decyzji Burmistrza nie przysługuje odwołanie.

§ 16

Nagrodę Burmistrza lub Dyrektora otrzymują nauczyciele, którzy przepracowali w szkole co najmniej rok za szczególne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, a w szczególności:

- 1) w zakresie pracy dydaktycznej polegającej na:
 - stwierdzeniu dobrych wyników w nauczaniu danego przedmiotu /wyniki badań OKE, wyniki szkolnego mierzenia jakości pracy/.
 - zakwalifikowaniu uczniów do grupy laureatów konkursów przedmiotów na szczeblu rejonowym /powiatowym/
 - zajęciu przez uczniów /zespołów uczniów/ 1-3 miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach, festiwalach itp. na szczeblu gminnym, powiatowym
 - Prowadzeniu własnych innowacji i eksperymentów pedagogicznych
 - sporządzaniu lub wykorzystywaniu dostępnych narzędzi pomiaru dydaktycznego.
- 2) w zakresie pracy wychowawczej polegającej na:
 - integracji klasy, aktywności społecznej uczniów,
 - prowadzeniu urozmaiconej działalności wychowawczej w szkole poprzez opiekę nad organizacją młodzieży /p. Samorząd Uczniowski, Spółdzielnia

uczniowska i inne/

- prowadzeniu urozmaiconej działalności wychowawczej w klasie /grupie/, np. poprzez organizację wycieczek, biwaków, udziału uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wyjazdów do muzeum, kina, spotkania z ciekawymi ludźmi,
 - przygotowaniu i wzorowym zorganizowaniu uroczystości szkolnej lub środowiskowej wynikającej z planu pracy szkoły a także innych uroczystości okazjonalnych,
 - przygotowaniu i wzorowym zorganizowaniu uroczystości szkolnej lub środowiskowej wynikającej z planu pracy szkoły a także innych uroczystości okazjonalnych,
 - przygotowaniu i organizacji konkursów lub zawodów sportowych dla społeczności szkolnej lub gminnej.
- 3) w zakresie pracy opiekuńczej polegającej na:
 - zapewnieniu pomocy mającej na celu zapobieganie i zwalczaniu przejawów patologii społecznej wśród młodzieży/narkomani, alkoholizmowi, chuligaństwu/,
 - organizowaniu współpracy szkoły z placówkami służby zdrowia, policji, sądem dla nieletnich, organizowaniu konsultacji, prelekcji dla rodziców.
 - 4) w zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych poprzez:
 - doskonalenie własnego warsztatu pracy poprzez udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego wykorzystanego w pracy szkoły,
 - aktywną pomoc w adaptacji zawodowej młodych nauczycieli, udzielanie pomocy koleżeńskiej w pracy,
 - kierowanie zespołem samokształceniowym, prowadzenie lekcji koleżeńskich itp.
 - 5) inne
 - udział w pracach organów szkolnych i komisjach szkolnych,
 - społeczna, systematyczna działalność dydaktyczno-wychowawcza poza szkołą,
 - inne formy pomocy uczniom i działalność w szkole,
 - urządzani i dbałość o pracownię przedmiotową,
 - pomoc przy organizacji imprez szkolnych i środowiskowych,
 - współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie pomocy uczniom, szkole.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Piotr Gorzeń

**Załącznik Nr 1
do Regulaminu Wynagradzania**

Lędziny, dnia

.....
pieczęć instytucji
występującej z wnioskiem

**WNIOSEK
o przyznanie nagrody Burmistrza Miasta Lędziny**

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza Miasta Lędziny
w wysokości

Pani
urodzonej
wykształcenie.....

(śr.ped.,SN,wyż.zaw.,mgr,dr)

stopień awansu zawodowego.....
(kontraktowy, mianowany, dyplomowany)

lat pracy.....zatrudnionej w

(nazwa szkoły-miejscowość)

na stanowisku.....

.....
(dotychczas otrzymane nagrody: Burmistrza, Kuratora, Ministra – stopień – rok)

- za następujące osiągnięcia:

Występujący z wnioskiem:

.....
(pieczęć i podpis)

Stanowisko Komisji powołanej przez Burmistrza Miasta Lędziny:

Decyzja Burmistrza:

PRZEWODNICZĄCY RADY

Piotr Gorzeń

158

UCHWAŁA NR 173/XVIII/07 Rady Miejskiej w Lublińcu

z dnia 28 listopada 2007 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr 128/XIII/07 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 22 sierpnia 2007 r.
w sprawie Regulaminu Targowisk w Lublińcu**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Miejska w Lublińcu
uchwala, co następuje:

§ 1

W załączniku Nr 2- Zasady rezerwacji stanowisk handlowych na targowisku miejskim przy ul. Piłsudskiego, do uchwały o której mowa w tytule wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 2 ust.1 otrzymuje brzmienie:
„1.Wszystkie miejsca na targowisku miejskim podlegają rezerwacji. Plan sytuacyjny rezerwacji wraz z cennikiem opłat za rezerwację wywieszony jest na tablicy ogłoszeń targowiska”.
- 2) w § 2 ust. 2 uchyla się pierwsze zdanie.

§ 2

Pozostałe postanowienia Uchwały Nr 128/XIII/07 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 22 sierpnia 2007 r. nie ulegają zmianie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lublińca.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

mgr inż. Piotr Półtorak

159

UCHWAŁA NR 180/XVIII/07 Rady Miejskiej w Lublińcu

z dnia 28 listopada 2007r.

w sprawie zmiany „Zasad ponoszenia odpłatności za korzystanie z usług w Domu Dziennego Pobytu „Klub Seniora” w Lublińcu

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1 , art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami), art. 51 ust. 1, ust. 2, ust. 3, ust. 4 art. 97 ust. 1, ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zmianami)

Rada Miejska w Lublińcu
uchwala, co następuje:

§ 1

W „Zasadach ponoszenia odpłatności za korzystanie z usług-wyżywienia w Domu Dziennego Pobytu „Klub Seniora” w Lublińcu” stanowiących załącznik nr 1 do Uchwały Nr 324/XXIV/04 Rady Miejskiej w Lublińcu z

dnia 31 sierpnia 2004 r. w sprawie ustalenia zasad ponoszenia odpłatności za korzystanie z usług-wyżywienia w Domu Dziennego Pobytu „Klub Seniora” w Lublińcu wprowadza się zmiany:

- 1/ pkt.9 ulega zmianie i otrzymuje następujące brzmienie:
„9.Wpłaty należności za korzystanie z usług-wyżywienia z Domu Dziennego Pobytu „Klub Seniora” należy dokonać:
a) w kasie MOPS w Lublińcu, ul. Częstochowska 47 w godz. 10.00 do 13.00 (bez dodatkowych opłat) do 15-ego kolejnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę,
b) lub na wskazany w decyzji administracyjnej rachunek bankowy MOPS do 15-ego kolejnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.

Od wpłat w/w należności dokonywanych na wskazane konto bankowe pobierana jest prowizja bankowa zgodnie z bankową tabelą opłat.
Za termin zapłaty należności przyjmuje się datę wpływu na rachunek MOPS.”

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia

zenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym uchwała weszła w życie.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

mgr inż. Piotr Półtorak

160

**UCHWAŁA NR 181/XVIII/07
Rady Miejskiej w Lublińcu**

z dnia 28 listopada 2007 r.

**w sprawie zmiany „Zasad ponoszenia odpłatności za korzystanie ze świadczeń
w Środowiskowym Domu Samopomocy w Lublińcu”**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami), art. 18 ust. 1 pkt 5, art. 51 ust. 2, ust. 3, ust. 4, art. 97 ust. 1, ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zmianami)

Rada Miejska w Lublińcu
uchwała, co następuje:

§ 1

W „Zasadach ponoszenia odpłatności za korzystanie ze świadczeń w Środowiskowym Domu Samopomocy w Lublińcu” stanowiących załącznik do Uchwały Nr 405/XXXVIII/05 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 29 czerwca 2005 r. w sprawie ustalenia „Zasad ponoszenia odpłatności za korzystanie ze świadczeń w Środowiskowym Domu Samopomocy w Lublińcu” wprowadza się następujące zmiany:

1/ ulega zmianie pkt 13 i otrzymuje następujące brzmienie:

„13. Wpłaty należności za korzystanie ze świadczeń Środowiskowego Domu Samopomocy należy dokonać:

a) w kasie MOPS w Lublińcu, ul. Częstochowska 47

w godz. 10.00 do 13.00 (bez dodatkowych opłat) do 15-ego kolejnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę,

b) lub na wskazany w decyzji administracyjnej rachunek bankowy MOPS do 15-ego kolejnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.

Od wpłat w/w należności dokonywanych na wskazane konto bankowe pobierana jest prowizja bankowa zgodnie z bankową tabelą opłat.

Za termin zapłaty należności przyjmuje się datę wpływu na rachunek MOPS.”

§ 2

Pozostałe warunki przedmiotowej uchwały nie ulegają zmianie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

mgr inż. Piotr Półtorak

161

**UCHWAŁA NR 182/XVIII/07
Rady Miejskiej w Lublińcu**

z dnia 28 listopada 2007 r.

**w sprawie zmiany „Zasad ponoszenia odpłatności za usługi opiekuńcze
i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz zasad zwalniania od opłat i trybu ich pobierania”**

Na podstawie art. 17 ust. 1 pkt 11, art. 50 ust. 1-6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 2, pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami)

Rada Miejska w Lublińcu
uchwała, co następuje:

§ 1

W „Zasadach przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz zasadach zwalniania od opłat i trybu ich pobierania” stanowiących załącznik nr 1 do Uchwały Nr 323/XXIV/04 Rady Miejskiej w Lublińcu z dnia 31 sierpnia 2004 r. w sprawie ustalenia zasad ponoszenia odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz zasad zwalniania od opłat i trybu ich pobierania wprowadza się następujące zmiany:

1/ ulega zmianie pkt 15 i otrzymuje następujące brzmienie:

„15. Wpłaty należności za korzystanie z usług należy dokonać:

a) w kasie MOPS w Lublińcu, ul. Częstochowska 47 w godz. 10.00 do 13.00 (bez dodatkowych opłat)

do 15-ego kolejnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę,
b) lub na wskazany w decyzji administracyjnej rachunek bankowy MOPS do 15-ego kolejnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.

Od wpłat w/w należności dokonywanych na wskazane konto bankowe pobierana jest prowizja bankowa zgodnie z bankową tabelą opłat.

Za termin zapłaty należności przyjmuje się datę wpływu na rachunek MOPS.”

2/ uchyla się pkt 16.

§ 2

Pozostałe warunki przedmiotowej uchwały nie ulegają zmianie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym uchwała weszła w życie.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

mgr inż. Piotr Półtorak

162

**UCHWAŁY NR XIII/99/07
Rady Gminy Łękawica**

z dnia 28 listopada 2007 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XI/69/03 z dnia 10 grudnia 2003 r.
w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za wywóz stałych odpadów komunalnych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 6 ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późniejszymi zmianami) oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606 z późniejszymi zmianami),

Rada Gminy Łękawica
uchwała, co następuje:

§ 1

W załączniku nr 1 do Uchwały Nr XI/69/03 Rady Gminy Łękawica z dnia 10 grudnia 2003 r. w sprawie: ustalenia górnych stawek za wywóz stałych odpadów

komunalnych, zmieniona uchwałą Nr XXIV/130/04 RG Łękawica z dnia 24 listopad 2004 r., uchwałą Nr XXXIII/184/05 RG Łękawica z dnia 30 listopad 2005 r. oraz uchwałą RG Nr II/14/06 z dnia 06 grudnia 2006 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„Górne stawki opłat miesięcznych za usuwanie i unieszkodliwianie odpadów komunalnych stałych dla właścicieli nieruchomości oddających odpady z pojemnika na balast i worków na odpady segregowane wynoszą:

- 1) od 1 osoby zamieszkałej w budynku: 1,87 zł
- 2) od 2 osób zamieszkałych w budynku: 3,75 zł
- 3) od 3 osób zamieszkałych w budynku: 5,62 zł
- 4) od 4 osób zamieszkałych w budynku: 7,49 zł
- 5) od 5 osób zamieszkałych w budynku: 9,36 zł”.

2) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Górne stawki opłat miesięcznych za usuwanie i unieszkodliwianie odpadów komunalnych stałych

dla właścicieli nieruchomości oddających balast i odpady segregowane w workach wynoszą:

- 1) od 1 osoby zamieszkałej w budynku: 1,66 zł
 - 2) od 2 osób zamieszkałych w budynku: 3,32 zł
 - 3) od 3 osób zamieszkałych w budynku: 4,98 zł
 - 4) od 4 osób zamieszkałych w budynku: 6,63 zł
 - 5) od 5 osób zamieszkałych w budynku: 8,29 zł”.
- 3) ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„Górna stawka opłat rocznych za usuwanie i unieszkodliwianie odpadów komunalnych stałych od budynków zamieszkałych okresowo oddających odpady z pojemnika na balast i worków na odpady segregowane wynosi – 44,94 zł”.
- 4) ust. 4 otrzymuje brzmienie:
„Górna stawka opłat rocznych za usuwanie i unieszkodliwianie odpadów komunalnych stałych od budynków zamieszkałych okresowo oddających balast i odpady w workach wynosi – 39,80 zł”.
- 5) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„w przypadku przekroczenia przez osoby fizyczne limitu ilości oddanego balastu określonego w ust. 7 pkt 2 lit. b opłata wynosi – 14,60 zł za worek (pojemnik)”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

- 1) Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-tu dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2008 r.
- 2) Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Łękawica.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Bronisław Stachura

163

UCHWAŁA NR XIII/101/07 Rady Gminy Łękawica

z dnia 28 listopada 2007 r.

w sprawie ustalenia opłaty za świadczenia prowadzonego przez gminę przedszkola

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 14, ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256. poz. 2572 z późniejszymi zmianami)

Rada Gminy Łękawica
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ustala się opłatę stałą miesięczną z tytułu korzystania przez dzieci z dziewięciogodzinnego pobytu w przedszkolu w wysokości **87 zł** na jedno dziecko.
2. Opłata stała pokrywa częściowo koszty związane z przygotowaniem posiłków, wydatkami w zakresie bieżącego utrzymania placówki i wynagrodzeniem personelu administracyjno obsługowego.
3. Opłata stała nie podlega zwrotowi za dni opuszczone w ciągu miesiąca.

§ 2

1. W przypadku uczęszczania do przedszkola drugie-

go i następnego dziecka z tej samej rodziny opłata o której mowa w § 1 ust. 1 wynosi:

- 1/ na drugie dziecko 80% kwoty określonej w § 1 ust. 1
- 2/ na trzecie i każde następne dziecko 50% kwoty określonej w § 1 ust. 1

2. W przypadku zgłoszenia 30 dniowej i dłuższej nieobecności dziecka w przedszkolu spowodowanej chorobą, pobytem w szpitalu bądź inną uzasadnioną przyczyną, opłaty stałej nie pobiera się.

§ 3

1. Ustala się opłatę za całodienne wyżywienie w wysokości **3,40 zł** w tym za:
a/ śniadanie **1,00 zł**
b/ obiad **1,70 zł**
c/ podwieczorek **0,70 zł**
2. Opłata jest uiszczana w zależności od rodzaju i ilości spożywanych posiłków.
3. Za czas nieobecności dziecka w przedszkolu opłata podlega zwrotowi.

§ 4

Odpłatności o których mowa w § 1 ust. 1, § 2 ust. 1, § 3 ust. 1 wnoszone są w terminie do 20-go dnia każdego miesiąca za dany miesiąc.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6

Traci moc Uchwała Nr II/18/06 Rady Gminy Łękawica z dnia 6 grudnia 2006 roku w sprawie ustalenia opłaty za świadczenia prowadzonego przez gminę przedszkola publicznego.

§ 7

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Bronisław Stachura

164

**UCHWAŁA NR XIV/88/07
Rady Gminy Marklowice**

z dnia 28 listopada 2007 r.

w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za odbieranie odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie gminy Marklowice

Na podstawie art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718 z późn. zm.)

Rada Gminy Marklowice
uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się następujące górne stawki opłat (brutto), obowiązujące na terenie gminy Marklowice, za odbieranie odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych przez zakład będący gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenia na prowadzenie powyższej działalności:

1. w zakresie odbierania odpadów komunalnych z pojemników służących do ich gromadzenia:
 - dla pojemników 120l – 14 zł za pojemnik;
 - dla pojemników 240l – 24 zł za pojemnik;
 - dla pojemników 1100l – 59 zł za pojemnik;

2. w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych – 25 zł/m³ ścieków.

§ 2

Ustala się następujące górne stawki opłat za odbieranie odpadów komunalnych z pojemników służących do ich gromadzenia, od mieszkańców nieruchomości na terenie gminy Marklowice, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny:

- dla pojemników 120l – 12 zł za pojemnik;
- dla pojemników 240l – 20 zł za pojemnik;
- dla pojemników 1100l – 53 zł za pojemnik;

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Marklowice.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

inż. Andrzej Brychcy

165

**UCHWAŁA NR IX/123/2007
Rady Miejskiej Mikołowa**

z dnia 29 maja 2007 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606 z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska Mikołowa
uchwała:

1. Nadać nazwę „**Na Stoku**” dla osiedla położonego

w Mikołowie – Mokrem pomiędzy ul. Łączną a ul. Podgórną.

2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.
3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**WICEPRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

mgr Anna Kubik

166

**UCHWAŁA NR XIX/404/07
Rady Miasta Mysłowice**

z dnia 29 listopada 2007 r.

w sprawie ustalenia limitu licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką w roku 2008 oraz na lata następne

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 6, ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (j. t. Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2088, z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta

Rada Miasta Mysłowice
uchwała:

§ 1

1. Ustala się na rok 2008 limit ośmiu (8) nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką.

2. Limit obowiązuje na terenie miasta Mysłowice.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Mysłowice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA**

Bernard PASTUSZKA

167

**UCHWAŁA NR XIX/409/07
Rady Miasta Mysłowice**

z dnia 29 listopada 2007 r.

w sprawie nadania statutu Miejskiemu Zarządowi Dróg w Mysłowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 249, poz. 2104 z późn. zm.)

Rada Miasta Mysłowice

uchwała:

§ 1

Nadać statut Miejskiemu Zarządowi Dróg w Mysłowicach w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Mysłowice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA**

Bernard PASTUSZKA

**Załącznik
do Uchwały Nr XIX/409/07
Rady Miasta Mysłowice
z dnia 29 listopada 2007 r.**

STATUT Miejskiego Zarządu Dróg w Mysłowicach

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Miejski Zarząd Dróg w Mysłowicach (zwany dalej Zarządem) jest jednostką budżetową Gminy Mysłowice. Może używać nazwy skróconej: MZD.

§ 2

1. Zarząd działa na podstawie:
 - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r., nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami),
 - ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. nr 9, poz. 43, z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 249, poz. 2104, z późniejszymi zmianami),
 - ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. nr 19, poz. 115, z późn. zm.)
 - innych właściwych przepisów prawa,
 - niniejszego statutu.
2. Ilekroć w niniejszym statucie mowa o:
 - Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Mysłowice,
 - Mieście – należy przez to rozumieć Gminę Mysłowice.

§ 3

Siedziba Zarządu mieści się w Mysłowicach.

§ 4

Nadzór nad Zarządem sprawuje Prezydent.

Rozdział II

Przedmiot i zakres działania Zarządu

§ 5

1. Przedmiotem działania Zarządu jest wykonywanie zarządu tych dróg na terenie Miasta, których zarządcą z mocy ustawy o drogach publicznych jest Prezydent. Zakres działania Zarządu odpowiada zadaniom Prezydenta jako zarządu dróg.
2. Zarząd może wykonywać usługi i zadania z zakresu gospodarki komunalnej na rzecz innych podmiotów w oparciu o zawarte przez Gminę porozumienia komunalne o jakich mowa w ustawie o samorządzie gminnym.
3. Przy wykonywaniu swoich zadań Zarząd współdziała z innymi jednostkami organizacyjnymi Miasta.

§ 6

Obszar działania Zarządu obejmuje Miasto. Zarząd może świadczyć usługi także poza obszarem Miasta na podstawie zawartych przez nie porozumień.

Rozdział III

Organizacja Zarządu

§ 7

1. Zarządem kieruje dyrektor, którego zatrudnia i zwalnia Prezydent. W razie zatrudnienia dyrektora na podstawie umowy o pracę Prezydent wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do dyrektora. W razie zatrudnienia dyrektora w ramach innego stosunku prawnego Prezydent kontroluje i nadzoruje jego pracę.
2. Dyrektor zatrudnia i zwalnia Naczelnego Inżyniera (będącego zastępcą dyrektora) po uprzednim zasięgnięciu opinii Prezydenta.
3. Dyrektor wykonuje wobec pracowników wszelkie czynności z zakresu prawa pracy.

§ 8

Strukturę organizacyjną Zarządu określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Prezydenta.

§ 9

Prezydent może upoważnić pracowników Zarządu do załatwiania w jego imieniu spraw leżących w zakresie

działania Zarządu, a w szczególności do wydawania decyzji administracyjnych.

Rozdział IV

Mienie i gospodarka finansowa Zarządu

§ 10

1. Mieniem znajdującym się w dyspozycji Zarządu (zwanym dalej mieniem Zarządu) są stanowiące własność Gminy środki trwałe, pozostałe środki rzeczowe (w tym wyposażenie).
2. Prezydent może przekazać Zarządowi w trwały zarząd nieruchomości wchodzące w skład gminnego zasobu nieruchomości.

§ 11

1. Mieniem Zarządu zarządza dyrektor przy pomocy głównego księgowego na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
2. Dyrektor ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe prowadzenie gospodarki finansowej Zarządu oraz za mienie Zarządu.

§ 12

Działalność Zarządu finansowana jest z budżetu Miasta.

§ 13

Zarząd prowadzi gospodarkę finansową i rozlicza się z Miastem na zasadach ustalonych dla jednostek budżetowych.

Rozdział V

Przepisy końcowe

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy dotyczące jednostek budżetowych.

§ 15

1. Statut wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 r.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym do jego uchwalenia.

168

UCHWAŁA NR 56/XIV/2007 Rady Gminy Opatów

z dnia 28 listopada 2007 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z wybudowaniem urządzeń infrastruktury technicznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 późn. 1591 z późn. zm.) oraz art. 146, ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 261, późn. 2603 z późn. zm.)

Rada Gminy Opatów uchwala:

§ 1

Ustala się stawkę procentową opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanej budową urządzeń infrastruktury technicznej w wysokości 50% różnicy między wartością jaką miała

nieruchomość przed wybudowaniem urządzeń infrastruktury technicznej a wartością, jaką nieruchomość ma po ich wybudowaniu.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Opatów

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący Rady
Gminy Opatów**

mgr inż. Witold Łacny

169

UCHWAŁA NR 60/XIV/2007 Rady Gminy Opatów

z dnia 28 listopada 2007 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr 122/XXVI/2005 w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Opatów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572; z późn. zm.)

Rada Gminy w Opatowie
uchwała:

§ 1

W uchwale Nr 122/XXVI/2005 Rady Gminy Opatów z dnia 13 kwietnia 2005 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Opatów wprowadza się następujące zmiany :

- 1) w § 2 w ust. 2 w pkt 2 kwotę „316 zł” zastępuje się kwotą „351 zł”.
- 2) w § 2 w ust. 3 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„2) grupa II – stypendium w wysokości 80% kwoty zasiłku rodzinnego, o którym mowa w art. 6 ust. 2

pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.)”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Opatów.

§ 3

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz dodatkowo na tablicy ogłoszeń w Urzędzie oraz w każdej szkole prowadzonej przez gminę.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący Rady
Gminy Opatów**

mgr inż. Witold Łacny

170

UCHWAŁA NR XV/104/07 Rady Gminy Ornontowice

z dnia 28 listopada 2007 r.

w sprawie sposobu sprawienia pogrzebu przez Gminę Ornontowice oraz ustalenia zasad zwrotu wydatków na pokrycie kosztów pogrzebu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm./ w związku z art. 44 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej / Dz. u z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm. /

Rada Gminy
uchwała:

§ 1

Sprawienie pogrzebu przez Gminę Ornontowice przysługuje osobom zmarłym zamieszkałym lub przebywającym na terenie gminy w stosunku do których nie

ustalono osób zobowiązanych do sprawienia pogrzebu lub, gdy osoby zobowiązane nie mają takiej możliwości.

§ 2

1. Sprawienie pogrzebu jest świadczeniem z pomocy społecznej me wymagającym wydania decyzji.
2. Sprawienie pogrzebu następuje na podstawie aktu zgonu po rozeznaniu sytuacji przez pracownika socjalnego i stwierdzenie jednej z okoliczności ujętej w § 1.
3. Realizację tego świadczenia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zleca firmie prowadzącej usługi pogrzebowe.

§ 3

Zakres usług pogrzebowych obejmuje podstawowe czynności niezbędne do sprawienia pogrzebu, a w szczególności:

1. przygotowanie zwłok do pochówku, w tym umycie, ubranie.
2. opłacenie kosztów przechowania zwłok w chłodni.
3. zakup trumny i niezbędnego ubrania dla zmarłego.
4. przewiezenie zwłok do miejsca pochówku.
5. wykopanie, zakopanie, uformowanie grobu i oznaczenie go tabliczką,
6. inne czynności wynikające ze sprawienia pogrzebu, wymagane przepisami prawa.

§ 4

Pogrzeb sprawia się zgodnie z wyznaniem zmarłego lub w razie braku możliwości ustalenia wyznania na cmentarzu parafialnym w Gminie.

§ 5

1. Wydatki na pokrycie kosztów pogrzebu poniesionych przez gminę podlegają, zwrotowi w całości lub części z masy spadkowej.
2. W przypadku, ody wartościowo masa spadkowa

jest wyższa lufa równa kosztom pogrzebu, spadkobierca pokrywa koszty pogrzebu w całości. Jeżeli wartość masy spadkowej jest niższa, gmina pokrywa różnicę pomiędzy faktycznymi udokumentowanymi kosztami pogrzebu.

3. Jeżeli przysługuje zasiłek pogrzebowy z ubezpieczenia społecznego, wydatki pokrywa się z tego zasiłku.

§ 6

Traci moc Uchwała Nr XXXVIII/175/97 Rady Gminy Ornontowice z dnia 28 maja 1997 r. w sprawie sprawienia pogrzebu przez gminę Ornontowice oraz ustalenia zasad zwrotu wydatków na pokrycie kosztów pogrzebu.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy oraz Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ornontowicach.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Stanisław Mańczyk

171

UCHWAŁA NR XVI/173/07 Rady Miasta w Piekarach Śląskich

z dnia 29 listopada 2007 r.

w sprawie zaliczenia dróg położonych na terenie Miasta Piekary Śląskie do kategorii dróg gminnych i ustalenia ich przebiegu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) i art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115 z późn. zm.)

Rada Miasta w Piekarach Śląskich

uchwala, co następuje:

§ 1

Zalicza się niżej wymienione ulice położone na terenie Gminy Piekary Śląskie do kategorii dróg gminnych i ustala się ich przebieg:

Lp	Nazwa	Przebieg drogi
1.	Zaciszna	Początek: skrzyżowanie z drogą gminną nr S 280 039 ul. Polna; ul. Zaciszna; koniec: ul. Kamienna (projektowana)
2.	Jesienna	Początek: skrzyżowanie z drogą powiatową nr DP 9214 ul. Papieża Jana Pawła II; ul. Jesienna; koniec: skrzyżowanie z drogą gminną nr S 280 035 ul. Stawowa

§ 2

Przebieg dróg zaliczonych do kategorii dróg gminnych przedstawia załącznik graficzny.

§ 3

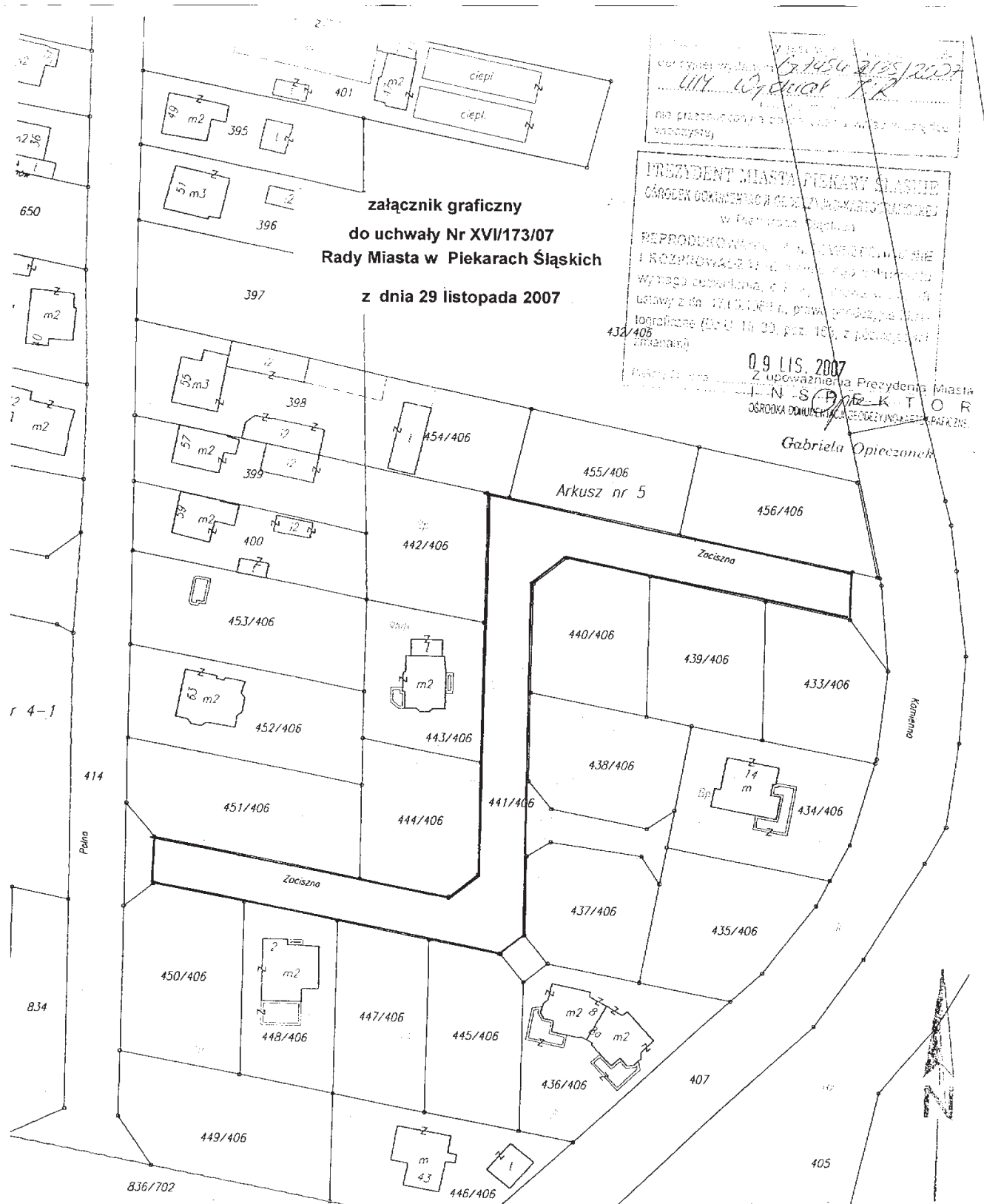
Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA W PIEKARACH ŚLĄSKICH**

mgr Krzysztof Przybylski



Wzrost: 175 cm
Ciężar ciała: 75 kg
Data: 17.11.2007
Lp. 107/2007
nie pracownicy państwa i nie są w związku z tym
współzawodniczącymi

PREZYDENT MIASTA PIEKAR ŚLĄSKICH
OSRODEK DOKUMENTACJI GEODEZYJNO-KARTOGRAFICZNEJ
w Piekarach Śląskich
REPRODUKOWANIE, WYKORZYSTANIE I ROZPROSZAŁE
WYPOSAŻENIE WYKORZYSTANIE WYPOSAŻENIE WYKORZYSTANIE
ustawy z dnia 17.11.2006 r. o prawie do informacji
tęże (Dz. U. z 18.01.2007 r. poz. 185, z późn. zmianami)

09 LIS. 2007

Z upoważnienia Prezydenta Miasta
INSPEKTOR
OSRODKA DOKUMENTACJI GEODEZYJNO-KARTOGRAFICZNEJ

Gabriela Opieczonek

MAPA EWIDENCYJNA

Obwód: Piekary Wielkie

Karta mapy: 5, 4 dod. 1, 6 dod. 3

Skala 1:1000

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA W PIEKARACH ŚLĄSKICH

Ryszard Ryszard

Arkusz nr 6-3

Nie podlega / zwolnione z opłaty skarbowej zgodnie z art. 3
ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r.
Nr 225, poz. 1635)

INSPEKTOR
OSRODKA DOKUMENTACJI GEODEZYJNO-KARTOGRAFICZNEJ

Tatiana Juchowicz
mgr inż. Tatiana Juchowicz

MAPA EWIDENCYJNA

Obwód: Piekary Wielkie

Karta mapy: 4 dod. 1, 4 dod. 2, 3 dod. 11

Skala 1:1000

Dokument nr 4545, który jest dowodem z mocy oświadczeniowej wydany: 04.04.2006/2007
U.M. Węgrów T.R.
nie przeznaczonym do dokonania wpisu w księgach wieczystej

Nie podlega zwolnieniu z opłaty skarbowej zgodnie z art. 3...
ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r.
Nr 225, poz. 1635)

OSRODOK DOKUMENTACJI GEODEZYJNO-KARTOGRAFICZNEJ

mgr inż. Tadeusz Wójcik

13

**załącznik graficzny
do uchwały Nr XVI/173/07
Rady Miasta w Piekarach Śląskich
z dnia 29 listopada 2007**

PREZYDENT MIASTA FIEDLITY SLANNIE
CITY OF FIEDLITY SLANNIE, IOWA

[illegible]

Z upoważnienia Prezydenta Miasta
N O 8 (15.00K T O R

Gabriela Opieczon

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA W PIEKARACH ŚLĄSKICH

Krzysztof Przybylski
mgr Krzysztof Przybylski

172

UCHWAŁA NR XVI/176/07 Rady Miasta w Piekarach Śląskich

z dnia 29 listopada 2007 r.

w sprawie nadania statutu Domowi Dziecka w Piekarach Śląskich

Na podstawie art. 20 i art. 238 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) w związku z art. 86 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12.03.2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 64 poz. 593) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Miasta w Piekarach Śląskich
uchwala:

§ 1

Nadać Domowi Dziecka w Piekarach Śląskich statut w brzmieniu podanym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Piekary Śląskie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA W PIEKARACH ŚLĄSKICH**

mgr Krzysztof Przybylski

**Załącznik
do Uchwały Nr XVI/176/07
Rady Miasta w Piekarach Śląskich
z dnia 29 listopada 2007 r.**

STATUT Domu Dziecka w Piekarach Śląskich

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Dom Dziecka jest placówką, która dzieciom i młodzieży pozbawionym trwale lub okresowo opieki rodziny własnej, zastępuje rodzinę, zapewnia opiekę i wychowanie, odpowiednio do potrzeb warunki rozwoju, przygotowuje do samodzielnego życia.

§ 2

1. Dom Dziecka jest budżetową jednostką organizacyjną pomocy społecznej gminy Piekary Śląskie.
2. Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza w Piekarach Śląskich używa nazwy „Dom Dziecka w Piekarach Śląskich”.
3. Dom Dziecka realizuje zadania określone w:
 - 1) ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. nr 64, poz. 593, z późn. zm.), oraz rozporządzeń wykonawczych do ustawy,
 - 2) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 października 2007 r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz. U. nr 201, poz. 1455), zwanego dalej „rozporządzeniem”,
 - 3) Konwencji o Prawach Dziecka (Dz. U. z 1991 r. nr 120, poz. 526, z późn. zm.).

§ 3

1. W ramach Domu Dziecka funkcjonują:
 - 1) Mieszkania koedukacyjne dla dzieci mieszczące się na terenie Piekary Śląskich:
 - przy ul. Wyszyńskiego 26/1 a
 - przy ul. Bytomskiej 72/II/8
 - przy ul. Targowej 10/I/7
 - 2) Siedziba dyrekcji mieszcząca się przy ul. Bytomskiej 67.

§ 4

1. Dom Dziecka działa jako jednostka socjalizacyjno-interwencyjna na podstawie Uchwały Rady Miasta Piekary Śląskie Nr XXV/219/04 z dn. 9.09.2004 w sprawie przekształcenia Domu Dziecka w Piekarach Śląskich w placówkę socjalizacyjno-interwencyjną.

§ 5

1. Wydział Polityki Społecznej Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach sprawuje nadzór pedagogiczny nad Domem Dziecka.

§ 6

1. Dom dziecka dysponuje 30 miejscami.
2. Dyrektor Domu dziecka, jeżeli pozwala na to

warunki i przemawiają za tym szczególne okoliczności, może przyjąć większą niż określoną w ust. 1 liczbę wychowanków.

II. Cele i zadania

§ 7

1. Placówka spełnia podstawowe funkcje rodziny w zakresie opieki i wychowania, zapewniając wychowankom wszechstronną opiekę wychowawczą oraz stwarzając im sprzyjające warunki prawidłowego i wszechstronnego rozwoju.
2. Placówka w szczególności zapewnia:
 - 1) w zakresie rozwoju psychofizycznego:
 - zaspokojenie potrzeb emocjonalno-uczuciowych kompensujących brak domu rodzinnego,
 - organizację życia gwarantującą zachowanie równowagi psychicznej i kształtowanie poczucia bezpieczeństwa,
 - kształtowanie należytego stosunku do obowiązków, tworzenie takich cech osobowości jak: pracowitość, dokładność, uczuciowość i wewnętrzną dyscyplinę,
 - zdobycie umiejętności współżycia w grupie.
 - 2) w zakresie ochrony zdrowia:
 - odpowiednie warunki mieszkaniowe, całonocne wyżywienie, zaopatrzenie w odzież i inne przedmioty osobistego użytku,
 - warunki do prawidłowego rozwoju fizycznego i utrzymanie dobrego stanu zdrowia,
 - opiekę pielęgniarską i w razie potrzeby opiekę lekarską.
 - 3) w zakresie przygotowania do samodzielnego życia:
 - realizację obowiązku szkolnego oraz warunki do dalszego kształcenia,
 - zdobycie niezbędnej wiedzy w zakresie wychowania prorodzinnego,
 - usamodzielnienie wychowanków pozbawionych całkowicie opieki rodzicielskiej.
3. Dom Dziecka utrzymuje kontakty z rodzicami lub innymi członkami rodziny wychowanków w celu utrzymania warunków ich powrotu do rodziny.
4. Dom Dziecka współpracuje z ośrodkami adopcyjno-opiekuńczymi w celu pozyskania dla wychowanków zastępczych form wychowania rodzinnego.

§ 8

1. W organizacji prawidłowego procesu opiekuńczo-wychowawczego biorą udział wychowawcy, pedagodzy, psychologowie i pracownicy socjalni.

III. Organizacja placówki

§ 9

1. Domem Dziecka kieruje Dyrektor zatrudniony przez

Prezydenta Miasta Piekary Śląskie.

2. Dyrektor jest bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników, określa zakres ich czynności i kompetencji zgodnie z obowiązującymi przepisami i potrzebami placówki.
3. Dyrektor kieruje bieżącymi sprawami Domu dziecka, a w szczególności działalnością dydaktyczną, wychowawczo-opiekuńczą, finansowo-menedżerską oraz reprezentuje placówkę na zewnątrz.
4. Dyrektor organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Domu. Dziecka.
5. W wykonywaniu swoich zadań Dyrektor współpracuje z ogółem pracowników placówki.

§ 10

1. Dyrektor Domu Dziecka ma prawo do:
 - 1) wydawania poleceń służbowych pracownikom placówki,
 - 2) zatrudniania i zwalniania pracowników,
 - 3) decydowania w sprawie przyznawania nagród i wymierzania kar porządkowych pracownikom placówki,
 - 4) wprowadzania innowacji w celu usprawnienia pracy w placówce,
 - 5) decydowania o wewnętrznej organizacji pracy placówki i jej bieżącym funkcjonowaniu,
 - 6) przeprowadzania okresowej kontroli pracy w placówce.
2. Dyrektor odpowiada za:
 - 1) standard uzyskiwanych przez placówkę wyników wychowania oraz za opiekę nad wychowankami,
 - 2) zgodność funkcjonowania placówki z przepisami i niniejszym statutem,
 - 3) bezpieczeństwo osób znajdujących się w obiekcie i podczas zajęć organizowanych przez placówkę oraz za stan sanitarny i ochrony przeciwpożarowej obiektów placówki,
 - 4) celowe wykorzystanie środków zapewnionych na działalność placówki,
 - 5) zgodne z przepisami prowadzenie dokumentacji pracowniczej i wychowanków, właściwe zabezpieczenie pieczęci i druków ścisłego zachowania.

§ 11

1. Dom Dziecka jest placówką nieferyjną, socjalizacyjno-interwencyjną, funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy.
2. Dom Dziecka jest placówką koedukacyjną.
3. Do placówki przyjmowane są dzieci w wieku od 3 do 18 lat.
4. Wychowankowie zamieszkują w 3 mieszkaniach na terenie Piekar Śląskich.
5. Rodzeństwa umieszcza się w tym samym mieszkaniu.

6. Grupą wychowanków opiekuje się stały zespół wychowawców.
7. Rodzice, krewni, opiekunowie prawni, rodziny zaprzyjaźnione, koledzy mogą odwiedzać wychowanków na zasadach ustalonych przez dyrektora oraz zespół wychowawców.

§ 12

1. W Domu Dziecka działa Stały Zespół ds. Oceny Okresowej Sytuacji Dziecka zwany dalej „Zespołem”.
2. W skład Zespołu wchodzi:
 - 1) Dyrektor Domu Dziecka lub osoba przez niego wyznaczona,
 - 2) pedagog i psycholog,
 - 3) pracownik socjalny,
 - 4) wychowawcy grup bezpośrednio kierujący procesem wychowawczym dziecka,
 - 5) inni, zaproszeni przedstawiciele Sądu, MOPR, Policji itp.
3. Do zadań Zespołu należy w szczególności:
 - 1) analiza karty pobytu dziecka,
 - 2) okresowa ocena aktualnej sytuacji rodziny dziecka,
 - 3) analiza stosowanych metod pracy z dzieckiem i rodziną,
 - 4) modyfikowanie indywidualnego planu pracy,
 - 5) ocena zasadności pobytu dziecka w placówce.
4. Zespół dokonuje okresowej oceny sytuacji dziecka w miarę potrzeb, nie rzadziej, niż co pół roku.

§ 13

1. Wychowawca kieruje procesem wychowawczym dziecka.
2. Do zadań wychowawcy należy w szczególności:
 - 1) organizowanie pracy wychowawczej w grupie,
 - 2) praca indywidualna z dzieckiem,
 - 3) realizacja zadań wynikających z indywidualnego planu pracy,
 - 4) współdziałanie z opiekunami prawnymi i rodzinami zaprzyjaźnionymi,
 - 5) prowadzenie karty pobytu dziecka i innej dokumentacji zleconej przez Dyrektora Domu Dziecka, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 6) dbanie o wystrój i urządzenie mieszkania w oparciu o wzory życia rodzinnego,
 - 7) współdziałanie ze specjalistami.
3. Wychowawca ponosi odpowiedzialność za stan i poziom pracy wychowawczej grupy.
4. Wychowawca, porozumieniu z pedagogiem, psychologiem, pracownikiem socjalnym oraz innymi specjalistami, opracowuje dla swoich podopiecznych indywidualne plany pracy.

§ 14

1. Pedagog wspiera proces wychowawczy dzieci,

przygotowuje diagnozę indywidualną dziecka prowadzi zajęcia terapeutyczne oraz poradnictwo psychologiczno-pedagogiczne dla rodziców dzieci przebywających w Domu Dziecka. Pedagog prowadzi zajęcia specjalistyczne grupowe lub indywidualne.

§ 15

1. Psycholog wspiera proces wychowawczy dzieci, przygotowuje diagnozę indywidualną dziecka, prowadzi zajęcia terapeutyczne oraz poradnictwo psychologiczno-pedagogiczne dla rodziców dzieci przebywających w Domu Dziecka.

§ 16

1. Pracownik socjalny w placówce odpowiedzialny jest za:
 - 1) pracę z rodziną dziecka,
 - 2) rozpoznawanie sytuacji rodzinnej dziecka,
 - 3) utrzymywanie kontaktów z instytucjami wspierającymi rodzinę dziecka,
 - 4) inicjowanie działań niezbędnych do unormowania sytuacji rodziny dziecka,
 - 5) inicjowanie działań umożliwiających powrót dziecka do rodziny,
 - 6) prowadzenie spraw związanych z meldowaniem i wymeldowywaniem wychowanków,
 - 7) załatwianie wszystkich spraw wychowanków zależność od potrzeb.

§ 17

1. Działalność Domu Dziecka może być uzupełniana pracą wolontariuszy.
2. Wolontariusz wykonuje swoje obowiązki na podstawie porozumienia zawartego z Dyrektorem Domu Dziecka.

IV. Wychowankowie Domu Dziecka

§ 18

1. Do Domu dziecka przyjmowane są dzieci w wieku od 3 do 18 lat.
2. Dom Dziecka jest placówką koedukacyjną.
3. Podstawą do przyjęcia dziecka do placówki jest postanowienie Sądu lub wnioski dziecka, rodziców lub opiekuna prawnego oraz skierowanie wydane przez powiat właściwy ze względu na miejsce zamieszkania dziecka.
4. Przyjmowanie dzieci do placówki odbywa się o każdym czasie.
5. Placówka przyjmuje również dzieci interwencyjnie, w przypadku sytuacji kryzysowej w rodzinie.

§ 19

1. Wychowankowie są współgospodarzami Domu Dziecka i powinni być wdrażani do pracy na jego rzecz stosownie do wieku i możliwości.
2. Prawa i obowiązki wychowanków określa Regulamin Wychowanków będący częścią Regulaminu Organizacyjnego placówki.
3. W Domu Dziecka wychowankowie mogą tworzyć samorząd.

V. Dokumentacja placówki

§ 20

1. W Domu Dziecka dla każdego wychowanka prowadzi się:
 - 1) indywidualny plan pracy,
 - 2) kartę pobytu,
 - 3) kartę udziału w zajęciach specjalistycznych,
 - 4) arkusze badań psychologicznych i pedagogicznych,
 - 5) dokumentację medyczną.
2. Dom Dziecka prowadzi następującą dokumentację dotyczącą swojej działalności:
 - 1) protokoły z posiedzeń Zespołu,
 - 2) akta osobowe pracowników,
 - 3) dokumentację finansową.
3. Dom Dziecka w łącznych aktach prowadzi dokumentację osobistą wychowanka, która obejmuje:
 - 1) skierowanie
 - 2) wyciąg z aktu urodzenia,
 - 3) orzeczenie Sądu,
 - 4) odpisy aktu zgonów rodziców, jeśli nie żyją,
 - 5) dokumenty meldunkowe,
 - 6) korespondencję w sprawach wychowanka,
 - 7) dokumenty szkolne,
 - 8) orzeczenie lub opinię kwalifikacyjną,
 - 9) wnioski i wskazania dotyczące opieki,
 - 10) aktualny wywiad środowiskowy.

§ 21

1. Zasady znakowania akt określa instrukcja kancelaryjna.
2. Akta spraw zakończonych gromadzone są w archi-

wum zakładowym, działającym zgodnie z instrukcją archiwalną.

VI. Gospodarka finansowa

§ 22

1. Dom Dziecka jest jednostką budżetową gminy i prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. Dyrektor jest odpowiedzialny za całość gospodarki finansowej w tym za wykonanie określonych ustawą obowiązków w zakresie kontroli finansowej oraz tworzy warunki prawidłowej realizacji zadań określonych ustawami oraz innych zadań zleconych przez Prezydenta Miasta lub osób działających z jego upoważnienia.
3. Główny księgowy zobowiązany jest do prowadzenia rachunkowości jednostki, wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi, dokonywanie wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym, dokonywania wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych.

VII. Postanowienia końcowe

§ 23

1. Organizację i zasady funkcjonowania Domu Dziecka określa Regulamin Organizacyjny wprowadzony przez Prezydenta Miasta Piekary Śląskie w drodze rozporządzenia.
2. Organizację i porządek w procesie pracy oraz związane z tym prawa i obowiązki pracodawcy i pracowników określa Regulamin Pracy.
3. Zmiana Statutu Domu dziecka wymaga uchwały Rady Miasta Piekary Śląskie.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA W PIEKARACH ŚLĄSKICH**

mgr Krzysztof Przybylski

173

**UCHWAŁA NR XVI/181/07
Rady Miasta Piekary Śląskie**

z dnia 29 listopada 2007 r.

**w sprawie określenia na rok 2008 liczby przeznaczonych do wydania nowych licencji
na wykonywanie transportu drogowego taksówką na terenie gminy Piekary Śląskie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, w związku z art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.

U. Z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami), oraz art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. Nr 125, poz. 874 z późn. zm.)

Rada Miasta w Piekarach Śląskich
uchwala:

sta.

§ 1

Ustala się liczbę pięciu nowych licencji na wykonanie transportu drogowego taksówką na terenie Gminy Piekary Śląskie przeznaczonych do wydania w 2008 roku.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Mia-

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA W PIEKARACH ŚLĄSKICH**

mgr Krzysztof Przybylski

174

**UCHWAŁA NR XVI/150/07
Rady Miejskiej w Pszczynie**

z dnia 29 listopada 2007 r.

w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej położonej na terenie miasta Pszczyna

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2, art. 18 ust. 2 pkt 13, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.)

Rada Miejska
uchwala:

niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Pszczyny.

§ 3

§ 1

1. Drodze wewnętrznej położonej na terenie miasta Pszczyna nadać nazwę – ulica Sybiraków.
2. Przebieg drogi wymienionej w ust. 1 przedstawić na żółto na mapie, stanowiącej załącznik do

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Edyta Głombek

Załącznik
do Uchwały Nr XVI/150/07
Rady Miejskiej w Pszczynie
z dnia 29 listopada 2007 r.



175

UCHWAŁA NR XVI/156/07 Rady Miejskiej w Pszczynie

z dnia 29 listopada 2007 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Pszczyna

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.), art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli

Rada Miejska w Pszczynie
uchwała:

§ 1

1. Uchwala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, prowadzonych przez Gminę Pszczyna, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
2. Regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2008 roku do dnia 31 grudnia 2008 roku.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pszczyny.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Edyta Głombek

**Załącznik
do Uchwały Nr XVI/156/07
Rady Miejskiej w Pszczynie
z dnia 29 listopada 2007 r.**

**Regulamin
określający wysokość oraz szczegółowe zasady
przyznawania i wypłacania nauczycielskiego
dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli
zatrudnionych w szkołach i przedszkolach
prowadzonych przez Gminę Pszczyna**

§ 1

Ileokroć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w przedszkolach i szkołach, wymienionych w art. 1 ust. 1 ustawy – Karta Nauczyciela,
- 2) szkołach – należy przez to rozumieć także przedszkola,
- 3) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora przedszkola i szkoły.

§ 2

1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w szkole prowadzonej przez Gminę Pszczyna, położonej na terenie wiejskim, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, którego wysokość uzależniona jest od stanu rodzinnego nauczyciela, zwany dalej „dodatkiem”, wypłacany co miesiąc w wysokości:
 - 1) dla 1 osoby – 46,00 zł,
 - 2) dla 2 osób – 62,00 zł,
 - 3) dla 3 osób – 77,00 zł,
 - 4) dla 4 i więcej osób – 93,00 zł.
2. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:
 - 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,
 - 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
 - 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
 - 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
 - 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające wła-

snego źródła dochodów.

3. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – organ prowadzący szkołę. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.
4. Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkującemu z nim stale, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.
5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
6. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.
7. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
 - 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
8. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.
 9. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Edyta Głombek

176

**UCHWAŁA NR XVI/159/07
Rady Miejskiej w Pszczynie**

z dnia 29 listopada 2007 r.

w sprawie ustalenia liczby nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką w roku 2008

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874, z późn. zm.)

**Rada Miejska
uchwała:**

§ 1

Ustalić liczbę 5 nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na terenie gminy

Pszczyna przeznaczonych do wydania w 2008 roku.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pszczyny.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Edyta Głombek

177

**UCHWAŁA NR XIV/126/07
Rady Miejskiej w Pyskowicach**

z dnia 28 listopada 2007 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Pyskowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie

gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 4 ustawy z dnia 13 września

1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zmianami) oraz art. 10 ustawy z dnia 27 kwietnia 2005 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 39 poz. 251 z późn. zmianami) na wniosek Burmistrza Miasta, po zaopiniowaniu przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gliwicach

Rada Miejska w Pyskowicach
uchwała:

§ 1

**Regulamin utrzymania czystości i porządku
na terenie Miasta Pyskowice
w następującym brzmieniu**

Rozdział I

Przepisy ogólne

Regulamin określa zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Pyskowice.

Ileć w uchwale jest mowa o:

1. **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity (Dz. U. z 2005r. Nr 236 poz. 2008).
2. **Najemcach/właścicielach lokalu** – należy przez to rozumieć najemców lub właścicieli lokali użytkowych, zarządców wspólnot mieszkaniowych, którzy podpisali z podmiotem uprawnionym indywidualne umowy na odbiór odpadów.
3. **Odpadach biodegradowalnych** – należy przez to rozumieć odpady, które ulegają naturalnemu rozkładowi oraz odpady nadające się do kompostowania, powstające na terenie gospodarstw rolnych, ogrodów, pól uprawnych, parków, skwerów, takie jak: liście, trawa, resztki roślin, resztki jedzenia pochodzenia roślinnego.
4. **Odpadach budowlanych** – rozumie się przez to odpady, które powstają na terenie budowy oraz podczas prac remontowych, takie jak gruz, papa, cement, styropian itp.
5. **Odpadach niebezpiecznych** – rozumie się przez to frakcję odpadów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy o odpadach, wchodzących w skład odpadów komunalnych np.: baterie, akumulatory, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, opakowania po aerozolah, zużyte opatrunki itp.
6. **Podmiotach uprawnionych** – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa lub podmioty posiadające wydane przez Burmistrza Miasta Pyskowice ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie:

- a) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - b) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
 - c) ochrony przed bezdomnymi zwierzętami.
7. **Zabudowie wielorodzinnej** – należy przez to rozumieć zabudowę budynkami wielomieszkaniowymi i wielolokalowymi.
 8. **Zabudowie jednorodzinnej** – należy przez to rozumieć budynki wolnostojące lub budynki w zabudowie szeregowej mieszczące co najwyżej trzy lokale mieszkalne.
 9. **Zarządcy nieruchomości** – należy przez to rozumieć właściciela, zarządcę nieruchomości lub inną osobę posiadającą prawo zarządzania nieruchomością.

Rozdział II

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości
i porządku na terenie nieruchomości**

1. Na terenie gminy obowiązuje następujący system selektywnej zbiórki odpadów komunalnych:
 - 1) dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów komunalnych stosuje się pojemniki, kosze siatkowe lub kontenery odpowiadające ogólnym warunkom określonym w niniejszym regulaminie, które powinny być utrzymane w następującej kolorystyce:
Biały z przeznaczeniem na szkło białe
Zielony z przeznaczeniem na szkło kolorowe
Srebrzystoszary z przeznaczeniem na metal
Żółty z przeznaczeniem na plastik – lub odpowiednio oznaczone kosze siatkowe
Niebieski z przeznaczeniem na papier
Brązowy z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne – z pielęgnacji ogrodów i parków
 - 2) dopuszcza się także prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów w specjalnie do tego przeznaczonych workach, pod warunkiem, że będą one utrzymane w kolorystyce takiej samej jak dla pojemników określonych w pkt 1 niniejszego ustępu
2. Selektywne zbieranie i odbieranie odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych odpadów niebezpiecznych, odpadów wielkogabarytowych i odpadów budowlanych odbywa się w następujący sposób:
 - 1) Powstałe na terenie nieruchomości odpady komunalne, przed ich zgromadzeniem w pojemnikach na odpady, należy zbierać selektywnie w celu oddzielnego gromadzenia odpadów niebezpiecznych, gruzu budowlanego, papieru i tektury, szkła białego, szkła kolorowego, metalu, tworzyw sztucznych oraz odpadów biodegradowalnych.
 - 2) Wyselekcjonowane frakcje odpadów komunalnych, nadające się do odzysku i dalszego wykorzystania należy umieszczać odrębnie

w przeznaczonych do tego celu specjalnie oznakowanych pojemnikach, kontenerach lub workach.

- 3) Pojemniki, kontenery i worki odpowiadające rodzajowi gromadzonego odpadu dla selektywnej zbiórki odpadów zapewnia właściciel nieruchomości lub podmiot odbierający wysegregowane odpady.
- 4) Odpady komunalne wielkogabarytowe na terenie o zabudowie wielorodzinnej powinny być odbierane przez podmiot uprawniony. Podmiot uprawniony oraz zarządcy nieruchomości powiadomią najemców/właścicieli lokali o terminach odbierania przedmiotowych odpadów poprzez ogłoszenie w prasie lokalnej lub na tablicach ogłoszeń lub w postaci ulotek. Odpady wielkogabarytowe bezpośrednio przed ustalonym terminem wywozu powinny być zgromadzone w wydzielonym miejscu, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby uprawnione.
- 5) Odpady komunalne wielkogabarytowe na terenach o zabudowie jednorodzinnej, należy wystawić na chodnik przed wejściem do nieruchomości lub na miejsce wyznaczone, z którego odbierane są przez podmiot uprawniony w terminach wyznaczonych harmonogramem, bezpłatnie w ramach prowadzonej przez gminę zbiórki lub na indywidualne zgłoszenie za opłatą.
- 6) Odpady budowlane, należy gromadzić odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych, wyłącznie we własnych lub udostępnionych odpłatnie na indywidualne zamówienie przez podmiot uprawniony pojemnikach lub kontenerach przeznaczonych do gromadzenia odpadów budowlanych. Odpady budowlane powinny być odbierane bezpośrednio po zakończeniu robót przez podmiot uprawniony, za odpłatnością, na podstawie zgłoszenia.
- 7) Odpady biodegradowalne pochodzące z pielęgnacji ogrodów, skwerów i parków należy umieszczać w wydzielonym pojemniku lub worku, a ich odbiór musi nastąpić bezpośrednio z miejsca ich powstawania. Z obowiązku tego są zwolnione osoby fizyczne dokonujące kompostowania w/w odpadów oraz odpadów kuchennych ulegających biodegradacji we własnym zakresie i na potrzeby własne, w sposób nie powodujący uciążliwości dla otoczenia.
- 8) Odpady niebezpieczne pochodzące z gospodarstw domowych należy wydzielać ze strumienia odpadów komunalnych. Zbiórka odpadów niebezpiecznych prowadzona będzie bezpłatnie, w odrębnych, oznakowanych pojemnikach, przez podmiot uprawniony w terminach wyznaczonych harmonogramem. W pozostałych przypadkach odpady niebezpieczne

należy indywidualnie przekazywać do wyznaczonego przez Gminę punktu zbiórki odpadów niebezpiecznych. Zużyte baterie oddawane są do sklepów, szkół i przedszkoli, które dysponują odpowiednio oznakowanymi pojemnikami i przekazują je organizacjom odzysku.

- 9) Przeteterminowane leki, zwracane są bezpłatnie do wyznaczonych aptek.
3. Właściele nieruchomości, którzy są zobowiązani do niezwłocznego oczyszczenia ze śniegu, błota, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego oraz chodnika położonego bezpośrednio przy granicy nieruchomości, a służącego do ruchu pieszego, swój obowiązek realizują przez:
 - odgarnięcie śniegu i błota w miejsca nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów,
 - podjęcie działań mających na celu likwidację śliskości chodnika
 - bieżące usuwanie zanieczyszczeń
- 1) Piasek użyty do likwidacji śliskości należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania.
- 2) Do obowiązków właściciela nieruchomości należy usuwanie z dachów sopli i nawisów śnieżnych, stwarzających zagrożenie dla przechodniów, niezwłocznie po ich pojawieniu się.
- 3) Inne zanieczyszczenia z chodnika, w tym również trawa i chwasty rosnące między płytkami chodnikowymi winny być usuwane przez właściciela systematycznie w miarę występujących potrzeb.
- 4) Właściele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub w obiektach koszy na śmieci i systematycznego ich opróżniania, z taką częstotliwością, aby nie dopuszczać do ich przepełnienia.
4. Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi
 - 1) Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami jest dozwolone tylko w miejscach wyznaczonych przez właścicieli i zarządców nieruchomości, utwardzonych, wyposażonych w osadnik, podłączonych do kanalizacji lub wyposażonych w zbiornik bezodpływowy.
 - 2) Zabrania się odprowadzania ścieków bezpośrednio do cieków i zbiorników wodnych lub do ziemi.
 - 3) Zabrania się mycia pojazdów samochodowych w wodach powierzchniowych oraz nad brzegami tych wód.
 - 4) Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego dopuszcza się wykonywanie jedynie awaryjnych napraw oraz regulacji pojazdów samochodowych związanych z bieżącą eksplo-

atacją pojazdów, pod warunkiem, że naprawy nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości oraz nie spowodują skażenia powierzchni ziemi lub wód gruntowych.

- 5) Zabrania się wykonywania napraw blacharskich i lakierniczych poza warsztatami naprawczymi.
5. Właściciele nieruchomości, na których usytuowane są piaskownice dla dzieci zobowiązani są do wymiany piasku, co najmniej 1 raz w roku na wiosnę, w terminie do 31 maja.
6. Obowiązek wydzielania odpadów, o których mowa w regulaminie spoczywa na właścicielach nieruchomości.

Rozdział III

Rodzaj i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie poprzez wyposażenie nieruchomości w pojemniki, kontenery i worki przeznaczone do gromadzenia odpadów. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do utrzymywania pojemników i kontenerów w dobrym stanie technicznym, w tym w szczególności zapewnić ich prawidłowe i szczelne zamknięcie.
2. Wielkość i pojemność w/w urządzeń winna uwzględniać częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości.
3. Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:
 - a) kosze uliczne o pojemności od 10l do 50l;
 - b) pojemniki na odpady o pojemności: 110l, 120l, 240l i 1100l;
 - c) worki o stosowym oznaczeniu;
 - d) pojemniki lub kosze siatkowe przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, papieru i tektury o pojemności 1100l;
 - e) kontenery przeznaczone na odpady budowlane i wielkogabarytowe.
4. Odpady komunalne, które nie muszą być zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach, przy czym o rodzaju i liczbie ustawionych na terenie nieruchomości pojemników decyduje właściciel nieruchomości z tym, że liczba pojemników na odpady musi zapewnić możliwość gromadzenia w nich odpadów komunalnych przez wszystkich mieszkańców i użytkowników nieruchomości oraz gwarantować, uwzględniając częstotliwość wywozu, nie przepełnianie pojemników i zaśmiecanie otoczenia oraz uniemożliwiać powstanie zagrożenia stanu sanitarnego.
5. Przyjmując, na podstawie danych statystycznych, iż średnia ilość odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwie domowym przez jednego mieszkańca w ciągu roku wynosi 294 kg, a średnia ich gęstość 260 kg/m³, to roczna objętość wytworzonych odpadów komunalnych przez jednego mieszkańca wyniesie 1,131m³ co w przeliczeniu na miesięczny normatyw wynosi: 94l/miesiąc bez prowadzenia zbiórki selektywnej, a przy potwierdzonej zbiórce selektywnej 65l/miesiąc. Uwzględniając powyższe dane ustala się następującą minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:
 - a) jedno- lub dwuosobowa rodzina zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w pojemnik o pojemności co najmniej 110l
 - b) rodziny liczniejsze mają obowiązek wyposażyć nieruchomość w pojemniki o pojemności zapewniającej pokrycie jej zapotrzebowania z uwzględnieniem proporcji jak w ppkt „a”
 - c) zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować wielkość pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu;
6. Prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, zobowiązani są dostosować ilość i wielkość pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące miesięczne normatywy odbioru odpadów:
 - a) dla lokali handlowych – 50l na każde 10m² pow. całkowitej, jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 110l na lokal
 - b) dla lokali gastronomicznych – 20l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, nie mniej niż 1 pojemnik o pojemności 110l na lokal
 - c) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, przed lokalem kosza ulicznego na odpady
 - d) dla domów opieki, szpitali, hoteli, pensjonatów itp. – 20l na jedno łóżko, jednak nie mniej niż 1 pojemnik o pojemności 110l
 - e) dla ogródków działkowych 20l na każdą działkę, jednak nie mniej niż 1 pojemnik o pojemności 110l
7. Do zbierania okresowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych, oprócz pojemników, mogą w uzasadnionych przypadkach być używane odpowiednio oznaczone worki, udostępnione przez podmiot uprawniony, z którym właściciel nieruchomości zawarł umowę na odbiór odpadów komunalnych.
8. Miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacji, parki są przez właścicieli nieruchomości lub

przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażane w kosze uliczne.

9. Miejsca imprez masowych są wyposażane w:
 - a) pojemnik o pojemności co najmniej 110l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne w liczbie co najmniej jeden szalec na 100 osób uczestniczących w imprezie
 - b) organizatorzy imprez są zobowiązani do zawarcia z podmiotami uprawnionymi umowy o dostarczenie pojemników i szalec oraz ich niezwłoczne opróżnienie i uprzątnięcie
10. Podmioty uprawnione są zobowiązane do przeprowadzenia dezynfekcji pojemników i kontenerów przynajmniej 1 raz na kwartał.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

1. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych. Częstotliwość usuwania nieczystości ciekłych winna wynikać z ilości zużytej wody określonej wg wskazań licznika poboru wody lub norm zużycia wody określonych we właściwych przepisach i pojemności zbiornika bezodpływowego, jednak nie rzadziej niż co 3 miesiące. Częstotliwość opróżniania zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków z osadów ściekowych należy dostosować do wymogów instrukcji ich eksploatacji.
2. Zabrania się odprowadzać nieczystości ciekłe do kanalizacji deszczowych, melioracyjnych, rowów otwartych itp. oraz wylewać je na pola.
3. W przypadku podłączenia nieruchomości do kanalizacji sanitarnej, należy opróżnić, oczyścić i zdezynfekować zbiornik bezodpływowy, a następnie go zabezpieczyć lub zlikwidować.
4. Usuwanie odpadów z nieruchomości należy przeprowadzać w sposób uniemożliwiający ich pylenie, wysypywanie lub rozlewanie.
5. Liczba i wielkość pojemników i kontenerów powinna zapewniać gromadzenie stałych odpadów komunalnych drobnych przez okres między kolejnymi wywozami.
6. Ustala się, że częstotliwość wywozu stałych odpadów komunalnych drobnych z nieruchomości zabudowanych domami jednorodzinnymi, budynkami wielorodzinnymi, obiektami użyteczności publicznej i obsługi ludności winna zapewniać właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości, jednak musi mieć miejsce nie rzadziej niż

1 raz na 14 dni, a w przypadku nieruchomości na terenie których prowadzona jest selektywna zbiórka odpadów ulegających biodegradacji nie rzadziej niż 1 raz na 28 dni.

7. Z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności z zieleni, parków, dróg publicznych i ciągów pieszych, targowisk, cmentarzy wywóz odpadów winien być prowadzony na bieżąco według potrzeb, pod warunkiem utrzymania nienagannego stanu sanitarnego i wyglądu estetycznego.
8. Organizator wszelkiego rodzaju imprez, festynów, jarmarków zobowiązany jest wyposażyć teren, na którym odbywać się będzie ww. przedsięwzięcie w urządzenia do składowania odpadów stałych oraz toalety przenośne, proporcjonalnie do przewidywanej liczby uczestników i charakteru imprezy. Organizator zobowiązany jest niezwłocznie uprzątnąć teren po zakończeniu imprezy.

Rozdział V

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowisku odpadów

System gospodarowania odpadami komunalnymi powinien zapewnić ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania na składowisku odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w następującym czasie i w następującej wysokości:

- do 31 grudnia 2010r. do 75% (wagowo) całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995
- do 31 grudnia 2013r. do 50% (wagowo) całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995
- do 31 grudnia 2015r. do 45% (wagowo) całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995

Rozdział VI

Inne wymagania wynikające z Planu Gospodarki Odpadami dla Gminy Pyskowice

1. Podmioty uprawnione mają obowiązek rejestrowania masy odpadów komunalnych, zbieranych w sposób selektywny przez właścicieli nieruchomości lub najemców/właścicieli lokali, z którymi mają zawarte umowy.
2. Podmioty uprawnione są zobowiązane do selekcjonowania spośród odpadów komunalnych odpady ulegające biodegradacji na poziomie

określonym w rozdz. V.

Rozdział VII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, a w szczególności:
 - należytego ich uwiązania, jeżeli nie znajdują się w pomieszczeniu zamkniętym, bądź na terenie ogrodzonym,
 - nie pozostawiania ich bez dozoru.
2. Przewożenie zwierząt środkami komunikacji publicznej jest możliwe tylko na zasadach ustalonych przez przewoźnika.
3. Zakazuje się wprowadzania psów lub innych zwierząt do placówek handlowych i gastronomicznych, a także do obiektów użytku publicznego, za wyjątkiem psów „przewodników osób ociemniałych”.
4. Zakazuje się wprowadzania zwierząt na tereny placów gier i zabaw, boisk, do piaskownic i innych miejsc służących do zabawy dla dzieci.
5. Utrzymanie zwierząt domowych w budynkach wielorodzinnych nie może stanowić uciążliwości dla pozostałych mieszkańców i użytkowników lokali, w tym w szczególności właściciele zwierzęcia zobowiązani są do:
 - dbałości o to, aby jego zwierzę nie zakłócało spokoju innym mieszkańcom, zwłaszcza w godzinach od 22.00 do 6.00,
 - zapewnienia, by zwierzęta nie powodowały powstawania odorów.
6. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do usunięcia spowodowanych przez nie zanieczyszczeń na klatkach schodowych lub w innych pomieszczeniach budynku służących do wspólnego użytku, a także na ulicach, chodnikach, zieleńcach, skwerach, parkach i innych miejscach użytku publicznego.
7. Zobowiązuje się właścicieli do prowadzenia psa na smyczy, oraz dodatkowo w nałożonym na pysku kagańcu.
8. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma założony kaganiec, a właściciel lub opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.
9. Zwolnienie psa z uwięzi lub wypuszczenie z kójki na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający swobodny dostęp osób trzecich oraz

odpowiednio oznakowana tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem.

10. Właściciel psa zobowiązany jest do mocowania do obroży znaczka identyfikacyjnego lub znaczka szczepienia przeciwko wściekliznie.
11. Wprowadza się zakaz dokarmiania zwierząt w miejscach publicznych.

Rozdział VIII

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej hodowla zwierząt powinna być prowadzona w budynkach inwentarskich. W ciągu dnia dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich w miejscach zagrodzonych, nie stwarzających uciążliwości dla sąsiadów. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach osiedli o zabudowie wielorodzinnej, szeregowej i zwartej zabudowie jednorodzinnej. Powyższy przepis odnosi się również do ptactwa hodowlanego, w tym gołębi.
2. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest obowiązany do:
 - a) gromadzenia i usuwania powstających z związku z hodowlą produktów ubocznych przeznaczonych jako nawozy naturalne do rolniczego wykorzystania (obornik, gnojówka, gnojowica, odchody zwierząt) w sposób zgodny z prawem i nie powodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
 - b) prowadzenia hodowli w sposób zapewniający wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich, jak najmniej uciążliwości takich jak hałas czy odory.
 - c) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

Rozdział IX

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia

1. Wyznacza się cały teren miasta jako obszar podlegający obowiązkowej deratyzacji polegającej na jednoczesnym wyłożeniu trutki we wszystkich nieruchomościach mieszkalnych, użytkowych, zakładach pracy, obiektach handlowych, sklepach, magazynach, obiektach przemysłowych, obiektach kolejowych oraz na terenie gospodarstw rolnych, przy czym zaleca się stosowanie dwóch różnych rodzajów trutek w ciągu roku.

2. Deratyzacja winna być przeprowadzona dwa razy w ciągu roku w następujących terminach:
 - a. od 05 do 15 kwietnia
 - b. od 05 do 15 października
3. Deratyzację należy zakończyć zebraniem padłych gryzoni i pozostałej trutki, które należy przekazać do utylizacji.
4. W przypadku wystąpienia zwiększonej populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne właściciele nieruchomości mają obowiązek przeprowadzenia deratyzacji również w innych terminach uzgodnionych z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym.
5. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

1. Burmistrz Miasta Pyskowice za pośrednictwem podległych mu służb dokonuje kontroli wykonywania obowiązków wynikających z ustawy i zapisów niniejszego Regulaminu.
2. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie, podlega karze grzywny.
3. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 2 toczy się według przepisów kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

§ 2

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 3

Zobowiązuje się Burmistrza Miasta Pyskowice do ogłoszenia treści niniejszej uchwały poprzez rozplakatowanie na terenie miasta oraz ogłoszenia w „Przebiegu Pyskowskim”.

§ 4

Traci moc Uchwała Nr XIX/206/2004 Rady Miejskiej w Pyskowicach z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Pyskowice z późniejszymi zmianami.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pyskowice.

PRZEWODNICZĄCA RADY

mgr inż. Jolanta Drozd

178

UCHWAŁA NR XIV/134/07 Rady Miejskiej w Pyskowicach

z dnia 28 listopada 2007 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu w Pyskowicach

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, 10, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 9, art. 10 ust. 1, art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 13, poz. 123 z późniejszymi zmianami), działając na wniosek Burmistrza Miasta

Rada Miejska w Pyskowicach
uchwała:

§ 1

Dokonać zmiany uchwały Rady Miejskiej w Pyskowi-

cach nr XXXIII/319/05 z dnia 31 sierpnia 2005 r. w sprawie zmiany nazwy Miejskiego Ośrodka Kultury w Pyskowicach i ustalenia jego Statutu, w ten sposób że:

1. § 7 otrzymuje brzmienie:

„Ośrodek używa pieczęci podłużnej zawierającej w swej treści nazwę w pełnym brzmieniu, adres, numer Regon, numer NIP, numer telefonu i faksu”.

2. § 19 otrzymuje brzmienie:

„Ośrodek prowadzi swoją działalność w następujących placówkach i miejscach:

- Miejski Ośrodek Kultury i Sportu w Pyskowicach, ul. Kard. St. Wyszyńskiego 27,
- Świetlica Osiedlowa ul. Wojska Polskiego 3,
- budynek Ratusza w Pyskowicach ul. Rynek 1,
- Hala Widowiskowo-Sportowa im. Huberta Wagnera ul. Strzelców Bytomskich 1A,

- **Ośrodek Sportowo-Rekreacyjny przy ul. Wy-
szyńskiego,**
- **Stadion Sportowy przy ul. Sikorskiego 79,**
- **Boisko Sportowe w Dzierżnie przy ul. Piasko-
wej”.**

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mia-
sta.

§ 3

3. § 20 zdanie drugie otrzymuje brzmienie:
**„Zasady korzystania z ośrodków sportowo-re-
kreacyjnych i hali widowiskowo-sportowej ustala
Organizator”.**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym
Województwa Śląskiego.

§ 4

4. § 24 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
„Dyrektor Ośrodka ustala i zatwierdza:
– **„Regulamin wynagradzania”,**
– **„Regulamin premiowania”,**
– **„Regulamin nagród”,**
– **„Regulamin Organizacyjny”,**
– **inne regulaminy,**
zgodnie z obowiązującymi przepisami”

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia
ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa
Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

mgr inż. Jolanta Drozd

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego i Właścicielskiego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-95, 207-74-96

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego z dnia 17 stycznia 2008 r. w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
w nakładzie 110 egz.

ISSN 1643-2800

Cena 45,00 zł (w tym 7% VAT)